

2025년도 행정사무감사 시정 및 처리 요구사항 현황

위원회명	국명	부서명	시정·처리 현황
	총계		241
의회운영위원회(9건)	의회사무과		9
행정보건위원회 (83건)	홍보담당관		3
	행정관리국 (15)	행정지원과	4
		자치행정과	6
		교육정책과	3
		디지털정책과	1
		민원여권과	1
	기획재정국 (13)	기획예산과	3
		정책협력과	4
		재무과	2
		세무관리과	2
		재산세과	1
		지방소득세과	1
	경제문화국 (23)	전통시장과	9
		문화정책과	2
		일자리경제과	3
		도심산업과	6
		체육관광과	3
	보건소 (3)	감염병관리과	1
		지역보건과	1
		보건지소과	1
	동주민센터 (4)	회현동	2
		장충동	1
		약수동	1
시설관리공단		11	
문화재단		11	

복지건설위원회 (149건)	감사담당관		12
	도심재정비 전략추진단		6
	복지환경국 (41)	복지정책과	8
		어르신장애인복지과	12
		가족정책과	7
		생활보장과	6
		청소행정과	4
		환경과	4
	도시관리국 (32)	도심정비과	5
		주택과	3
		도시디자인과	4
		건축과	10
		공원녹지과	5
		부동산정보과	5
	안전건설교통국 (30)	건설관리과	3
		생활안전과	2
		교통행정과	5
		주차관리과	9
		도로시설과	5
		치수과	6
	동 주민센터 (17)	동 공통사항	2
소공동		2	
명동		1	
광희동		2	
을지로동		2	
신당동		2	
신당5동		1	
동화동		1	
황학동		2	
중림동		2	
시설관리공단		11	

2025년도

행정사무감사 처리결과보고서



의회운영위원회

행정사무감사 시정 및 처리요구 사항 처리결과

□ 의회사무과(9건)

처리부서	시정 및 개선요구사항	처리결과 및 계획
의회사무과 (9건)	◇ 우리 의회의 '청렴노력도' 가 타 기초의회 평균 대비 낮음. 체계적인 연간교육 계획을 수립하고 의원 및 직원들의 적극적인 교육참여를 통해 청렴도 향상 노력 필요	◇ 지난해 청렴노력도 평가에서 부진한 것으로 나타난 일부 지표에 대한 보완 및 개선(청렴교육실시, 이해충돌방지제도 제고, 반부패 추진계획 수립 등)을 현재 추진하고 있음
	◇ 의원들이 참석해야 하는 각 동의 직능단체 월례회 일정의 변동사항에 대한 안내가 미흡. 구청 행사 일정을 정확히 파악하여 의원들에게 안내 바람.	◇ 공식 행사에 비해 각 동의 직능단체 월례회 일정의 경우 변동 사항에 대한안내가 원활하지 않아 의전 업무에 다소 어려움이 있는 상황이지만, 유관부서에 협조 요청을 통해 정확한 일정의 확인과 업무 수행에 부족함이 없도록 만전을 기하겠음
	◇ 2024년도 예산 중 집행률이 0%인 항목이 다수 존재. 불용이 발생하지 않도록 주의가 필요하며, 특히 의원과 관련된 예산은 더욱 더 신경써 주기 바람	◇ 지난해 연말 기준 집행률이 0%였던 행사 운영비(주민소통토크콘서트),의원정책개발비는 올해 상반기 기준으로 각각 55.7% 및 61%로 상당 수준 집행이 된 상황임. 이밖에 의원과 관련된 예산의 경우 사업별 실행계획을 철저히 수립하고 집행 상황을 수시로 점검하여 집행 부진을 최소화하도록 노력하겠음
	◇ 국외공무 출장 관련하여 감사 후에 여비가 추징되는 경우가 다수 발생. 업무담당 직원은 관련 업무를 세심히 챙겨 추후 재발하지 않도록 노력 필요	◇ 행정안전부의 공무국외출장 업무 지침 및 국민권익위원회의 시정 조치 사항 등을 철저히 준수하여 향후 관련 업무에 대한 지적이 발생하지 않도록 최선을 다하겠음
	◇ 정례회 및 임시회 기간은 의원들의 의정업무 위해 의회사무과 직원과 소통할 일이 많으므로 원활한 의정활동을 위해 회기 시작 1~2주 전에는 직원들의 연가 자제 필요	◇ 회기 전에 미리 직원들에게 휴가 사용에 대한 자제를 공지하고 있으며 매주 연가 사용계획을 제출 받아 직원 복무사항을 파악하고 있음. 향후에도 의원들의 원활한 의정업무 지원에 부족함이 없도록 지속적으로 관리에 철저를 기하도록 하겠음

처리부서	시정 및 개선요구사항	처리결과 및 계획
의회사무과 (9건)	<p>◇ 공식적인 대외 홍보 채널인 중구광장, 보도자료 등에 의원들의 의정활동 내역이 잘못 표출되는 경우가 다수 존재. 의원들의 의정활동이 정확하게 전달되어 홍보될 수 있도록 의회사무과 직원들의 노력 필요</p>	<p>◇ 의원님들의 의정활동이 왜곡 없이 정확히 전달되도록 하기 위해, 공식 홍보 채널(중구광장, 보도자료 등)에 게재되는 내용의 검토 절차를 강화하겠음</p>
	<p>◇ 의원들에게 배부되는 신문들이 배부되지 않고, 버려지거나 방치된 것을 다수 목격하였음. 많은 예산이 투입되는 만큼 체계적 관리가 필요하며, 불필요하다고 판단될 경우 관련 예산 삭감 필요</p>	<p>◇ 예산의 효율적 집행을 위해 신문배부 실태를 철저히 조사하고, 필요 시 배부 방식을 개선하여 예산이 낭비되지 않도록 체계적인 관리 방안을 마련해 나가겠음</p>
	<p>◇ ‘언론 광고 계획 미수립’ 등과 같은 단순 지적사항이 추후 감사시 재지적 되지 않도록 노력 필요</p>	<p>◇ 지적된 ‘언론 광고 계획 미수립’ 사항은 이미 개선 완료하였으며, 향후에도 유사한 지적이 재발되지 않도록 사전 계획 수립과 내부 점검을 철저히 이행하겠음</p>
	<p>◇ 업무분장상 기재된 각 팀의 업무분장을 세심히 추진하여 의원들의 의정활동을 적극적으로 지원 바람. 각 팀장들은 팀원들과 소통을 강화하여 각 팀의 역할을 충실히 수행해주기 바람 업무가 누락되지 않도록 신경써주기 바람.</p>	<p>◇ 의정 지원 업무가 내실 있게 추진될 수 있도록 노력하겠음. 아울러 팀장과 팀원 간 소통을 촉진하고 활성화하여 팀의 업무역량과 성과 향상으로 직결될 수 있도록 만전을 기하도록 하겠음.</p>

2025년도

행정사무감사 처리결과보고서



행정정보건위원회

행정사무감사 시정 및 처리요구 사항 처리결과

□ 홍보담당관 (3건)

처리부서	시정 및 처리요구사항	처리결과 및 계획
홍보담당관 (3건)	<p>◇ AI중구 영상 시스템이 고향사랑 기금에서 수의계약 방식으로 집행된 사안에 대해, 적정한 비용 지출 여부와 사업 추진 과정에서의 의회와 사전 협의 부족 등에 대한 지적이 제기되었으므로 향후에는 사전에 의회와의 소통 및 보고가 이뤄지길 바람</p>	<p>◇ 「서울특별시 중구 고향사랑 기부금 모금 및 운용 조례」에 따라 기금운영계획 수립 및 심의위원회 심의를 거쳐 추진하였음.</p> <p>◇ 향후 해당 사업 추진 과정에는 의회와 긴밀히 소통하고 협의를 거치도록 하겠음.</p>
	<p>◇ 지역신문 보도의 윤리적 문제·형식적 기사 작성에 대한 우려 제기되었으며, 기사모니터링 강화 및 예산 차등 지급 방식 등으로 언론사 선정 기준 재정비 바람</p>	<p>◇ 구정 전반에 대한 기사 모니터링을 강화하고 신뢰도 높은 보도를 위해 언론사와의 소통을 지속적으로 확대해 나가겠음.</p> <p>아울러 동일 문제 발생 시, 예산 차등 지급 등을 검토하겠음.</p>
	<p>◇ 중구광장의 발행 부수가 감소했음에도 불구하고 제작비와 사례비는 증가한 것으로 나타나, 업체 선정 기준의 투명한 공개를 하길 바람</p>	<p>◇ 종이값 상승과 인건비 인상 등 외부 요인이 반영되어 제작비가 증가함.</p> <ul style="list-style-type: none"> - 인쇄매체의 특성상 지면 기획 및 디자인 비용이 크며, 발행 부수 축소로 인한 제작비 감소는 미미함 <p>◇ 중구광장 사례비는 2024년 기준 600만원에서 480만원으로 120만원 감액됨</p> <p>◇ 중구광장 제작 업체 선정은 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제43조에 따른 협상에 의한 계약 방식으로, 공개입찰을 통해 투명하게 선정하고 있음.</p>

□ 행정관리국 [15건]

처리부서	시정 및 처리요구사항	처리결과 및 계획
행정지원과 (4건)	<p>◇ 행사 시 의회를 경시하거나 소통이 부족하다는 지적이 매년 반복되고 있는데, 체계적으로 정비해서, 같은 지적이 또 나오지 않도록 확실한 개선을 하길 바람</p>	<p>◇ 행사 준비 과정에서 의회와의 사전 정보 공유 절차가 누락되지 않도록 의전지침을 명확히 하고, 향후 의회와 상호 소통을 강화하여 원활한 의정활동이 이루어질 수 있도록 협력하겠음</p>
	<p>◇ 행사를 이유로 주요 직원의 반복적인 회기 불출석으로 행정사무감사 진행에 차질을 초래하므로 시정하길 바람</p>	<p>◇ 향후 의회의 공식 회기 일정을 최우선으로 고려하여 회기와 중복되지 않도록 행사 일정을 사전 조정하겠음</p>
	<p>◇ 결산검사 주요 지적사항으로는 청사 노후전기 설비보강공사에 대한 예비비 지출 관련하여 수변전실 차단기의 내용 연수가 지나기 전에 적절한 사전 점검과 교체가 이루어졌다면 예산 낭비를 줄이고 안전사고도 예방할 수 있었을 것이라고 지적이 제기됨에 따라, 향후 유사 사례를 방지하기 위해 안전사고 방지를 위한 선제적이고 근본적인 대책 수립하길 바람</p>	<p>◇ 유사 사례가 발생하지 않도록 주요 전기 설비에 대한 내용연수와 교체 시기를 사전에 확인하겠음. ◇ 아울러 중장기적인 교체 및 관리 대책을 마련하고 예산을 효율적으로 집행하여 안전사고 예방에 노력하겠음.</p>
	<p>◇ 청사 유지보수에 매년 많은 예산이 소요되고 있으므로, 사전 점검을 강화하여 예산 낭비를 방지하고, 필요시 현 청사 부지 내 신축도 적극 검토 바람</p>	<p>◇ 구청사는 준공 45년 이상된 노후건물로, 매년 많은 예산을 투입하여 시설물 안전 및 환경 개선, 보수·보강 공사하였음 ◇ 사전 점검을 강화하고 점검 결과를 기반으로 우선 정비 순위를 설정하여 과다 지출 및 예산 낭비를 방지하겠음. ◇ 향후 주변부 개발계획 및 재정상황 등 여건을 고려하여 현 부지 신축 또는 이전 신축 등 다각적으로 검토하겠음.</p>
자치행정과 (6건)	<p>◇ 보조금을 지원하는 사회단체의 보조금 정산, 사업시행 현황 등 사회단체 관리와 지원에 주의를 기울여 집행 잔액이 생기지않도록 예산 집행사항을 수시로 점검하기 바람.</p>	<p>◇ 사회단체 보조금이 적의 집행되도록 보조금 신청 단체장 또는 회계담당자 등 대상으로 지속적인 교육 및 점검하겠음.</p>
	<p>◇ 신당누리센터 강당 대관이 현재 조례 없이 운영되고 있어 이용료 및 대관 기준 마련에 혼선이 우려되므로, 관련 기준을 명확히 규정한 조례를 조속히 제정하여 체계적인 운영이 이루어질 수 있도록 조치하기 바람.</p>	<p>◇ 금년 하반기 중 동 행정복합청사 관리운영 조례를 제정하여 청사의 효율적인 관리 운영, 시설물 관리 및 청사 사용료 징수 기준 등 규정을 마련하겠음.</p>

처리부서	시정 및 처리요구사항	처리결과 및 계획
자치행정과 (6건)	<p>◇ 자원봉사센터의 경우 예산 규모에 비해 수행 역할이 불분명하다는 점에서 운영 실태에 대한 점검과 기능 강화를 위한 제도적 보완을 하길 바람.</p>	<p>◇ 중구자원봉사센터 추진사업 및 운영 전반에 대한 실태를 재점검하고 을지누리센터 입주 등 기능 강화 방안을 다각도로 검토하여 역할 개선 이행하겠음.</p>
	<p>◇ 자치회관 프로그램의 실효성 검토와 더불어 적립금 운영에 있어 형평성 제고를 위한 개선을 하길 바람.</p>	<p>◇ 「서울시 중구 자치회관 설치 및 운영 조례」 등 관련 규정에 따라 자치회관 프로그램은 각 동 주민자치위원회의 심의를 거쳐 운영하고 있으며, 10인 미만 참여율 저조 프로그램 폐강, 동아리 전환, 수료제 실시, 주민설문 조사를 통한 강좌 개설 등 다양한 방식을 통해 보다 많은 주민이 참여하도록 운영 중.</p> <p>◇ 수강료 수입, 자치회관 카페 운영 수입 등의 적립금은 조례 및 시행규칙의 규정에 따라 강사비 지급 등에 사용되고 있음. 강사비는 적립금 사용과 구비 지원으로 지급 되는바, 적립금이 적은 동은 구비 지원을 늘려 형평성있게 운영 중임. 아울러, 각 동의 노후비품 및 헬스기구 등은 구비로 구입 중임.</p>
	<p>◇ 통·반장 자치회관 프로그램 수강료 감면 관련, 조례 재검토 바람.</p>	<p>◇ 통·반장은 지역사회 행정의 최일선에서 활동하고 있어 2025. 3월에 조례에 감면 규정 신설된바, 자치회관 프로그램 수강료 감면 혜택을 통한 격려로 통장 및 반장의 활동을 더욱 활성화 할 수 있을 것으로 사료됨.</p>
	<p>◇ 과장 및 동장을 비롯한 모든 공무원은 정치적 중립을 철저히 준수하기 바람.</p>	<p>◇ 과장 및 동장을 비롯한 모든 공무원이 정치적 중립을 지키도록 안내 및 교육하겠음.</p>
교육정책과 (3건)	<p>◇ 무상급식 시행과 관련하여 급식량의 일정한 유지와 함께 우유 배급에 대한 지속적인 모니터링과 관심을 갖길 바람</p>	<p>◇ 시-교육청-자치구 합동 회계 점검을 통해 우유급식비를 포함한 학교별 친환경 무상급식비의 집행 적정 여부를 지속 모니터링 하고 있으며, 무상급식 관련 사항에 대해 학교운영위원회와 함께 지속적으로 관심 가지도록 하겠음.</p>

처리부서	시정 및 처리요구사항	처리결과 및 계획
교육정책과 (3건)	<ul style="list-style-type: none"> ◇ 청소년센터의 이용률에 대한 체계적인 관리와 함께 키움센터 9호점의 민간위탁 운영에서 확인된 장점들을 타 키움센터에도 적극적으로 확대·적용하길 바람 ◇ 중구 에듀 홈페이지의 체계적인 관리와 더불어, 돌봄 운영시간 및 정원에 대한 보다 철저한 관리를 하길 바람 	<ul style="list-style-type: none"> ◇ 청소년 이용율 제고를 위하여 “청소년 전용 요일제” 운영 및 청소년이 선호하는 프로그램 확대 및 시설(스마트놀이터) 조성 예정임. ◇ 키움센터 9호점에서 만족도가 높은 프로그램, 시설운영 등 민간전문기관의 운영 노하우를 돌봄센터 간 상호 공유 함으로써 중구 돌봄 서비스의 지속적인 발전 도모와 돌봄센터 이용자의 만족도 제고를 위해 적극 노력하겠음. ◇ 「e-에듀중구」 밴드 내 문제 회원에 대해 게시일 바로 글 삭제 및 강제 탈퇴 조치, 신규 회원 가입 시 본인 인증 절차를 강화하고, 게시글 사전 승인제로 운영하여 관리 중임. ◇ 일시돌봄 운영 확대 및 맞춤형 프로그램 등 내실있는 시설 운영을 통해 운영시간 내 최대한 많은 아동들이 돌봄시설을 이용할 수 있도록 노력하겠음. 또한 하반기 센터별 운영실태 점검을 실시하여 미비점 개선 등 운영에 철저를 기하겠음.
디지털 정책과 (1건)	<ul style="list-style-type: none"> ◇ AI 내편중구 생활정보 서비스에 중구의회 소식지를 추가 반영하길 바람 	<ul style="list-style-type: none"> ◇ 중구 의회 소식지 6월호를 AI내편중구에 등록 완료 하였으며, 의회 소식지 담당에 사업등록 방법 안내 완료 <ul style="list-style-type: none"> ☞ 등록된 6월 의회 소식지 확인 사이트 https://myhand.junggu.seoul.kr/user/business/detail/10043155 ◇ 아울러 AI내편중구는 부서 및 유관기관에서 홍보가 필요한 사업이나 정보를 직접 등록 하는 시스템으로 ◇ 현재도 중구 의회에서 사업 및 홍보자료를 등록 할 수 있으며, 사업 등록 방법 및 현행화 관련 공문은 의회에도 주기적으로 시행 중
민원여권과 (1건)	<ul style="list-style-type: none"> ◇ 민원처리행정 만족도 조사 시기 지적 	<ul style="list-style-type: none"> ◇ 연 2회(2025년 8월, 12월) 방문 민원 대상으로 민원처리행정 만족도 설문 조사 실시 후 구민 만족 민원 행정 서비스 제공

□ 기획재정국 [13건]

처리부서	시정 및 처리요구사항	처리결과 및 계획
<p>기획예산과 (3건)</p>	<p>◇ 보조금 반납 문제는 매년 결산검사 때 반복 지적되는 사안으로, 예산 미집행이 결국 국민 피해로 이어지므로 사전 계획과 중간 점검을 철저히 하여 예산이 꼭 필요한 곳에 적정하게 집행되도록 관리에 만전을 기하기 바람.</p>	<p>◇ 예산편성 시, 사업별 집행실적을 고려하여 예산조정 및 반영하고 있으며 앞으로도 보다 면밀한 검토로 예산불용을 최소화하고자 노력하겠음.</p> <p>◇ 아울러 보조금 교부 시 보조기관의 사업추진 및 집행실적을 수시로 점검하여 필요한 금액만 집행하도록 사업부서에 안내하겠음.</p>
	<p>◇ 각 부서의 사업 추진 현황 및 예산 집행률을 분기별 또는 반기별로 정기 점검할 수 있는 체계를 구축하여, 예산이 계획대로 낭비 없이 집행되도록 관리하기 바람</p>	<p>◇ 분기별로 각 부서 사업추진 및 예산집행 현황 점검 체계를 구축하여 집행률이 낮은 사업은 감액하고, 필요사업에 재투자하는 등 예산 관리에 만전을 기하겠음.</p>
	<p>◇ 예산의 정밀성과 실효성을 제고하기 위하여, 기존의 세입 범위 내 지출을 계획하는 ‘양입제출(量入制出)’ 방식에 더하여, 정책 목표 및 필요한 지출 규모를 우선 고려한 후 이에 상응하는 세입 확보 방안을 마련하는 ‘양출제입(量出制入)’ 원칙을 병행 적용할 것을 권고함</p>	<p>◇ 현재 우리구에서는 재정운영의 건전성과 효율성을 높이고자 통합재정안정화기금을 활용하여 회계·기금의 여유자금을 관리하는 등 재원의 효율적 활용을 위해 노력하고 있음.</p> <p>◇ 향후 지속적인 세입 징수 강화를 통해 초과세입이 예상될 경우 연중 추경에 반영하는 등 정책과 지출을 고려한 정밀한 예산 관리를 위해 노력하겠음.</p>
<p>정책협력과 (4건)</p>	<p>◇ 갈등관리 우수사례 평가 및 부서포상은 내부자체 평가에 의존할 것이 아니라 주민 체감도 등 대외적인 평가 항목을 반영해 시상하길 바람</p>	<p>◇ 갈등관리 우수사례 평가지표에는 갈등 예방성, 갈등해결 노력도, 갈등 조정에 따른 효과성, 유사사례 적용여부 등 총 10개 항목이 있음</p> <p>◇ 이중 주민 체감도와 관련성이 있는 항목은 ‘주민 다수의 만족도 증대’ 1개임</p> <p>◇ 향후 평가시에는 평가지표를 보완하여 주민의 만족도와 관련된 유사 항목 비중을 늘리도록 하겠음</p>

처리부서	시정 및 처리요구사항	처리결과 및 계획
정책협력과 (4건)	<p>◇ 더샵 및 중림동 관련 민원이 장기화되고 있으며, 특히 더샵 사안은 현재 민사소송이 진행 중으로, 공동주택법 외에도 다양한 법령을 종합적으로 고려해야 할 필요가 있음에도 불구하고, 갈등관리팀의 대응이 단순 중재 수준에 머무르고 있어 적극적 해결 노력이 미흡하다는 지적됨 이에 따라 특이 사례에 대한 실질적인 해결책 마련과 더불어, 향후 관련 내용이 주민에게 적절히 안내될 수 있도록 기능의 재정립과 체계적 홍보 방안을 마련하길 바람</p>	<p>◇ 더샵은 복합건물로 집합건물법 적용을 받으며, 그간 공동주택법 뿐만 아니라 집합건물법 등 관련법을 같이 고려하여 종합적으로 대응해왔음 (도심정비과, 주택과)</p> <p>◇ 향후 민사소송 진행경과에 따라 갈등조정 주관부서인 도심정비과와 협의하여 추진방향을 다각적으로 검토하겠음</p> <p>◇ 중림동 관련 사항은 근본적으로 토지 소유주 동의를 받지 않은채 무단으로 공사를 실시하여 발생한 것으로,</p> <p>◇ 해당 토지가 사유지인 점, 위법사항 해소가 어려운점 등 행정기관이 개입하기 어려우나, 주민통행 불편사항임을 감안하여 토지 소유주와 지속적인 면담을 실시하고 다른 좋은 방안이 있는지도 추가적으로 검토하겠음</p> <p>◇ 아울러 전반적인 갈등관리 체계 운영에 있어서 능동적이고 책임있는 조정자로서 주민의 소통창구 역할을 수행하며 그 기능과 방향을 꾸준히 점검 하겠음</p>
	<p>◇ 민간위탁 수탁기관에 대한 통합 회계감사 시, 이전 감사에서 지적된 사항들이 반복되지 않도록 관리·감독을 철저히 하기 바람</p>	<p>◇ 유사 지적사항의 반복 방지를 위한 민간위탁사무 직무교육 실시 및 지적사례 공유 예정 (2025.10.)</p>
	<p>◇ 타 부서의 업무를 총괄하거나 답변서를 작성하는 부서인 만큼, 각 부서의 사업 내용을 충분히 인지하여 행정사무감사가 내실 있게 추진될 수 있도록 하기 바람</p>	<p>◇ 기존 반기 단위로 진행하던 민간위탁 사무 현행화 작업을 분기별로 진행</p> <p>◇ 각 부서의 사업 내용 및 현황을 보다 체계적으로 파악하기 위해, 민간위탁 사무 관리 카드 서식 개선 예정 (2024.7.)</p>
재무과 (2건)	<p>◇ 연간 단가계약 체결의 지연으로 사업 진행이 계획대로 추진되지 못함</p>	<p>◇ 연간 단가계약은 사업부서의 요청을 통해 이루어지며, 매년 10월 중 다음해 연간 단가 계약의 마감기한을 공문과 업무공지를 통해 안내하고 있으며, 계약체결 지연이 발생하지 않도록 지속적으로 안내하겠음.</p>
	<p>◇ 과도한 수의계약은 지양하고 나라장터를 적극 활용한 계약절차의 투명성과 공정성을 확보할 것을 권고</p>	<p>◇ 사업부서의 계약요청 시 1인 수의계약 대상 여부를 엄밀히 검토하고, 나라장터를 통한 2인 이상 전자수의 계약을 적극 권장 예정</p>

처리부서	시정 및 처리요구사항	처리결과 및 계획
세무관리과 (2건)	<ul style="list-style-type: none"> ◇ 순세계잉여금 과다 및 불용액 발생 관련, 세율조정 등 개선방안 마련 	<ul style="list-style-type: none"> ◇ 탄력세율 적용 및 조세감면의 세율조정은 지방세 납세자의 납부세액을 조절하는 방법으로써 이전수입 및 불용액에서 발생한 잉여금을 지방세 납세자의 세금 조정으로 혜택을 줄 경우 수혜자 편중 문제가 발생할 수 있으며, 잉여금 과다는 탄력세율 적용 요건에 부합하지 못하므로 단기간에 적용하기는 어려움이 있음. ◇ 세입환경 변화에 대한 더욱 정확하고 면밀한 분석을 통해 세입추계 정확성을 높여 지출 규모에 맞는 세입예산을 편성하고자 노력하겠음
	<ul style="list-style-type: none"> ◇ 외국인 체납자의 조세회피 방지를 위한 조례제정 등 실질적 징수방안 마련 요구 	<ul style="list-style-type: none"> ◇ 현재까지 국세·지방세 관련 법령 및 조례상 외국인 체납자에 대한 직접적인 제재 규정은 없으나, 법무부 출입국기관을 통한 비자연장 제한, 3천만원 이상 체납자에 대한 출국금지 요청, 휴면보험금 및 전용보험 압류 조치 등의 간접적인 제재 조치를 시행하는 한편, SMS문자 발송 및 카카오톡 알림 등 연중 꾸준히 외국인 체납징수를 위한 노력을 기울이고 있으며, 특히 9월부터 11월까지 외국인 체납 특별정리를 추진할 예정임
재산세과 (1건)	<ul style="list-style-type: none"> ◇ 재산세 공동과세와 관련된 현안은 선제적 대응이 필요하므로 수시로 진행상황을 점검하여 신속히 대응 바라며, 민사소송 중인 부당이득금 관련 변호사 선임비용은 예산집행 투명성 제고를 위해 철저히 관리 하길 바람. 	<ul style="list-style-type: none"> ◇ 재산세 공동과세 현안은 작년에 활발히 논의된 이후 현재 수면 아래에 있는 상태 이나 박수빈 의원 등의 주요 동향을 지속 모니터링하고 있으며, 추후 선제적 대응이 가능하도록 만전을 기할 예정임. 민사소송 변호사 선임비용은 금액이 큰 만큼 변호사와 유기적 협조를 통해 승소하여 소송비용을 회수할 수 있도록 최선을 다할 것임.
지방 소득세과 (1건)	<ul style="list-style-type: none"> ◇ 법인소득세분 목표액 감소 현황 지속 관리할 것, 행정소송(4건) 관련 직원이 직접 수행 하는 경우 관리에 만전을 기하길 바람 	<ul style="list-style-type: none"> ◇ 법인지방소득세는 시세이면서 국세에 영향을 많이 받는 세목으로 국세 예산 편성을 감안하여 서울시에서 산정하여 25개 자치구에 목표액을 배시해주고 있으나, 목표액 초과 달성을 위해 만전을 기하겠음 ◇ 행정소송은 3건은 국세 소송 결과에 귀속 되는 법인지방소득세이고, 1건은 자동차세 이나 소액으로 직원 직접 수행으로 소송 수행에 큰 무리가 없으며 차질 없이 수행 하도록 최선을 다하겠음

□ 경제문화국 [23건]

처리부서	시정 및 처리요구사항	처리결과 및 계획
전통시장과 (9건)	<p>◇ 남대문 시장 보조금 집행 관련 소액 보조금이라도 사업 목적에 맞게 집행되도록 상인회와의 협조 체계를 강화하고, 사후 관리와 성과 점검에 철저를 기해주시기 바라며, 온라인 기반 사업 추진 시에는 참여 유도과 홍보 전략을 충분히 마련해 주시기 바람</p>	<p>◇ 남대문시장 온라인 보조사업은 대규모 배달 플랫폼 미참여 및 적은 할인금액으로 불용액 발생함. 향후 이런 사례가 없도록 적극적으로 홍보하겠음</p> <p>◇ 온라인 진출 및 매출 증대를 위해 우리 구에서는 2023년부터 라이브커머스 교육을 추진 중에 있으며, 앞으로도 최신 소비트렌드에 맞는 각종 교육을 진행할 예정임</p>
	<p>◇ 대형마트 의무휴업일 변경은 전통시장 매출 증가로 이어지지 않았으며, 오히려 유의미한 효과가 없다는 분석으로 정책 실효성에 대한 재검토 하길 바람</p>	<p>◇ 온라인 중심의 소비패턴 변화로 인해 대형마트와 전통시장은 대립 관계가 아닌 상호보완적이며 동반 성장의 관계로서 정책을 추진할 예정임</p>
	<p>◇ 동대문 패션시장 등 골목상권 침체는 구조적인 문제인 만큼, 행정적 지원뿐만 아니라 상인들의 자발적인 참여와 변화 노력이 함께 이뤄져야 실질적인 효과를 거둘 수 있으므로 이러한 점이 반영되길 바람</p>	<p>◇ 상인이 직접 기획, 운영에 참여하고 고객도 함께 참여하는 사업 진행 예정임</p> <p>◇ 바이어라운지를 중심으로 타 지역 상권과 연계 프로모션 등 협업모델을 개발하여 상인과 시장이 자발적으로 참여하는 모델 구현 예정임</p>
	<p>◇ 장충단길 골목상권 활성화 사업에 3년간 30억 원의 예산이 투입되었으나, 외관 개선 외에 매출 증가 등 실제적인 성과는 부족하다는 지적이 제기되었으며, 집행부의 성과관리 및 사후 평가 체계를 강화하길 바람</p>	<p>◇ 상권발전소를 통해 상인 교육 및 맞춤형 컨설팅 등을 지원하고 있으며, 이를 통해 상인의 역량 강화와 상권 자생력 확보를 도모하고 있음</p>
	<p>◇ 전통시장 화재예방 사업이 효과를 거둘 수 있도록 상인들의 화재공제 가입을 적극 독려하고 참여율을 제고하여 실질적인 안전 강화로 이어질 수 있도록 관리와 지원을 해주길 바람</p>	<p>◇ 시설현대화, 중기부 안전 사업 등이 화재공제 가입률을 조건으로 하는 만큼 신청 예정지에 대해 전략적으로 가입을 독려할 계획이며, 시장 행사 시 홍보부스 설치 및 개별 점포 방문 등을 통해 적극적인 홍보를 진행하겠음</p>
	<p>◇ 전통시장 시설 현대화 및 기타 지원사업 집행을 관련하여 반복적인 이월 및 감추경 방지를 위한 철저한 사전계획과 사업 타당성 확보가 필요하며 특히 집행이 어려운 사업은 재검토하길 바람</p>	<p>◇ 대규모 예산 사업은 추진일정 및 설계 변경 등으로 인해 불가피하게 이월이 발생하였으나, 향후 예산 편성과 세부계획을 면밀히 검증하여 재발 방지를 하겠음</p> <p>◇ 감추경은 사업 추진 전 철저한 내부 검토를 통해 최소화할 수 있도록 하겠음</p>

처리부서	시정 및 처리요구사항	처리결과 및 계획
전통시장과 (9건)	<p>◇ 전통시장 활성화는 단순 외형 개선이 아닌 매출 증가와 브랜드화로 이어져야 하며, 이를 위한 상인 교육·참여 확대, 차별화된 기획력, 성과관리 체계를 마련하길 바람</p>	<p>◇ 상인역량 강화를 위하여 각종 교육을 추진 중이며, 행사·이벤트 기획 시 부족한 부분은 상권발전소 사전검토제를 통하여 보완 중임</p> <p>◇ 사업 종료 시에는 주기적인 점검 및 지도 등으로 지속적인 매출 증대와 방문객 유입을 유도하겠음</p>
	<p>◇ 상권발전소가 골목상권에 과제만 부과하고 지역 특성에 맞는 실질적 아이디어를 제공하지 못하고 있는 바, 현장 중심의 파악을 통해 보다 효과적인 컨설팅이 이루어질 수 있도록 하기 바람</p>	<p>◇ 상권별 데이터를 기반으로 특색을 분석하고, 상인회를 직접 방문하는 현장 밀착형 상권 컨설팅 추진 중에 있음</p> <p>※전문가 사전검토제 및 찾아가는 현장밀착 골목지원단 운영</p>
	<p>◇ 중구 전통시장 활성화 및 소상공인 지원을 위한 대책으로 타 지역 지방자치단체의 우수사례를 적극 검토하여 상인회 조직 지원 등 온누리상품권 가맹점 확대 방안을 마련해주길 바람</p>	<p>◇ 골목형상점가 및 전통시장 활성화를 위한 '찾아가는 현장밀(밀)착 골목지원단' 운영을 통해 현장 중심의 소통 창구 운영 (7.15. 총 23회 완료)</p> <p>◇ 더불어 온누리상품권 가맹 확대를 위해 상점가 밀집기준인 점포 수를 30개→15개로 완화하는 조례 개정 후 공포 완료</p>
문화정책과 (2건)	<p>◇ 이순신축제와 정동야행축제를 중구 대표 축제로 육성하려면, 각각의 콘셉트를 명확히 하고 이원화하여 국·시비 확보가 가능하도록 기획을 체계적으로 수립할 필요가 있으며, 축제 성격에 부합하도록 두 축제의 개최 시기를 서로 바꾸는 등 시기 조정도 검토하기 바람.</p> <p>◇ 한정된 예산에도 불구하고 각종 축제가 난립하고 있으며, 특히 정동야행 축제는 예산 대비 실효성이 부족하고 행사 진행, 좌석 배치, 주민 동원 방식 등에서 민원이 제기되고 있는 바, 운영 방식 전반의 개선이 필요함. 축제의 필요성과 효과를 면밀히 검토하여 예산 대비 효율성이 높은 행사로 재구성하고, 주민 불편 사항이 최소화될 수 있도록 운영 방식을 전면 개선하길 바람.</p>	<p>◇ 중구가 이순신 장군의 탄생지라는 중요한 역사적 가치를 담아 중구의 도시브랜드로 각인시킬 수 있도록 이순신축제를 기획하고 있으며 이순신을 주제로 한 다양한 역사 문화체험과 공연 등 누구나 즐길 수 있는 도심형 축제로 차별화하여 개최하고자 함.</p> <p>◇ 2026년부터 이순신축제는 탄신월인 4월에, 정동야행은 10월 개최를 정례화하여 추진할 계획임.</p> <p>◇ 정동야행은 향후 면밀한 행사운영 기획으로 명성에 걸맞는 행사가 되도록 최선을 다하겠음. 먼저, 정동협의체 등 기관들과 기업과의 협력을 이끌어 내고 공동기획을 통해 더욱 내실있는 행사로 운영하겠음. 무엇보다 주민참여형 프로그램을 확대 강화하여 보다 많은 주민이 혜택을 받을 수 있도록 노력하겠음.</p> <p>◇ 또한, 행사 이후 만족도 조사와 모니터링을 실시, 주요 민원사항을 분석 개선 반영하여 지속적인 성과창출은 물론 브랜드 가치 상승을 이루도록 하겠음.</p>

처리부서	시정 및 처리요구사항	처리결과 및 계획															
일자리 경제과 (3건)	<p>◇ 유사한 일자리 사업(지역공동체일자리, 뉴딜일자리 등)의 중복운영으로 인해 행정 혼선 초래 지적. 각 사업의 목적성, 타당성, 집행관리의 적정성 등 종합적으로 재검토 바람</p>	<p>◇ 지역공동체일자리 및 뉴딜일자리 현황</p> <table border="1" data-bbox="882 237 1458 577"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>지역공동체일자리</th> <th>뉴딜일자리</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>목적</td> <td>- 취업취약계층 지원 - 고용 및 생계안정 도모</td> <td>- 참여자 직업역량 배양 - 민간일자리 진입촉진</td> </tr> <tr> <td>지원 요건</td> <td>18세이상 중구민으로서 기준중위소득 70% 이하 및 재산 4.99억원 이하</td> <td>18세이상 서울시민</td> </tr> <tr> <td>예산 매칭</td> <td>시비75 : 구비25</td> <td>시비80 : 구비20</td> </tr> <tr> <td>참여 인원</td> <td>7명</td> <td>2명</td> </tr> </tbody> </table> <p>◇ 지원대상이 다른 사업으로 차별성있게 홍보하여 혼선이 생기지 않도록 하겠음</p>	구분	지역공동체일자리	뉴딜일자리	목적	- 취업취약계층 지원 - 고용 및 생계안정 도모	- 참여자 직업역량 배양 - 민간일자리 진입촉진	지원 요건	18세이상 중구민으로서 기준중위소득 70% 이하 및 재산 4.99억원 이하	18세이상 서울시민	예산 매칭	시비75 : 구비25	시비80 : 구비20	참여 인원	7명	2명
	구분	지역공동체일자리	뉴딜일자리														
	목적	- 취업취약계층 지원 - 고용 및 생계안정 도모	- 참여자 직업역량 배양 - 민간일자리 진입촉진														
지원 요건	18세이상 중구민으로서 기준중위소득 70% 이하 및 재산 4.99억원 이하	18세이상 서울시민															
예산 매칭	시비75 : 구비25	시비80 : 구비20															
참여 인원	7명	2명															
<p>◇ 추진사업 진행률 미진 사업 중간 점검 및 은둔사업 지원예산 차질없이 진행 바람</p>	<p>◇ 예산 집행률 미진 사업(30%미만) : 4건</p> <table border="1" data-bbox="882 730 1458 1084"> <thead> <tr> <th>세부사업</th> <th>사유</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>구민체감형 특화일자리 사업</td> <td>상반기 유관기관 업무협의로 지연 되었으나 하반기 사업 시행</td> </tr> <tr> <td>일자리플러스센터 운영</td> <td>일자리박람회와 연계하여 9월 시행</td> </tr> <tr> <td>상생경제 육성 및 지원</td> <td>공공구매박람회와 연계하여 7-9월 시행</td> </tr> <tr> <td>사회적경제 통합지원센터 운영</td> <td>위원회 및 상생기술아카데미 8-11월 시행</td> </tr> </tbody> </table> <p>- 6월 말 기준 예산 집행률 30% 미만 사업에 대해 미진 사유를 점검하였으며, 4개 사업 모두 상반기는 업무협의 위주로 추진하였고, 하반기부터 집중적으로 사업 시행 및 예산 집행</p> <p>◇ 고립은둔청년 지원사업은 서울시 공모에 선정되어 4월 중 교부받았으며, 5월 위탁 운영 업체 선정 절차를 거쳐 7월 기준 집행률 45%로, 연내 100% 집행</p>	세부사업	사유	구민체감형 특화일자리 사업	상반기 유관기관 업무협의로 지연 되었으나 하반기 사업 시행	일자리플러스센터 운영	일자리박람회와 연계하여 9월 시행	상생경제 육성 및 지원	공공구매박람회와 연계하여 7-9월 시행	사회적경제 통합지원센터 운영	위원회 및 상생기술아카데미 8-11월 시행						
세부사업	사유																
구민체감형 특화일자리 사업	상반기 유관기관 업무협의로 지연 되었으나 하반기 사업 시행																
일자리플러스센터 운영	일자리박람회와 연계하여 9월 시행																
상생경제 육성 및 지원	공공구매박람회와 연계하여 7-9월 시행																
사회적경제 통합지원센터 운영	위원회 및 상생기술아카데미 8-11월 시행																
<p>◇ 동행일자리사업과 노인일자리사업은 국·시비 보조금 사업인 만큼, 두 사업간 일자리 형태가 중복되지 않도록 조정하여 더 많은 구민이 참여할 수 있도록 하고, 보조금 반납이 최소화되도록 관리하기 바람</p>	<p>◇ 하반기 사업 참여자 추가모집 및 근무시간 확대</p> <ul style="list-style-type: none"> - 사업부서 수요조사 실시 후 모집인원 증원 - 기존 근무시간 6시간 미만 사업을 대상으로 최대 6시간까지 확대 <p>◇ 만 70세 이상 참여자들은 노인일자리 사업에서 관리되도록 하여 중복되지 않게 참여할 수 있는 방향으로 서울시에 건의함</p>																
도심산업과 (6건)	<p>◇ 공용재단실 운영 성과와 관련하여 봉제 산업 종사자들에 실질적 도움이 되는 실효성 있는 방안 마련 바람</p>	<p>◇ 공용재단실 이용확대를 위한 봉제업체 현장 방문 홍보 전단지 배포 및 현수막 게시</p> <ul style="list-style-type: none"> - 6.23. ~ 7. 6. 봉제공장 밀집지역 ※ 하반기 주 2회 이상 대면 방문 홍보 추진 <p>◇ 홈페이지 및 SNS를 통한 사업 홍보</p> <ul style="list-style-type: none"> - 센터 SNS(네이버밴드) 회원 865명 대상, 재단실 이전 안내 및 이용방법 등 주요 정보 게시 - 봉제업체 대상 맞춤형 문자발송(수시) 															

처리부서	시정 및 처리요구사항	처리결과 및 계획
도심산업과 (6건)	◇ 25년도 중구민생회복상품권 관련 예산이 예비비로 사용된 것과 관련하여, 향후 시 보조금 변동 여부와 관계없이 본예산에 해당 사업 예산 반영하길 바람	◇ 중구사랑상품권 예산을 본예산에 편성하여 소상공인지원과 지역경제 활성화에 실질적인 도움이 될수 있도록 노력하겠음
	◇ 예산 집행률이 저조하지 않도록 개선방안 마련하고, 사업 기획부터 집행까지 철저한 관리·운영 바람	◇ 각 사업별로 예산을 적기 집행할 수 있도록 집행 기간동안 모니터링 및 철저한 관리를 하도록 하겠음
	◇ 봉제산업 지원의 실효성·일감연계 성과를 높일 수 있는 적극적인 개선 방안 마련 검토 바람	◇ 중구 봉제협·단체 협력, 일감연계 추진 - 네비게이터(패션봉제 컨설팅)전문가(10명) 배치하여 봉제공장 대상 경영·기술 컨설팅 및 발주처 일감 연계 지원 ◇ 24년 제작·배포한 라이브러리 책자(봉제 업체 정보집)를 26년에는 수록업체 확대 및 업그레이드하여 수요처(유관기관, 디자이너 등) 배포, 일감연계 활성화 추진
	◇ 25년도 본예산 편성과 관련하여 반려동물 예산은 증가한 반면 소상공인 지원 예산이 감액된 바, 민생 및 소상공인 지원 분야가 소외되지 않게 정책사업 선정의 적정성 재검토 바람	◇ 내년도 본예산 편성 시 민생 및 소상공인 지원사업의 적정성을 잘 검토하여 실질적인 지원이 될 수 있도록 노력하겠음
	◇ 기업도약든든펀드 운영사 관리에 만전을 기하고, 작업 환경개선 사업 성과 점검 필요하며 적극적인 지원 정책 하길 바람	◇ 기업도약든든펀드가 운용사에 대한 꾸준한 모니터링을 통해 펀드가 계획대로 추진 될 수 있도록 노력하겠음 ◇ 작업환경개선지원사업 수혜 업체에 대한 사후 관리 등 사업 성과를 점검하고, 영세한 제조업체들을 위한 지원을 아끼지 않겠음
체육관광과 (3건)	◇ 중구 체육회의 운영 전반에 있어 감독 체계, 윤리 기준, 예산 집행, 내부 소통 등에서 중대한 문제가 지적되었으며, 특히 이해충돌 방지와 임원 행동강령 관련 규정이 미비하다는 점에서 관련 규정의 개정 및 제도 개선 지적	◇ 해당 내용 체육회에 전달하여, 관련규정 검토·개정 추진 ◇ 특히 이해충돌 방지와 관련하여 별도 공문 시행하여 재발 방지 추진 ◇ 체육회 운영 감독, 보조금 집행, 내부 소통 강화를 위한 간담회 실시
	◇ 명동아트브리즈 활용 방안 검토	◇ 중구 투어패스 사용시 히든 플레이스(중구 명소 소개)에 추가 업로드 예정 ◇ 명동 아트브리즈 바치커피는 투어패스 할인 가맹점(결제금액의 20%할인)으로 등록되어 있음
	◇ 매칭비율 불균형으로 보조 대비 구비 과다 매칭사업에 대한 정책적 조정 검토	◇ 향후 매칭사업 신청 시 국·시비 지원기준 및 구 재정여건 등을 고려하여 매칭비율이 구비에 편중되지 않도록 조정 ◇ 구비 과다 부담 사업의 경우 매칭비율 개선을 상급기관에 적극 건의

□ 보건소 (3건)

처리부서	시정 및 처리요구사항	처리결과 및 계획
<p>감염병 관리과 (1건)</p>	<p>◇ 결핵 예방 및 관리의 중요성을 고려할 때, 보건 종사자들이 관련 지식을 충분히 숙지하고 이를 실천할 수 있도록 철저한 교육과 지속적인 관리를 바람</p>	<p>◇ 보건소 직원 결핵예방 교육 계획 <의무> - 대상 : 보건소 전 직원(공무직,기간제 등) - 기간 : 25. 8월 중 - 방법 : 온라인 수강(대한결핵협회 교육센터) - 내용 · 결핵의 정의 및 현황 · 잠복결핵 진단 및 치료 · 의료기관 내 결핵 관리 방법</p> <p>◇ 집단시설 종사자 결핵예방 교육 <권고> - 대상 : 의료기관, 산후조리원, 학교, 유치원, 어린이집, 아동복지시설, 사회복지시설 등 PPM 의료기관 결핵관리 전담간호사 - 기간 : 2025.1.2.~12.31. - 방법 : LMS 활용한 온라인 교육 안내 - 내용 · 결핵의 정의 및 현황 · 결핵 역학조사 관리 · 유치원,어린이집,사회복지시설 등 내 결핵 관리 방법</p> <p>◇ 결핵실 진료의사 교육 실시 - 일시 : 25.6.20.(금) - 방법 : 온라인 교육(대한결핵협회) - 내용 · 가족 접촉자 및 검진사업 · 잠복결핵감염의 진단과 치료 · 결핵전반 및 잠복결핵 산정특례</p>
<p>지역보건과 (1건)</p>	<p>◇ 임신부 의료비 및 출산·산후조리비용 지원 누락으로 인한 복지 사각지대 발생을 방지하기 위한 철저한 관리 체계 마련 요구</p>	<p>◇ 임신부 등록 시 대상자별 지원 기준을 고려하여 의료비 지원 등을 우선적으로 활용하도록 안내</p> <p>◇ 산후조리비용 신청자 명단(동주민센터 협조) 및 출생신고 내역(민원여권과 협조) 대조하여 누락 여부 지속 확인</p> <p>◇ 중구형 산후조리비용과 서울형 산후조리 경비 신청자 대조하여 신청 누락자 대상으로 신청 안내 문자 발송</p> <p>◇ 임신부 의료비 및 산후조리비용 홈페이지, SNS, 미디어보드 등 홍보 지속</p>

처리부서	시정 및 처리요구사항	처리결과 및 계획																								
보건지소과 (1건)	<p>◇ 건강마일리지 예산의 과다 편성과 관련하여서는 예산 집행의 효율성과 목적 적합성을 고려하여 재검토 바람</p>	<p>◇ 중구건강마일리지는 우리구 구민들이 복지·건강분야 만족도 1위 사업이며 구민들의 걷기 실천율과 건강생활실천율을 높이는 효과를 보여 의료복지비 지출 감소로 우리구 재정에도 도움되고 있음</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="3">걷기 실천율(%)</th> <th colspan="3">건강생활실천율(%)</th> </tr> <tr> <th></th> <th>23년</th> <th>24년</th> <th></th> <th>23년</th> <th>24년</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>중 구</td> <td>66.6</td> <td>71.5</td> <td>중 구</td> <td>51.6</td> <td>57.2</td> </tr> <tr> <td>서울시</td> <td>63.5</td> <td>67.6</td> <td>서울시</td> <td>49.0</td> <td>53.1</td> </tr> </tbody> </table> <p>◇ 마일리지 예산의 효율성을 높이기 위해 24년도부터 중구민 인증제를 도입하고 중구민과 타구민 지급액을 차등(타구민 지급액 감액)함으로써 증가폭을 줄였음 ★ 중구민 1만보-200점/ 타구민 1만보-50점</p> <p>◇ 25년도는 1년마다 중구민 재인증 추진으로 예산 집행의 효율성 등을 높이기 위해 노력하고 있음(중구 전출자 타구민 처리)</p> <p>◇ 구민의 건강증진과 우리구 재정여건 등 다각도로 분석하여 예산 집행의 효율성 등을 검토하겠음</p>	걷기 실천율(%)			건강생활실천율(%)				23년	24년		23년	24년	중 구	66.6	71.5	중 구	51.6	57.2	서울시	63.5	67.6	서울시	49.0	53.1
걷기 실천율(%)			건강생활실천율(%)																							
	23년	24년		23년	24년																					
중 구	66.6	71.5	중 구	51.6	57.2																					
서울시	63.5	67.6	서울시	49.0	53.1																					

□ 동 주민센터 (4건)

처리부서	시정 및 처리요구사항	처리결과 및 계획
회현동 (2건)	<p>◇ 장마철 산사태, 노후 건물, 도로파손 등 안전관리 유의하고, 도로 빗물 배수구 관리 모니터링을 강화하길 바람</p> <p>◇ 통반조직 활동에 대한 관리가 필요하며 민원 사항(은행나무 제거 등) 점검 필요</p>	<p>◇ 장마철 대비 취약지역 안전 점검하였으며, 배수구 등 침수 방지시설에 대한 지속적인 모니터링 실시하겠음</p> <p>◇ 통반장 역량 강화 교육 및 간담회 등을 통해 소통 체계를 강화하고, 행정 참여도를 제고하겠음. 또한 은행나무 민원 지역 현장 점검하였으며, 담당부서(공원녹지과)에 정비 요청하였음</p>
장충동 (1건)	<p>◇ 새마을지도자협의회, 방의협의회 대표자 공석 및 회원 관리 철저</p>	<p>◇ 해당 직능단체 전 회장 및 총무 등을 중심으로 신규 대표자 선출을 적극 독려하겠음.</p> <p>◇ 해당 직능단체 전 회원 대상 연락을 통하여 대표자 선출 협조 및 단체 활성화를 위해 지속적인 노력을 기울이겠음.</p>
약수동 (1건)	<p>◇ 남산타운 재개발 및 리모델링 관련 민원 사항 현안 관리에 만전을 기하길 바람</p>	<p>◇ 남산타운 재개발 및 리모델링 관련하여 관련부서 업무 진행사항 및 주민 동향 파악 등 향후에도 지속적으로 진행 사항 관리에 노력하겠음</p>

□ 시설관리공단 (11건)

처리부서	시정 및 처리요구사항	처리결과 및 계획
<p>시설관리 공단 (11건)</p>	<p>◇ 현재 공단은 체육시설, 주차시설, 공공 복지시설뿐 아니라 어린이집과 돌봄센터 등 복지시설까지 관리·운영하고 있지만 이는 본연의 기능인 도시 기반시설 및 공공 시설물의 효율적 관리의 전문성과 집중도가 떨어지는 문제점이 발생하고 있음. 이에 따라, 중구육아종합지원센터 및 돌봄시설 운영은 보다 전문적이고 체계적인 서비스 제공을 위해서라도 별도의 조직에서 전담 관리 할 것을 검토 바람</p>	<p>◇ 공단은 사회서비스시설 중 초등돌봄시설 17개소, 어린이집 17개소, 육아종합지원센터 1개소 등 총 35개소를 운영하고 있음</p> <p>◇ 중구청의 정책 방향에 따라 초등돌봄시설은 교육부 “늘봄학교” 전국 확대 이전까지, 어린이집은 “유보통합” 이전까지 사회서비스 시설을 한시적 운영 중에 있으나 정부정책 방향에 따라 변동의 여지가 있어 불명확한 상황임</p> <p>◇ 사업이관 관련 중구청과 지속적으로 협의가 필요하며, 중구청에서 이관에 대한 의지가 필요함</p> <p>◇ 특히, 육아종합지원센터 운영의 전문성과 효율성 증대 및 지역 내 다양한 보육서비스 수요에 보다 유연하게 대응하기 위해, 區가족정책과와 협의하여 민간위탁 전환을 적극 추진하겠음. 구의회에서도 민간위탁 전환 관련하여 적극적인 협조가 필요함</p>
	<p>◇ 감사담당관 종합감사 및 감사원 감사결과에 따르면, 인사와 채용부분에 다수의 문제가 지속적으로 발생하고 있음. 공기업은 구민 신뢰를 기반으로 운영되어야 하는 기관 만큼 향후 인사혁신 제도를 마련해 나가며 개선된 모습을 보여주기 바람</p>	<p>◇ 인사제도 및 채용절차 등은 인사규정에 따라 처리하고 있으나, 미비한 제도는 제도 개선방안을 지속적으로 마련하겠음</p>
	<p>◇ 행정재산의 사용허가와 관련하여 한 시설에 특정업체에 대한 장기 사용허가 사항이 타당한지에 대한 검토 필요. 법률과 조례에 근거한 행정시설 관리에 철저를 기할 것을 당부 바람</p>	<p>◇ 관련법령에 의거 경쟁입찰을 통한 최고가 낙찰자 결정 예정</p> <ul style="list-style-type: none"> - 계약시기: `25. 7 ~ 8월 - 계약방법: 온비드 경쟁입찰에 의한 최고가 낙찰
	<p>◇ 공단이 조속한 발주 및 집행을 위해 집행부에 적극적으로 요구하고 대응하는 자세를 갖추길 바람</p>	<p>◇ 주무부서와 협의를 통해 관련예산이 조속히 집행될 수 있도록 적극 소통하겠음</p>

처리부서	시정 및 처리요구사항	처리결과 및 계획
시설관리 공단 (11건)	<p>◇ 조례 제11조 제3항의 해석 착오로 일부 시민에게 과다 요금이 부과되어 민원이 발생하였는데, 법률자문단 검토 결과 해석 오류가 확인된 만큼, 향후 유사 사례 방지를 위해 전문가 검토 절차를 마련하길 바람</p>	<p>◇ 공영(노외)주차장 영업용차량 월정기권 정상요금 부과 철회계획 수립·시행 - 내 용 : 영업용차량 17대 환불조치 (비대상 및 퇴차 차량 8대 제외) - 시행일자 : 2025. 7. 1.자</p> <p>◇ 향후 유사 사례 방지를 위해 공단 자문 변호사 의뢰 후 업무 추진</p>
	<p>◇ 논란 있었던 CJ 계약 업체에 제재가 없었던 점에 우려를 표하며, 3회 경고 기준이 실효성이 없음을 지적함. 경고 기준 축소 및 계약 페널티 도입 등 제도 개선을 요청함</p>	<p>◇ 육아종합지원센터의 「급식재료 공동구매 우수업체 선정 사업」 관련, 계약 업체의 과업수행 중 계약 위반으로 인한 시정조치 요구 등 적극적 제재조치 및 중도 계약해지시 차기 입찰시 불이익 명시 등의 패널티 도입을 구청과 협의하여 차기 입찰공고문과 계약서에 반영될 수 있도록 하겠음</p>
	<p>◇ 다산동 주차면 감소로 수요 대비 부족 지속, 대체 주차장 확보 추진 중이나 미흡. 민간부설주차장 협의 및 추진 현황 점검해 주길 바람</p>	<p>◇ 다산동 성곽길 주변 민간부설주차장 5개소 협약 운영 중(총 255면) - 자유총연맹 70, 신라호텔 30, 동국대 100, 신세계교육센터 45, 엠베서터 10</p> <p>◇ 자유총연맹 50면 추가 협약을 통해 주차면 확보할 계획임(`25년 3분기) - 협약 주체: 중구청 주차관리과</p>
	<p>◇ 예산이 늘었음에도 구민회관 환경정비 상태가 매우 미흡하며, 인력 배치에도 불구하고 청결 관리가 제대로 이루어지지 않음. 현장 지휘 부재와 개선 의지 부족이 지적되어, 강력한 개선 조치와 관리 체계를 강화해 주길 바람</p>	<p>◇ 구민회관 총괄 담당자 책임하에 구민회관 주변 환경정비를 오전과 오후에 실시하고 있으며 대관 수요에 따라 담배꽂초 및 쓰레기 처리 등을 추가적으로 실시하고 있음. 또한 보건소와 협업하여 금연 스티커를 교체하였으며 지속적으로 관리하겠음</p>

처리부서	시정 및 처리요구사항	처리결과 및 계획								
시설관리 공단 (11건)	<p>◇ 손기정공원에 있는 러닝러닝센터에서 운영 시간 축소, 출입구 안내 미흡으로 인한 화장실 이용 등 불편 사례가 발생하고 있어, 계절별 운영시간 조정과 안내 시스템 강화를 하길 바람</p>	<p>◇ 러닝러닝센터 화장실 개방시간 확대운영 시행 - 시 행 일: 2025. 7. 1.(화) - 변경내용</p> <table border="1" data-bbox="879 338 1449 551"> <thead> <tr> <th data-bbox="879 338 978 383">구 분</th> <th data-bbox="978 338 1214 383">변경 전</th> <th data-bbox="1214 338 1449 383">변경 후</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="879 383 978 472" rowspan="2">개방 시간</td> <td data-bbox="978 383 1214 472">월~금 9~20시 주말 9~18시</td> <td data-bbox="1214 383 1449 472">월~일 9~22시</td> </tr> <tr> <td data-bbox="978 472 1214 551">2·4주 일요일 및 공휴일 휴관</td> <td data-bbox="1214 472 1449 551">365일 연중개방</td> </tr> </tbody> </table> <p>◇ 이용 안내 신규배너 설치를 통해 이용자 편의 및 시인성 제고를 도모하겠음</p>	구 분	변경 전	변경 후	개방 시간	월~금 9~20시 주말 9~18시	월~일 9~22시	2·4주 일요일 및 공휴일 휴관	365일 연중개방
	구 분	변경 전	변경 후							
	개방 시간	월~금 9~20시 주말 9~18시	월~일 9~22시							
2·4주 일요일 및 공휴일 휴관		365일 연중개방								
<p>◇ 초등 돌봄센터의 간식 제한과 관련하여 사전 안내 부족으로 학부모 민원이 발생한 점에 대해, 예측 가능한 상황에 대한 대응이 미흡하였다는 지적과 함께 향후에는 선제적으로 대응할 수 있는 체계를 마련 하길 바람</p>	<p>◇ 공단은 초등돌봄센터의 급간식 서비스의 질적, 양적 향상을 위해 “학부모 급간식 모니터링단” 을 2025년 현재 운영하고 있음</p> <p>◇ 하지만, 학부모 모니터링단이 센터 아동·학부모 전체의 의견을 대변하지는 못하는 한계가 있음</p> <p>◇ 이를 보완하여, 급간식 제공 관련 학부모님 입장에서 궁금할 수 있는 사항이나, 요청·협조사항, 계절별 유의사항 등을 정리하여 e알리미와 가정통신문 등을 통해 적극 안내하도록 하겠음</p>									
<p>◇ 체육센터에서는 민원이 잦은 강사의 재계약 여부와 평가 제도 부재가 문제로 지적 되었으며, 일부 개선이 있었으나 여전히 관리 매뉴얼이 미비한 상황으로, 향후 강사 평가 기준 마련과 민원 대응 체계 정비를 하길 바람</p>	<p>◇ 강사의 강습 만족도 제고를 위해 반기별 만족도 조사, 부진프로그램의 강사료 지급 기준 개선, 관리 매뉴얼 제정 등을 통해 주민의 강습 만족도와 민원해소를 위한 관리체계 정비 완료</p>									

□ 문화재단 (11건)

처리부서	시정 및 처리요구사항	처리결과 및 계획
문화재단 (11건)	<p>◇ 문화재단은 매년 약 50억 원의 출연금을 지원받고 있음에도 대부분을 인건비 등 고정비로 지출하여 재정 운영의 효율성과 자율성 확보에 한계가 있는 바, 대관 수입 등 자체 수입 확충을 통해 인건비 등 고정 지출을 자체적으로 충당하고, 출연금은 구민 대상 문화사업에 집중될 수 있도록 운영 체계 개선 하길 바람</p>	<p>◇ 자체 수입 확충을 위한 방안으로 수익성이 높은 공연사업에 대관 및 현금 투자 운용의 안정성을 확보하고, 별도 문화사업 수입 창출을 위해 신규사업 기획개발 예산 편성을 검토하며, 출연금은 대표적인 주민친화 사업에 선택과 집중하여 우선 편성하고, 국시비 공모사업 및 민간재원 후원을 적극 유치하여 공익사업과 수익사업 간 예산의 균형을 확보하겠음</p>
	<p>◇ 2022년도부터 기관장 평가 점수가 하락하고 있음. 경영평가 하락에 대한 문제점을 파악하고 중장기 경영계획을 수립하여 경영평가 결과를 인사운영 및 성과평가 제도에 반영하길 바람</p>	<p>◇ 경영평가 실적 중 경영관리 영역의 주요 감점 요인인 국가 정책 준수 및 제도 도입 미비 등 적극적인 제도정비를 통해 보완 하도록 노력하겠음</p>
	<p>◇ 2024년 정동야행 고궁음악회 관련 용역 계약 분리 발주로 지적을 받은 사항이 있었는데, 2025년에도 동일한 업체와 계약을 진행했고 계약 금액도 큰 폭으로 증가했음. 반복적인 수의계약, 동일한 업체에 몰아주기 등의 의혹을 받는 일이 없도록 행사 등의 용역계약 진행 시 공정하고 투명한 절차를 준수할수 있도록 노력 해주기 바람.</p>	<p>◇ 문화재에서 개최되는 행사 특성으로 인하여 문화재 공간에서의 공연 허가 및 행사진행에 신뢰할 수 있는 경력이 있는 업체 선정을 위하여 부득이하게 동일업체를 선정하였음. 이후 고궁음악회는 사전에 해당 경력과 실적이 있는 업체를 면밀히 조사하여 2026년 정동야행 위탁사업시 신규업체로 교체하겠음</p>
	<p>◇ 꿈의 오케스트라 취지에 맞게 기부 등 재정확보를 통한 운영의 지속성을 확보 하기 바람</p>	<p>◇ 꿈의 오케스트라 재원확보를 위해 현재 재단은 지정기부금을 확보하고 추가적인 재원을 확보하기 위한 노력 중. 중구청과 면밀히 협조하여 운영 지속을 위한 재원 마련을 위한 방안을 강구하겠음</p>
	<p>◇ 실버합창단 운영에 있어 정원 및 현원, 예산 대비 운영 효율성을 면밀히 검토하고, 타 자치구와 비교해 지속적인 활동과 지원이 이루어질 수 있도록 하며, 구립합창단 및 유사 연령대의 가요합창단과의 중복 여부를 점검해 예산이 보다 효율적으로 활용되도록 정비 하길 바람</p>	<p>◇ 지원예산이 효율적으로 집행 될 수 있도록 시니어합창단을 비롯한 구립예술단체의 규모, 활동사항 대비 지원예산규모를 신중히 편성하고 집행하겠음. 단체의 구성원 및 활동성격 등을 고려하여 구립단체 운영이 효율적으로 이루어질 수 있도록 검토하겠음</p>
	<p>◇ 기관평가 결과가 미흡했던 점을 감안하여 향후 보다 나은 평가를 받을 수 있도록 개선 대책을 마련하고, 감사에서 반복적으로 지적된 사항들에 대해서도 함께 보완책을 강구 하길 바람</p>	<p>◇ 정책 및 규정 준수 미비 등으로 인한 반복 지적사항 요인 제거를 위해 제도정비 등을 통한 체계적인 조직 및 인사관리와 소통형 조직문화 개선으로 전사적 경영성과를 달성하도록 노력하겠음</p>

처리부서	시정 및 처리요구사항	처리결과 및 계획
문화재단 (11건)	<p>◇ 중구청 감사에서 지적된 공사 분할 계약 및 대관료 산정·징수 부적정 사항이 추후 반복되지 않도록 철저히 관리하고, 공연 대관 및 공동주최 등 대관 투자사업은 안정적인 수익 확보에 힘써주기 바람</p>	<p>◇ 공사계획 단계부터 공사중 동일부분에 대한 추가공사가 발생하지 않도록 더욱 면밀히 필요 부분을 검토한 후 계획을 수립하여 공사를 진행함으로써 향후에는 분할 계약이 발생하지 않도록 철저히 관리하겠음</p> <p>◇ 공연장 대관내규 보완 진행 예정. 재정 안정성이 건전한 제작사와 작품성과 수익성을 고루 갖춘 검증된 작품들로 2026년까지 공연 라인업 구축 완료하였으며, 향후 대관 및 공동주최도 작품성과 수익성을 갖춘 공연 콘텐츠로 발굴할 예정임</p>
	<p>◇ 갤러리 CCPP 사업은 주민 수요에 부합하는 방향으로 수익 관리와 홍보를 강화하고, 소극장은 운영위원 구성과 공간 활용 등 운영 전반에 철저를 기하길 바람</p>	<p>◇ CCPP 사업 운영시 주민 관람료 할인 (50%) 및 전시연계교육 확대, 잠재관람객 확대를 위한 온라인 홍보 강화 및 티켓 마케팅을 다각화 하겠음</p> <p>◇ 소극장 주민문화운영단은 총 12인의 운영 위원이 선정되어 위촉식을 마쳤으며, 7월부터 정기회의를 시작해 월 2회 ‘중구민 문화활동의 날’ 을 활용하여 주민 주도의 문화 기획과 운영 기회를 제공할 예정임. 또한 소극장 유료 대관을 위한 내규 신설 및 기술 테스트 과정을 마친 후 8월부터 시범 운영할 계획이며, 향후 소극장 자체 기획 프로그램을 위한 예산 확보 노력하겠음</p>
	<p>◇ 공공건물에 임대한 만화카페 운영과 관련하여 불미스러운 일이 발생하지 않도록 사전 관리를 철저히 하기 바람</p>	<p>◇ 임대사업자에 대한 공공시설 관리 당부 교육과 수시로 시설 안전관리 및 운영점검을 통해 불미스러운 일이 발생되지 않도록 주의를 기울이겠음</p>
	<p>◇ 업무추진비 집행 시 기준에 맞지 않는 사례가 반복적으로 발생하고 있어 관련 지침을 교육하고 철저히 준수하도록 해야 하며, 공연예약 사항 관리 및 경영성과표 관리 또한 책임경영 강화를 위해 지속적인 노력을 기울이길 바람</p>	<p>◇ 규정 관련 업무 편람 수시 공유 및 업무 담당자 등 교육을 통해 지방공기업 및 지방 출자·출연기관 집행지침 등을 철저히 준수 하고, 최근 3개년간 경영평가 실적 취약점 등을 분석하여 경영관리 및 경영성과 점수 향상 목표 달성 노력하겠음</p>
	<p>◇ 문화재단 1층에 위치한 갤러리는 기존 컨벤션홀이 중구민 모두가 이용할 수 있는 열린 공간이었으나, 리모델링 후 현재 갤러리는 특정 분야를 위한 공간으로 변모하여 주민들의 이용 기회가 제한되고 민원이 다수 발생하고 있음. 이에 따라 사장 임기 종료 후 갤러리의 효율적인 활용 방안 마련 및 운영 개선에 대한 적극적인 검토가 필요함</p>	<p>◇ 갤러리 리모델링에 따른 주민이용 조치로 컨벤션 기능 보완을 위한 개방형 갤러리 (4관)를 신설하여 주민의 다양한 문화욕구를 수용할 뿐만 아니라, 주민주도형 운영으로 자율적 문화활동 지원 강화 예정임</p>

2025년도

행정사무감사 처리결과보고서



복지건설위원회

행정사무감사 시정 및 처리요구 사항 처리결과

□ 감사담당관 (12건)

처리부서	시정 및 처리요구사항	처리결과 및 계획
감사담당관 (12건)	◇ 청렴도 등급 4등급으로 심사에서 감점 처리된 사항 고려하더라도 내부청렴도 등이 향상되고 있지 않아 고질적인 문제가 되고 있음. 직원 대상 청렴도 교육과 인식 제고에 있어서 접근 방식의 변화가 필요해 보이므로 검토하기 바람	◇ 기존 일방향적인 교육 방식에서 벗어나 퀴즈, 역할극 등 직원 참여 기반의 쌍방향 교육 방식으로 확대하여 청렴에 대한 직원들의 자발적 관심과 실천 의지를 제고하도록 노력하겠음
	◇ 일상감사 계약심사 전문요원의 채용 등 정원 외 인력의 채용에 있어서 일반직원이 해당 업무를 수행했을 때와의 분명한 효과성과 차별성이 있는지 확인하여 무분별한 인력 채용이 되지 않도록 유의하기 바람	◇ 심사담당 2명중 1명이 건축직(8급)에서 시간 선택제임기제(다급)으로 교체보강되었고, 임기제 채용 이후 '25년 상반기 심사를 통하여 266백만원을 절감하였으며, 절감률은 1.73%로 임기제 채용전인 '24년 절감률 0.80% 대비 0.93% 상승하여 채용효과가 나타나고 있음.
	◇ 2023년도 쓰러져 입원 치료 중인 세무과 자연차 직원에 대한 후속 조치에 대하여 보고 하기 바람. 직원 복무 관련 사건 사고 및 직원 복무 개선 대책에 대하여 감사 차원에서 접근 하여 처리하기 바람.	◇ 해당직원 관련하여 사고 발생경위, 지원사항, 복무처리 등에 대한 구체적인 답변을 질의 당일 별도 보고 완료함. ◇ 향후 직원 복무위반 발생 시 철저히 조사하여 적의 조치하겠음.
	◇ 시설관리공단 감사원 감사 결과에 대한 후속 처리는 어떻게 되고 있는지 보고하기 바람. 명백한 비위 행위에 대한 구청장의 재심 신청은 조직 내부의 질서를 무너뜨리고 나아가 구민의 신뢰도 잃게 되므로 원칙에 따라 처리하기 바람	◇ 현재 감사원에서 시설관리공단 감사결과에 대한 재심의 절차가 진행 중에 있어, 재심의 결과 통보 시 관련 규정에 따라 조치 할 예정 (감사원 재심의결과 통보기한 연장 안내, 2025.7.7.)
	◇ 수의계약을 위한 분할발주 등 지적사항에 대하여 처분을 내려도 반복하여 발생하는 부분은 중대한 잘못에 대한 가벼운 처분이 문제로 보임. 이러한 문제들이 반복되어 청렴도 역시 하락 하므로 같은 문제가 반복 발생하지 않도록 대책을 강구하기 바람	◇ 감사결과 위반내용을 기준으로 시정 가능 여부와 개선 의지, 고의성 여부, 과실의 경중 등을 종합적으로 판단하여 처분을 결정하고 있으며, 감사결과에 대해 소속 직원 공람 및 자체 교육을 실시하여 동일 지적사항이 발생하지 않도록 노력하겠음
	◇ 기간제근로자 등 채용에 대한 주민 불만이 많으므로 공공 일자리 참여의 기회가 일부 주민에게만 치중하여 제공되지 않도록 공정 하고 효율적인 인력 운영이 되도록 관리 감독을 철저히 하기 바람	◇ 우리 구에서는 비공무원 공정 채용 기준, 기간제 근로자 관리 규정 등에 따라 공정한 채용절차를 이행하고 있으며, 종합감사 시 관련 규정 준수 여부 등에 대해 철저히 점검토록 하겠음

처리부서	시정 및 처리요구사항	처리결과 및 계획
감사담당관 (12건)	<p>◇ 문화재단 선택적복지포인트 초과 지급 부분에 대하여 환수 처리에 그치는 등, 낮은 수준의 처분으로 문제가 개선되지 않고 있으므로 종합감사 차원이 아닌 특정 감사 및 조사 등을 실시하여 이러한 문제들의 재발을 방지하기 바람</p>	<p>◇ 감사결과 위반내용을 기준으로 시정 가능 여부와 개선 의지, 고의성 여부, 과실의 경중 등을 종합적으로 판단하여 처분을 결정하고 있으며, 중대 비위사실 발생 등 필요시 특정감사 및 조사를 실시하여 비위행위 예방을 위해 노력하겠음</p>
	<p>◇ 시설관리공단 및 문화재단 직원 채용 문제와 관련하여 자격 심사 및 면접 과정의 부적정 역시 감사담당관에서 마땅히 살펴보고 지적해야 하는 문제이므로 앞으로 보다 철저하고 공정하게 업무 처리하기 바람</p>	<p>◇ 매년 국민권익위원회 공직유관단체 채용실태 점검 협조 요청에 따라 시설관리공단과 문화재단의 채용 실태 전반에 대해 점검하고 있으며, 각 기관의 투명하고 공정한 채용절차가 확립될 수 있도록 채용 실태 점검 업무에 더욱 철저를 기하도록 하겠음</p>
	<p>◇ 시설관리공단 교육 훈련비 사용처가 교육과 관련 없는 곳에서 집행되는 예산의 목적 외 사용 문제가 다수 지적되었는데 감사담당관이 제대로 그 역할을 못했다고 사료되므로 해당 문제에 대하여 사후 조치한 후에 내용 보고하기 바람</p>	<p>◇ 시설관리공단 교육훈련비 목적 외 사용은 각 예산 집행 건이 적정 예산과목으로 집행되지 않았음을 지적한 사항으로, 동일 사례가 발생하지 않도록 예산 집행 업무에 철저를 기하도록 조치 요구하였고, 시설관리공단은 2회에 거쳐 전직원을 대상으로 예산 적정 집행 등에 대한 교육을 실시하였음.</p>
	<p>◇ 시설관리공단 전임 이사장들은 근조기, 축기를 제작하지 않았는데 현재 이사장부터 제작되어 배송, 설치되는 부분은 어느 공기업에서도 볼 수 없는 현상으로 이런 부분이 내부 규정에 명시되어있는지 확인하고 추후 조치 내용 보고하기 바람</p>	<p>◇ 시설관리공단에서 제작·운영 중인 근조기와 축기는 ‘상조용품 운영 관리 및 구매 계획(이사장 방침)’에 따라 운영하고 있었고, 적정 운영 여부에 대해서는 2025년 하반기 예정된 종합감사에서 면밀히 검토·확인하겠음</p>
	<p>◇ 종합청렴도 평가가 낮은 부분에 대하여 전임 구청장에게 책임을 전가하는 발언은 다른 부분에서 전년도보다 개선이 안되고 제자리걸음을 한 부분에 대한 자기 반성이 부족한 것으로 보이므로 다양한 항목에서 청렴도를 향상시킬 수 있도록 다방면으로 노력하기 바람</p>	<p>◇ 우상향 중인 내부체감도의 지속적인 상승세를 유지하기 위한 노력을 지속함과 동시에 외부 체감도 향상을 위한 시책 및 청렴중구로서의 대외 이미지 강화를 위한 홍보 등을 병행하여 청렴도 향상을 위한 시책을 다방면으로 발굴하여 추진해 나가겠음</p>
	<p>◇ 예산의 불용액이 총예산의 10%에 이르는 사업에 대해 감사담당관에서 중간집행점검 등 제도 마련 요구</p>	<p>◇ 예산 총괄 부서인 기획예산과에서 분기별로 각 부서의 예산 집행 현황을 점검하고 있는 바, 향후 기획예산과와 협조하여 중간집행 점검 제도를 마련하여 예산 효율의 만전을 기하겠음</p>

□ 도심재정비전략추진단 (6건)

처리부서	시정 및 처리요구사항	처리결과 및 계획
도심재정비 전략추진단 (6건)	◇ 재개발, 재건축, 재정비 관련 비위 사건 근절을 위해 국·과장은 총괄책임자로서 조합 및 사업시행자 등 관련 단체들과 중립적으로 공정하게 업무가 수행되도록 지도 및 관리에 힘써주기 바람.	◇ 지적하신 사항을 겸허히 받아들이고 향후 정비사업 관련 업무가 공정하고 중립적으로 추진될 수 있도록 조합 및 사업시행자에 대한 지도·관리를 지속적으로 강화해 나가겠음
	◇ DDP 판매시설을 업무용 오피스텔로 용도 변경 시 발생하는 문제점들(인근 건물 임대차 사업 및 패션사업 침체, 주차시설 부족, 기존 부대시설 사용 불편)이 발생하지 않도록 상인 외 지역 주민 의견도 수렴하는 등 신중하게 접근하여 합리적인 방안 찾기 바람.	◇ DDP 일대 실질적인 지역활성화 위한 「DDP 일대 정비계획 수립용역」을 서울시에서 추진중이며, 해당 불편사항의 해결방안을 모색하여 계획안에 반영될 수 있도록 적극 의견 개진하도록 하겠음
	◇ 지구단위계획 수립 및 정비계획 변경 시 우리 구와 서울시 간의 협조가 잘 안되고 있다는 문제 제기가 있으므로 서울시와 원활하게 소통하고 협조하여 중구민에게 빠른 혜택이 갈 수 있도록 노력하기 바람.	◇ DDP 일대 효율적이고 체계적인 도시관리 계획을 수립을 위해 시-구 T/F 구성운영하고 서울시 관계부서와의 지속적인 협의 통해 중구 의견이 반영되도록 노력하겠음
	◇ 도심재정비전략추진단과 도심정비과의 업무는 서로 협조하고 연계하여 처리해야 할 성격이 강하므로 업무를 구별하여 수행하더라도 부서 간 소통을 강화하여 사업 추진에 차질이 없도록 하기 바람.	◇ 도심재정비전략추진단과 도심정비과 간 긴밀한 협조체계를 유지하고 있으며, 업무 특성에 따라 구분하여 수행하되 정기적인 소통과 협의를 통해 사업추진에 혼선이 없도록 지속적으로 관리해 나가겠음
	◇ 주민 숙원사업인 회현동 행정복합청사 건립 사업이 원활하게 추진되어 민선 8기 내에 완료할 수 있도록 철저히 준비하고 진행하기 바람.	◇ 회현동 행정복합타운은 25년 5월 행안부 타당성조사 완료 후, 이 조사 결과를 기반으로 6월 중앙투자심사를 의뢰하여 9월 30일 완료예정임. 후속절차인 제안서 검토 의뢰를 25년 하반기에 실시하여 민선8기 내에 완료하고자 추진중임
	◇ 관내 여러 재정비, 재건축 사업이 사업 시작 홍보 현수막 게첨 이후에도 오랜 기간 지연되는 일이 많으므로 도시환경정비 차원에서 계획대로 차질없이 이루어지도록 노력해주시기 바람.	◇ 지적하신 바와 같이 일부 재정비재건축 사업이 초기 홍보 이후 지연되는 사례가 발생함에 따라 주민불편해소와 사업신뢰도 향상을 위해 사업초기부터 실현 가능성을 면밀히 검토하고 홍보시점과 방식도 신중히 고려하여 계획에 따라 사업이 차질없이 추진될 수 있도록 지속적으로 노력하겠음

□ 복지환경국 (41건)

처리부서	시정 및 처리요구사항	처리결과 및 계획
복지정책과 (8건)	◇ 복지사각지대 발굴 사업의 실질적인 효과와 만족도를 확인할 수 있는 방법을 마련하여 가시적인 성과로 주민에게 홍보하기 바람.	◇ 복지사각지대 발굴 사업의 실효성을 높이기 위해 발굴대상자 만족도 조사와 발굴 사례 수집을 통해 사업효과를 분석하고, 주요성과는 보도자료 배포, 직능단체 회의자료 제공 등을 통해 적극 홍보하고자 함.
	◇ 보훈단체 보훈행사 관련하여 전체 예산을 상·하반기 나눠서 지급하고 있는데 보훈단체 회원들이 지원금 관련하여 부족하다는 얘기가 있으므로 적절한 지원 방안을 검토하기 바람.	◇ 보훈행사비 관련하여 불가상승률, 구 예산 상황 등을 고려하여 내년 예산 편성시 증액 여부 검토 예정.
	◇ 복지관별로 종합감사 식자재 납품 관련 지적사항 및 용역물품관리 지적 사항 확인 후 조치하여 향후 재발하지 않도록 관리감독을 철저히 하기 바람.	◇ 식자재 납품업체 계약 및 용역물품관리 지적사항과 관련, 규정을 준수하도록 직원 교육 실시완료. 재발방지를 위한 관리감독에 만전을 기하겠음.
	◇ 2024년도 행정사무감사 시 지적된 사항 5건에 대하여 재발하지 않도록 업무 담당자와 부서장은 철저한 업무 처리 및 관리에 힘쓰기 바람.	◇ 향후 동일한 문제가 발생하지 않도록 업무 처리 및 관리에 철저히 기하겠음.
	◇ 보훈의 날 등 행사 관련하여 대형 현수막 제작 및 게첩을 지양하고 현수막 제작 시에도 구청장 이름을 강조하기보다 그 행사의 내용 전달을 우선하여 처리하기 바람.	◇ 2023년 보훈의 달 기념 대형 현수막을 제작하여 구청 본관 전면에 게첩하였으나, 2024년에는 대형 현수막 대신 공공현수막 지정게시대(0.15MX1.15M) 6개소, 금년에는 8개소(약수역, 신당역 등)에 게첩하여 예산 절감.
	◇ 복지 예산이 부정수급으로 인해 필요한 곳에 제대로 쓰이지 못하고 있으므로 생활보장과 등 관련된 다른 부서와 연계하고 협의하여 개선 방안을 강구하기 바람.	◇ 생활보장과 등 관련 부서와 협력하여 복지 예산의 부정수급을 방지하고, 효율적으로 사용될 수 있도록 만전을 기하겠음.
	◇ 1인가구 지원 시설(공유 주방, 세미나실, 등) 이용자 수를 예측하여 효율적인 사업 진행이 되도록 하기 바람 수탁기관 확정도 서둘러서 운영계획에 차질이 없도록 하기 바람.	◇ 2025년 7월 중 중구1인가구지원센터를 관리·운영할 수탁기관 선정하고, 직원채용이 완료되면 10월 개관 전 철저한 준비를 통해 내실있게 센터를 운영할 수 있도록 만전을 기하겠음.
	◇ 1인가구 실태조사에서 장애인1인가구, 은둔형1인가구 등 접근이나 발굴이 어려운 가구가 소외되지 않도록 촘촘하고 면밀히 업무 처리 하기 바람.	◇ 1인가구 실태조사시 장애 여부, 사회적 고립에 대한 문항을 삽입하여 정책 욕구 파악을 실시하였으며, 결과를 반영한 선제적 대응 및 정책 발굴로 이어질 수 있도록 하겠음

처리부서	시정 및 처리요구사항	처리결과 및 계획
어르신 장애인 복지과 (12건)	◇ 경로당 도우미 지원 사업에서 일부 도우미들이 제대로 업무를 하지 못하는 데 충실히 일할 수 있도록 지도·감독 바람	◇ 경로당 중식도우미, 청소도우미 어르신들이 노인일자리 사업 활동 지침에 따라 활동할 수 있도록 지도·감독 하겠음
	◇ 어르신교통비 지원사업에 대해 대중교통이 잘 발달되어 있는데 대규모예산을 투입할 필요가 있는지 사업의 성과 및 효과에 대해 면밀히 검토하여 사업을 추진하기 바람	◇ 지하철 대중교통이 발달 되어 있으나 계단·환승 등 어르신 이용이 불편하여 버스 택시 수요가 많음, 이동사회참여 확대를 취지로 신청률 83.6%, 외출증가 70.9%, 생활 속 변화체감 97.8%로 효과가 확인되었으며, 2025년 7월 만족도 조사를 통해 사업효과 추가 분석하겠음
	◇ 시니어편의점 운영사업을 1곳에서만 운영하고 있으므로 확대 방안을 검토하기 바람	◇ GS리테일과 협력하여 적정 입지와 점포가 확보되는 대로 2호점을 개점할 예정임
	◇ 노인일자리, 지역봉사일자리 참여자 관리 감독을 철저하게 해주기 바람	◇ 노인일자리사업, 지역봉사일자리 참여 어르신들이 활동지침에 따라 활동할 수 있도록 지속적으로 지도·감독 하겠음
	◇ 어르신영양더하기, 어르신교통비 사업 운영시 부정수급자 발생하므로 전수조사하여 대책을 강구하기 바람	◇ 2025년 7~8월 영양더하기 전수조사 실시 예정이며 해당조사와 행복이음 시스템 등을 통해 부정수급 방지 모니터링 지속하겠음
	◇ 신당데이케어센터 내진보강, 구립경로당 폭염 저감시설설치 등 예산 집행이 저조하므로 사업 추진에 차질이 없도록 노력바람	◇ 신당데이케어센터 내진보강사업 6월 예산 확정되어 설계진행중으로 11월 준공예정 또한, 폭염저감시설설치예산 5월말 교부받아 6월말 준공 및 예산집행완료
	◇ 경로당에 분기별로 쌀을 지급하나 사비를 들여 구입한다는 민원이 있으므로 지원사업을 홍보하여 피해보는 일이 없도록 개선하기 바람	◇ 경로당 양곡지급은 경로당별로 중식인원 및 중식횟수에 따라 분기별 구매 배부하고 있음
	◇ 관내 경로당 회장 취임 시 부서에서 격려, 축하 인사 등 신경쓰기 바람	◇ 경로당 신임회장 취임시 축하인사 등 세심하게 살피겠음
	◇ 무더위쉼터 지원 사업 등 반납액이 많은 편으로 보조금 사업과 중복되는 구 예산 사업은 시비를 먼저 집행하도록 하여 효율적인 예산 운용하기 바람	◇ 23,24년 실적을 감안하여 소요예산 신청했고, 효율적 집행 예정
	◇ 대한노인회 지회장 수당 30만원, 경로당회장 10만원 지급하면서 원천징수 및 지출내역 확인이 제대로 이루어지지 않아 정확한 정산과 관리가 되도록 개선하기 바람	◇ 대한노인회 지회장 수당은 세금신고(상반기 신고 5월) 및 활동내역 제출(7월~) 조치완료

처리부서	시정 및 처리요구사항	처리결과 및 계획
어르신 장애인 복지과 (12건)	◇ 발달장애인평생교육센터 포함 관내 장애인 복지시설에서 열악한 환경개선을 위해 어떤 부분을 지원해야하는지 의회에 보고하여 예산편성 등 원활히 이루어지도록 협조 바람	◇ 발달장애인평생교육센터 포함 관내 장애인 복지시설의 환경개선 필요사항에 대해 올해 7~8월 현장실태조사를 실시하고, 그 결과를 바탕으로 2026년도 예산편성 시 관련 예산이 반영될 수 있도록 적극 노력하겠음
	◇ 수어교육 프로그램에 의원들이 참석할 수 있도록 사전 안내 등 기회 마련해 주길 바람	◇ (사)서울시농아인협회 중구지회에서 관내 학교 및 시설 등에 수어인식 개선교육과 수어보급을 위한 교육 프로그램을 진행하고 있음. 협회와 협의하여 내년도에 직원 및 의원분들 대상으로 실시하는 수어교육 프로그램을 개설할 수 있도록 노력하겠음
가족정책과 (7건)	◇ 노리몽땅 을지로점 공사 및 개관이 지연되고 있는데 변경된 계획대로 공사 완료하여 주민이 이용하는 데 불편과 차질이 없도록 노력하기 바람.	◇ 공사가 다소 지연되었으나, 9월 말 개관 되도록 노력하겠음. 개관 전 주민들에게 충분히 홍보하여 불편없이 이용할 수 있도록 노력하겠음.
	◇ 구청, 시설관리공단, 육아종합지원센터가 서로 소통을 안하다 보니 공단과 육아종합지원센터에서 발생한 문제를 주무부서에서 모르고 있는 실정이므로 소통과 협력을 강화하여 원활한 업무처리 하기 바람.	◇ 육아종합지원센터와 긴밀히 소통하여 사전에 문제를 예방하고 신속히 후속처리 할 수 있도록 노력하겠음.
	◇ 원장 및 교사에 대한 평가가 공정하게 이루어지지 않는다는 민원이 있고 부당한 평가로 인한 원장의 교체는 학부모와 아이들에게도 영향을 미치므로 부서에서는 평가시스템에 대한 개선 방안을 강구하고 관리·감독을 철저히 하기 바람.	◇ 교사 채용 자체는 시설관리공단에서 하고 있으나, 사전에 부서와 협의하는 절차를 거치고 있음. 원장 및 교사에 대한 평가 시스템 관련하여 공단과 적극적으로 소통하여 관련 민원이 제기되지 않도록 노력하겠음.
	◇ 2024년 2월 종합감사 결과를 보면 사회 서비스시설 정기감사 미실시, 인사관리(어린이집 원장 및 교사 채용) 부적정 등 지적사항이 많은데 특히 현재 수사를 받고 있는 어린이집 원장이 다른 자치구에서 다시 대규모 어린이집 원장으로 채용된 것은 문제가 있으므로 앞으로 엄격한 잣대로 공정하고 투명하게 업무를 처리하기 바람.	◇ 현재 해당 원장은 경찰에서 수사 중으로, 보조금 유용 혐의가 확정되지 않았으며 다른 자치구 어린이집에 채용된 것에 대하여 제재를 가할 수는 없음. 다만, 유사 사례가 발생하지 않도록 보육교직원 인사관리에 철저를 기하도록 하겠음.
	◇ 서울시의 육아종합지원센터 지원 사업에 서울 중구가 선정되었다는 언론보도가 있음. 사업 추진에 차질이 없도록 노력하고, 향후 구체적인 사업계획이 수립되면 상임위에 보고해 주기 바람.	◇ 최근 공모 선정된 <영유아 발달지원 시범사업>에 차질이 없도록 육아종합지원센터와 긴밀히 협조할 것이며, 사업 추진 및 결과 등에 대하여 의회 상임위에 보고하도록 하겠음.

처리부서	시정 및 처리요구사항	처리결과 및 계획
가족정책과 (7건)	<p>◇ 을지로 키즈카페 현장방문 시 업체의 공사 지연 사유(동절기 공사 중단 등)는 공사 계획 시 예측 가능한 상황으로 추후 사업 계획 시에는 사업 계획의 정확도를 높여 예산과 인력의 낭비를 막고 공사 관리 감독도 철저히 하기 바람.</p>	<p>◇ 공사 관리 감독을 철저히 하여 사업 추진 일정에 따라 공사가 원활하게 진행되도록 노력하겠음. 또한 향후 사업계획 수립 시에는 공사 일정 등에 대하여 보다 철저를 기하여 예산 및 인력 문제가 없도록 노력하겠음.</p>
	<p>◇ 비위사건 발생을 방지하기 위해 육아종합 지원센터 및 어린이집을 대상으로 지도·감독을 철저히 하고 어린이집 정관 규정 등 법적 제재를 마련하기 바라며 부서 차원에서 시설관리공단 및 육아종합지원센터 관련 문제의 사후 처리 및 개선 방안에 대하여 검토하기 바람.</p>	<p>◇ 비위사건 발생을 방지하기 위해 어린이집 연합회의 정관 및 회칙을 제정하고, 고유번호를 발급받았음. 또한, 지방보조금 운영 관련 법령 준수 의무에 관하여 안내하였음. 향후에도 유관기관을 대상으로 지도·감독을 철저히 하도록 노력하겠음.</p>
생활보장과 (6건)	<p>◇ 노숙인 지원 연계 사업의 효과성을 확인하려면 탈노숙인 수를 확인하여 통계 자료로 활용하는 등 사업 시행 이후의 결과 및 성과에 대한 파악이 필요하므로 사업명이 유명무실해지지 않도록 지속적으로 관리하고 추적하여 내실있는 업무 수행하기 바람.</p>	<p>◇ 현재 매년 1회 서울시와 중구 합동으로 노숙인 현황 조사를 실시하여 통계자료로 활용하고 있음(2025년 10월 예정). 서울역 일대는 노숙인의 신규 유입과 이탈이 활발한 지역으로, 다시서기 희망지원센터(서울시 운영)와 연계하여, 노숙인들의 정보 파악과 자활 지원을 위한 실질적인 방안을 강구하겠음.</p>
	<p>◇ 취약계층 맞춤형 주거환경 개선사업 추진 시 내용을 몰라서 혜택을 받지 못하는 주민들이 없도록 적극적으로 홍보하고 안내 하기 바람.</p>	<p>◇ 하반기 사업추진 시 안내문 제작 및 홍보담당관, 각 동에 홍보요청 예정</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 홍보담당관 : 홈페이지 팝업창 및 공식 SNS(카카오톡, 블로그, 인스타그램 등)등 홍보 ○ 동주민센터 : 안내문 게시, 직능단체 회의, DID·게시판 등 활용 홍보
	<p>◇ 거리노숙인 상담인력이 업무를 수행함에 있어서 안전성, 편의성 등이 보장되도록 활동 지원을 강화하여 업무 효율성과 성과를 향상시키기 바람.</p>	<p>◇ 거리노숙인 상담인력의 순찰 및 상담활동시 필요한 물품 및 요청사항에 대하여 수시로 소통하며 활동을 지원하겠음.</p>
	<p>◇ 사회보장급여 대상자가 현금으로 고임금을 받아가거나 차명계좌를 이용하여 소득 신고를 안하는 경우가 있음. 소득 증가에 따른 지원금 일시정지를 피하기 위하여 자립 의지를 포기하고 사회보장급여를 받는 등 복지서비스가 악용되는 사례를 방지하기 위한 효과적인 개선 방안을 마련하기 바람.</p>	<p>◇ 부정수급 예방을 위해 사회보장급여 부정수급 예방 안내문 정기 발송 및 연 2회(상·하반기) 동별 권리의무교육 바로알기 설명회 실시하고 있음. 취업 가능성이 높은 연령층 대상 불시 가구 방문 및 생활실태 조사를 실시하여 소득신고 체계를 강화하겠음.</p>

처리부서	시정 및 처리요구사항	처리결과 및 계획
생활보장과 (6건)	<p>◇ 자활성공지원금 지급관리 등 예산 집행이 부진한 사업들이 있으므로 연말까지 차질 없이 추진되도록 노력하기 바람.</p>	<p>◇ 자활성공지원금은 향후 서울시로부터 별도 안내 이후 2025.10.01.부터 자활성공지원금 지급이 시작되는 사업으로 현재 지원금 지급 대상자인지 여부를 선별하는 진행 중에 있음. 신규사업으로 진행되는 사업이니 만큼 집행에 차질이 없도록 철저히 준비하겠음.</p>
	<p>◇ 부정수급 및 환수 5건(생계급여 3건, 주거급여 2건)이 발생하여 1000만원 이상 환수 결정 통지하였으나, 현재 256만원만 환수됨. 환수 결정 통지에 따른 환수를 정확하게 확실히 하기 바라며 추후 부정수급자가 발생하지 않도록 효과적인 대안 마련 및 관리·감독을 철저히 하기 바람.</p>	<p>◇ 미환수 금액은 환수 진행 상황을 지속적으로 점검하여 조속히 환수절차를 진행하겠음. 부정수급자에 대해 수급 자격 중단, 과오 급여 환수, 형사고발 등 법적 조치를 병행하여 부정수급 재발을 방지할 수 있도록 하겠음.</p>
청소행정과 (4건)	<p>◇ 클린코디 사업 관련하여 클린코디의 업무 수행이 미숙하다는 의견이 있으므로 정기적인 교육 및 관리에 신경쓰기 바람.</p>	<p>◇ 클린코디 업무 수행 역량 강화를 위해 현재 월 1회 이상 실시 중인 정기 안전보건교육과 병행하여, 기본 업무 매뉴얼, 안전수칙, 민원 응대 요령 등에 대한 교육 지속적 실시.</p>
	<p>◇ 자원재활용처리장이 노후되고 열악하여 작업자들이 위험에 노출된 환경에서 작업을 하고 있는 상황이므로 현대화사업이 설계 변경 등으로 지연되거나 차질이 없도록 꼼꼼히 추진하기 바람.</p>	<p>◇ 자원재활용처리장 작업자 근무환경 개선 내용이 포함된 현대화 사업 기본 및 실시 설계 용역 중에 있으며, 현대화 사업이 지연되지 않도록 면밀하게 검토하여 일정에 맞게 추진.</p>
	<p>◇ 자원재활용처리장 설계용역 완료 후 서울시 보조금 신청에 있어서 경쟁력을 발휘하여 타구의 지원금 신청에도 우리 구가 지원금을 받을 수 있도록 적극 행정 하기 바람.</p>	<p>◇ 재활용선별시설 현대화 사업 서울시 보조금 지원을 위해 현대화 사업의 필요성 및 시급성을 알리고, 서울시 담당부서와 지속적으로 협의하여 현대화 사업을 적극적으로 진행.</p>
	<p>◇ 퇴직 환경공무원 임금 소송 판결에 따른 추가 지급 금액(150억 정도) 관련하여 우리 구 부담을 최소화하기 위한 방안을 마련하고, 많은 예산이 수반되는 중대한 사안이므로 추후 진행되는 상황에 대하여 의회에 보고하기 바람.</p>	<p>◇ 서울시와 환경공무원 통상임금 소급지급 관련 재정부담 경감을 위한 방안을 지속 협의하고, 추후 서울시-노조 간 통상임금 관련 협상 진행사항에 대해 의회에 보고.</p> <p>◇ '24년 폐기물관리 우수자치구 인센티브, 폐기물 반입수수료 절감 등 구 재정 부담을 최소화하기 위한 청소행정과 자체 예산 절감 방안을 지속 강구.</p> <p>◇ 서울시에 환경공무원 10년치 통상임금 추가지급시 서울시의 자치구 재정지원 필요성을 지속 건의하여 구 재정부담을 최소화할 수 있도록 노력.</p>

처리부서	시정 및 처리요구사항	처리결과 및 계획
환경과 (4건)	<p>◇ 관내 미세먼지 신호등 24개소에 투입된 인력과 예산 대비 주민의 만족도와 사업의 효과성이 미비하므로 미세먼지 저감을 위한 실질적인 대책을 강구하기 바람.</p>	<p>◇ 대기질 및 기상정보를 주민에게 제공하는 다양한 방법 중 하나로 서울시 자치구에서 미세먼지 신호등을 운영하고 있음. 유지비용 대비 효용성 측면에서 갑론을박이 있을 수 있으나, 디지털 소외계층 등 일부 주민에게는 유용한 정보원이 되고 있음. 미세먼지 신호등이 대기질과 기상정보를 안정되고 편리하게 제공할 수 있도록 관리에 철저를 기하겠음. 아울러, 미세먼지 저감 시설물의 원활한 활용과 유지관리, 공사장 등 비산먼지 사업장 관리·감독을 통해 미세먼지 저감을 위해 만전을 다하겠음.</p>
	<p>◇ EM발효액 사용의 실질적인 효과가 없고 예산의 낭비가 우려되므로 사업에 대한 재검토와 대안이 될 수 있는 사업의 개발에 힘써주기 바람.</p>	<p>◇ 친환경 유용미생물(EM) 발효액 보급 사업에 대하여 주민 체감 만족도 조사를 실시하여 사업의 효율성을 제고하고, 탄소중립 교육 등 주민들이 일상생활 속에서 탄소중립 실천에 적극 참여할 수 있도록 유도하겠음.</p>
	<p>◇ 자연보호협의회 활동(깡·다람쥐 방사 사업, 남산생태 살리기 행사 등)이 효율적으로 수행될 수 있도록 지원 방안 검토 바람.</p>	<p>◇ 자연보호협의회 활동에 적극 동참하여 사업이 보다 효율적으로 수행될 수 있도록 단체의 요구사항을 세심하게 파악하고 필요한 지원이 반영할 수 있도록 노력하겠음.</p>
	<p>◇ 공사장 비산먼지, 악취, 소음 등과 관련된 반복 민원이 많은 편이므로 예측 가능한 부분에 대하여 선제적인 점검 및 단속으로 중복 민원이 발생하지 않도록 노력해주시기 바람.</p>	<p>◇ 선제적 수시단속을 강화하여 소음·비산먼지 저감대책 이행여부를 점검하고 소음 규제기준 초과 등 위반사항이 발견될 시 과태료 부과 및 개선명령을 실시하여 생활환경 개선 추진.</p>

□ 도시관리국 [32건]

처리부서	시정 및 처리요구사항	처리결과 및 계획
<p>도심정비과 (5건)</p>	<p>◇ 주교동, 광희동 재개발 관련하여 주민설명회 종료 후 의회에 즉각 결과보고 하기 바라며, 방산시장 건물 소유주들 불만이 많으므로 경청하고 잘 반영하여 실시하기 바람.</p>	<p>◇ 재개발 추진에 따라 구의회 의견청취를 진행하였으며, 의회의견 청취 시 관련 내용을 보고하였음</p> <p>◇ 방산시장 건물 소유주들의 개발 의사를 고려하여 정비계획 결정(안)을 수립할 수 있도록 하겠음</p>
	<p>◇ 건물의 규모, 건폐율, 용적률 등을 사전에 3D 형태로 확인가능한 사업에 대하여 시 활용이 다양화, 상용화 되어 있는 요즈음 굳이 예산을 들여 이러한 단발성 사업을 할 필요성이 있는지 우려됨. 추후 개발업체(용역업체)에서 소유권을 주장하는 등 다른 문제들이 발생하지 않도록 각별히 신경 쓰기 바람.</p>	<p>◇ 건축물 형태를 시각적으로 나타내어 지구 단위에 대한 이해도를 증진시키기 위해 시범적으로 지구단위계획 17개소 중 3개소에 대한 사업 진행 예정이며, 추후 소유권 관련하여 과업지시서에 내용 반영 예정</p>
	<p>◇ 주민 전자투표 시 사전 여론 형성 및 강제 투표 등 부정 투표 행위가 발생하지 않도록 철저히 살펴 운영하기 바람.</p>	<p>◇ 전자투표에 대한 부정 행위가 발생하지 않도록 사전 교육 실시 및 모니터링을 통한 사전 차단</p>
	<p>◇ 재개발, 재건축 등 도심정비사업 관련하여 조합원의 의견에 반하는 건설업체 선정, 금품 수수 등 비위문제가 생기지 않도록 공정하고 철저하게 사업을 추진하고 아울러 부서의 지나친 개입이나 방관 문제가 없도록 신경써서 진행하기 바람.</p>	<p>◇ 건설업체 선정 시 주민설명회를 통한 관련 규정 및 홍보 방안 등을 안내하고, 조합과 합동 단속반을 운영하여 불법 홍보 사전 예방</p>
	<p>◇ 시구합동회의 결과 도심 내 공원 조성을 위해 인현상가와 진양상가를 철거하는 방향으로 계획 수립 검토 중인데 두 지역 간의 의견 차이가 존재하므로 잘 조율하여 신중하게 진행하기 바람.</p>	<p>◇ 인현상가(신성아파트)의 구역 포함 요구, 공원화 방안 등을 시·구 합동회의를 통해 전문가 의견을 듣고, 재정비촉진계획 결정권자인 서울시 도시재창조과와 협의하여 추진 하겠음</p>
<p>주택과 (3건)</p>	<p>◇ 이행강제금 징수율이 낮은 편이므로 적극적인 징수로 불법, 위법 행위를 줄이기 바람.</p>	<p>◇ 현년도 이행강제금(천만원이상) 상습 체납자를 대상으로 현장방문 후 건물주 면담을 통한 체납액에 대한 납부를 독려하고 위반건축물에 대해 자진시정 유도, 미시정시 각종 인허가에 대한 행위제한 조치 시행예정임. 2025년 건축이행강제금 부과 및 징수관리 계획 (주택과-5926, 2025.3.20.)</p>

처리부서	시정 및 처리요구사항	처리결과 및 계획
주택과 (3건)	<p>◇ 모이소 운영 관련하여 어르신일자리 등을 활용하여 인건비 예산 절감 방안을 찾아 보고, 모이소에 장애인 편의시설이 부족한 실정으므로 시설 설치를 위한 보조금 확보를 위해 노력하기 바람.</p>	<p>◇ 모이소 마을카페 운영 시 어르신일자리 인력을 활용하여 인건비 절감 예정임. ◇ 모이소를 이용하는 어르신 등 보행약자의 출입 편의성 확보를 위해 기존 계단을 경사로로 변경할 필요가 있어 서울시 예산을 적극 확보하여 경사로 설치공사 예정임.</p>
	<p>◇ 신당동, 동화동 모아타운 사업이 주민 의견 조사 결과 관심도가 낮고 반대 의견도 다수 존재하여 철회 결정되었는데 앞으로는 사업의 계획과 진행에 있어서 이렇게 공청회, 간담회, 공람, 민원 등 주민 의견을 적극 반영하여 사업 진행 가부를 결정하기 바람.</p>	<p>◇ 향후 타 정비사업 추진 시 일정 수준 이상 주민 동의가 포함된 제안서 징구 후 사업 추진할 예정임. ◇ 신규 사업을 추진하는 경우 공청회, 간담회 등을 통해 주민들에게 충분한 정보를 제공하여, 주민들이 스스로 사업 추진 여부를 판단할 수 있도록 하겠음.</p>
도시 디자인과 (4건)	<p>◇ 간판개선사업 관련하여 간판을 반복적으로 교체한다는 민원이 있으므로 확인하고, 간판 교체 AS 내용 파악하여 미흡한 부분은 개선 하기 바람.</p>	<p>◇ 간판개선사업은 정비구역을 지정한 후, 해당 구역 내 점포를 대상으로 지원하는 사업으로, 동일한 구역이 정비 대상으로 선정된 적이 없으므로 반복적으로 간판을 교체하는 것은 불가함. 사업 종료 후 무료 AS기간은 2년으로, 최근 3년간 사업 종료한 구간에 대한 AS 현황은 총 5건, 내용은 썬팅 보수, 조명 교체 등 간단한 유지 보수 내용임. 사업 종료 후 AS 민원이 발생하면 사업 참여 점포가 불편함이 없도록 업체와 신속하고 긴밀하게 소통하여 처리하겠음.</p>
	<p>◇ 외국인 방문이 잦은 중구의 특성상 도시디자인과의 업무 중요도가 높으므로 아름답고 청결한 중구 이미지 구성에 책임감과 사명감을 가지고 임해 주기 바람.</p>	<p>◇ 중구는 서울의 심장부이자 수많은 외국인이 한국을 처음으로 경험하는 상징적인 공간으로서 도시디자인과의 역할은 더욱 중요하다고 생각함. 도시디자인과 업무를 수행함에 있어 도시의 미관은 단순한 시각적 요소를 넘어 지역민의 자부심을 높이고, 방문객에게 긍정적인 경험을 제공하는 중요한 자산임. 디자인 공감대 형성을 위한 시민과의 소통과 조화로운 디자인을 구현하여 중구의 전통과 현대적 감각을 적용하고 지속 가능한 미관 조성을 위해 단기적인 외형뿐 아니라 장기적인 유지·관리와 친환경적인 도심을 조성하여 외국인에게는 한국의 미와 질서를, 시민에게는 삶의 품격을 느낄 수 있도록 최선을 다하겠음</p>

처리부서	시정 및 처리요구사항	처리결과 및 계획
도시 디자인과 (4건)	◇ 안전 시설물 설치 시 도시 미관을 해치거나 교통 혼잡을 유발하는 등 초래되는 문제점에 대하여 현장을 확인하여 꼼꼼히 살피고 안전 시설물이 반드시 필요한 곳에 설치 되도록 신경쓰기 바람	◇ 공공조형물 등 신규 시설물 설치 시 유관 부서 소규모 실무협의 및 「중구 공공디자인 진흥계획」에 따라 신규 계획 수립 전 도시디자인과 협조 결재를 의무화하여 불필요한 시설물 설치 최소화하겠음.
	◇ 범죄예방 도시환경디자인 조성을 위한 주민워크숍 추진 시 직능단체 위주의 형식적인 행사가 아닌 실질적인 참여자 중심으로 내실있는 운영 하기 바람.	◇ 황학동 사업 대상지의 주민·점포주·자율 방법대·관할 지구대 등 실제 이해관계자와 함께 지역의 문제를 분석하고 문제를 해결 하기 위한 내실있는 주민참여형 워크숍을 운영하겠음.
건축과 (10건)	◇ 건축지도원을 통한 민관협력 건축행정 사업 실적이 현재(상반기)까지 15회인데 연말까지 당초 계획한 50회를 할 수 있는지 의문임. 사업 계획이 차질없이 이루어지도록 노력하기 바람.	◇ 중구 건축사협회로부터 주 2회(총 100회) 상담은 상담건축사 배치 등이 어렵다는 의견 제출에 따라 주1회(총 44회)로 횟수를 조정하여 효과적이고 내실 있는 건축민원 상담을 운영하고 있으며, ◇ 예산 집행 불용 예정액(금 560만원)은 건축위원회 자산취득비로 예산 전용하여 원활한 건축위원회 운영에 활용하고자 함. ※ 건축지도원을 통한 민·관협력 건축행정(201-01) ⇒ 건축·건축민원전문 위원회 운영(405-01)
	◇ 주거환경 개선을 위해 재능기부 참여 홍보 방안 마련에 대해 언급하였는데 적극적, 구체적으로 검토하여 실행하기 바람	◇ 중구 광장 등 각종 매체를 통해 적극적으로 홍보하겠으며, 특히 취약계층과 밀접한 사회복지관에 적극 협조 요청하여 사업 진행에 차질이 없도록 하겠음
	◇ 용역 및 연구 용역 실시 현황을 보면 서울형 키즈카페(노리몽땅) 을지로점 관련하여 공사지연, 분리발주, 수의계약 등 문제점이 많으므로 공사업무 추진 시 설계변경을 줄일 수 있는 효과적인 방안을 마련하여 추진하기 바람. ◇ 최초 사업 계획 시 저예산 사업으로 예산 심의를 받고 추후 설계변경 등으로 예산이 증액되는 사업이 다수임. 건축과 업무는 타 행정 업무보다 전문성을 바탕으로 이루어 지므로 기술직의 전문성을 살려 최대한 빈틈없고 차질없이 업무를 수행하고, 주관 부서, 설계 부서, 공사 부서가 다른 경우에 부서 간 더욱 긴밀히 협의하고 소통하여 설계변경 및 예산 증액을 최소한으로 하기 바람.	◇ 설계변경(계약변경) 발생사유는 공사 중 사업부서의 추가 요청사항 반영 또는 현장에서 설계도면대로의 시공이 곤란하거나 현장 여건의 변화(실정보고)로 인하여 계약금액 이나 공사기간 등 계약사항이 변경되는 사항으로 ◇ 사업계획시에는 공사 품질 및 안전 확보를 위하여 적정 사업비 및 적정 공기 산정토록 주관부서와 협의토록하고, 공사중에는 일정 금액이나 일정 비율 이상으로 공사비용이 증가하는 경우에는 전문가 자문 또는 검증 절차를 득하여 설계 변경처리코자 함 ◇ 아울러 하반기에는 건축과 직원 및 주관부서 사업담당자를 대상으로 공공건축공사 담당자 실무교육 시행 예정임

처리부서	시정 및 처리요구사항	처리결과 및 계획
건축과 (10건)	<p>◇ 황학동 현대힐스테이트 건물 준공 전 하자 민원이 많았는데 민원 해결 없이 준공 처리하였음. 부서에서는 민원인과 대면하여 관련 내용을 파악하고 건설 관계자에 전달하여 해결하는 적극행정을 추진하기 바람.</p>	<p>◇ 건축물 외벽 미장 타일 탈락에 대한 보수가 미흡한 민원에 대한 사항을 (주)현대건설 측으로 통보 및 조치 요청하였음.</p> <p>◇ 민원사항 관련하여 건축관계자 합의사항 이행 지속관리하겠음</p>
	<p>◇ 문화유산 유지관리 사업의 예산집행률이 25.5%임. 폭우, 한파 등에 대비하여 각 시기별 필요한 문화유산 유지관리 사업 추진을 철저히 하여 예산 집행과 업무 추진을 차질없이 하기 바람.</p>	<p>◇ 취약 시기별 적합한 정비를 통한 위험요인이 해소될 수 있도록 지속적인 관리 점검을 강화하고 신속한 유지보수 추진</p>
	<p>◇ 국가유산 긴급보수사업 관련하여 형식적으로 자문위원회를 운영하지 말고, 직접 현장을 방문하는 등 내실있게 자문위원회를 운영하기 바람.</p>	<p>◇ 내실 있는 보수공사가 이루어질 수 있도록 공사 특성에 적합한 자문단을 구성하여 적절한 공사품질이 확보될 수 있도록 공사 단계별 현장 자문 추진</p>
	<p>◇ 한양도성, 정동교회, 목멱산 보수공사 등 관내 주요 관광 시설 및 주민 이용 시설의 공사를 완벽하게 마무리하여 관광객들과 주민들이 이용하는 데 불편이 없도록 노력하기 바람.</p>	
	<p>◇ 크레스트 72 웨딩홀 건축물의 위법 사항에 대해서 이행강제금 부과는 개선이 전혀 안되고 있으므로 폐쇄조치, 철거명령 등 보다 강력한 행정조치를 취하기 바람.</p>	<p>◇ 현재 이행강제금 및 고발 등 행정 절차를 시행하였으며,</p> <p>◇ 예식장 사용금지, 폐쇄, 철거 등이 이행될 수 있도록 강력한 행정지도 하겠음</p>
	<p>◇ 크레스트 72 웨딩홀 건물에 대하여 소방 전문가 등 외부 전문기관과 부서가 소방 및 안전 합동점검 실시하는 방안을 적극 검토하고 화재 등 안전사고 방지 및 처리 대책을 신속히 강구하기 바람.</p>	<p>◇ 소방, 전기, 건축구조 등 각 분야 외부 전문가와 합동안전점검을 긴급 실시하고 소유자에게 통보하였으며, 조속히 안전점검 결과를 이행하여 안전한 건축물이 되도록 행정지도하였음</p>

처리부서	시정 및 처리요구사항	처리결과 및 계획
공원녹지과 (5건)	<p>◇ 다산어린이공원 공사가 진행 중인데 비수기 축제(8월 개최) 예산을 서울시로부터 확보하여 다산어린이공원에서 비수기축제 행사를 치를 수 있도록 7월 내에 공사를 완료하기 바람.</p>	<p>◇ 공사를 신속히 추진하여 8월 10일까지 완공토록 하겠음 ※ 연일 지속되는 우천으로 인해 불가피하게 공사 일정 지연</p>
	<p>◇ 황학동 회화나무 관련 민원을 잘 해결하고, 황학동이 상업지구라 공원이 부족하므로 부지 및 시비 확보에 적극적으로 참여하여 주민이 살기 좋은 환경 조성에 힘쓰기 바람</p>	<p>◇ 황학동 회화나무 일대에 주민 생활 편의 및 녹지 공간 확보를 위한 보상 및 공원 조성이 필요하며, ◇ 서울시와 협의한 결과 구에서 추진할 사항으로 결정되어, 구비 확보를 통해 보상을 하는 방향으로 장기적으로 노력하겠음</p>
	<p>◇ 바닥 분수 관련하여 수질관리, 누수문제 등에 대한 민원이 많으므로 여름철 폭염 대비하여 현장점검 실시 및 주민 의견 수렴을 통해 개선하기 바람.</p>	<p>◇ 주 1회 바닥분수 청소 및 15일마다 수질 검사 의뢰하여 관리를 철저히 하겠으며, 주기적으로 소독제를 저류조에 투입하여 수질을 관리하고 누수 및 고장 등 문제 발생 시 신속히 조치토록 하겠음</p>
	<p>◇ 남산자락숲길 행사에 대하여, 우리 구에 방문하는 해외 및 국내 관광객에게도 적극적으로 홍보하고 참가 신청을 받는 등 행사가 중구민들의 일회성 행사에 그치지 않도록 노력해주기 바람</p>	<p>◇ 추후 남산자락숲길에서 행사 개최 시 국내외 관광객 유치를 위한 사전 참가 신청 등 홍보에 힘써, 일회성 행사에 그치지 않고 중구의 대표 명소가 될 수 있도록 여러부서와 함께 노력하겠음</p>
	<p>◇ 남산자락숲길 무장애 친화 데크 로드예 계단이 있어서 무장애가 아닌데 무장애를 강조하여 홍보하는 건 주민들에게 정확한 안내가 되지 않으므로 개선하기 바람</p>	<p>◇ 서울시의 무장애 “친화” 데크로드 용어를 반영하여, 무장애에 가까운 것이라는 의미로 표현하고 있음 ◇ 버티고개 생태통로~반얀트리 구간 내 계단이 존재하므로 주민들이 전 구간 무장애길로 인식하지 않도록 홍보에 유의하겠음 ◇ 또한, 계단을 데크로드로 보완할 수 있도록 서울시(중부공원여가센터)와 지속 협의하겠음</p>

처리부서	시정 및 처리요구사항	처리결과 및 계획
부동산 정보과 (5건)	◇ 외국인 부동산 거래 신고 등을 위한 DB 시스템 사업 관련하여 외국인 부동산 소유에 따른 문제점에 대해서도 관심을 가지고 해결방안 마련하기 바람.	◇ 2024년부터 외국인 거래 건수는 약 161필지로 파악되었으며, 앞으로도 외국인 부동산 소유와 관련된 동향을 지속적으로 모니터링하여 문제발생 시 신속하게 대응할 수 있도록 최선을 다하겠음
	◇ 2023년도와 2024년도의 개발부담금 및 기타 잡수익 편차가 큰 부분은 부서에서 면밀하게 분석하고 예측하여 앞으로 세밀하고 정확하게 수입을 잡기 바람	◇ 개발부담금은 「개발이익환수에 관한 법률」에 의거 개발이익(종료시점지가-개시시점지가-개발비용-정상지가상승분)×부담률로 산정되며, 종료시점으로부터 40일 이내에 사업시행자가 개발비용산출명세서를 제출하도록 규정되어 있음.
	◇ 부서에서 성과 관리를 의식해서 의도적으로 목표를 낮게 설정하는 경향이 있으므로 확실한 통계에 근거하여 목표를 정확하게 설정하기 바람.	◇ 이로 인해 준공 전에는 개발비용이 확정되지 않고, 지가변동을 또한 사전 예측이 어렵다는 한계가 있음. 더불어 사업시행자의 사업 추진 속도나 행정절차 지연 등으로 인해 부과 시점이 예측과 달라져 연도별 수입 편차가 발생할 수 있음. ◇ 앞으로는 개발사업 중요 단계별 진행 상황을 수시 점검하여 발생 가능한 개발부담금 규모를 사전 검토하고, 표준지 공시지가 등 지가 동향을 정기적으로 모니터링하여 추계 자료에 활용함으로써 보다 세밀하고 정확한 수입 산정이 이루어질 수 있도록 노력하겠음.
	◇ 공인중개사 명찰 착용이 어떻게 진행되고 있는지 확인하고 소요예산 절감 방안도 검토하기 바람.	◇ 공인중개사 명찰제를 현재 사용 가능한 예산(100만원) 범위내에서 시범운영(신청자 198명에게 발급)하고 내년도에 공인중개사 전체를 대상으로 확대하여 추진하고자 함
	◇ 불합리한 규정의 적용으로 주민들이 피해를 보는 사례가 있으므로 법령 분석 및 합리적 적용을 통해 주민들의 재산권 행사에 피해가 없도록 개선하기 바람.	◇ 불합리한 규정으로 인한 주민 불편을 해소하기 위하여 관련 법령 및 제도 개선 과제를 지속적으로 발굴·제출하고 있으며, 앞으로도 주민들의 재산권 행사에 피해가 발생하지 않도록 저극 노력하겠음

□ 안전건설교통국 (30건)

처리부서	시정 및 처리요구사항	처리결과 및 계획
건설관리과 (3건)	◇ 불법노점상에 대한 단속 및 철거 등 강제 방법 외 대안제시 등 소통을 통해 상인들과의 갈등해소 및 문제 해결방안 검토	◇ 관 위주의 획일화된 단속을 지양하고 사전 충분한 안내 및 계도를 통한 지속적인 이해 설득으로 상인과의 갈등 및 물리적 마찰 최소화
	◇ 실명제 거리가게의 제3자 영업, 불법 양도·양수, 명의도용 등 실태조사를 통해 실질적인 불법행위 근절 방안 마련	◇ 허가구간별 정밀 실태조사 및 불시점검을 통한 집중단속 시행 및 규정 위반행위에 대한 즉각적인 행정처분으로 법질서 확립
	◇ 불법노점 짝통판매 등 일제정비 시 단속 하지 못하는 부분에 대한 대책마련 및 위법행위 근절 등 적극적 행정력 발휘	◇ 특허청 등 수사기관과의 유기적 공조체계 구축 및 수사결과 비탕 허가취소 등 지속적인 단속과 병행하여 법위반 행위자에 대한 형사처벌 강화 촉구를 통한 위법행위 근절 추진
생활안전과 (2건)	◇ 생활안전보험은 주민들을 위한 사업인데 그 지급 조건을 까다롭게 하거나 대상을 제한하는 것은 정책 취지에 맞지 않는다고 판단됨. 사업의 목적과 취지를 살피 개선 방안을 검토하기 바람	◇ 2026년 중구 생활안전보험 보장항목 설계 시, 실손의료보험 가입자 대상으로 보장항목 확대 추진 ◇ 실효성 낮은 보장항목을 재검토 및 개편하여 생활안전보험 제도 실효성 제고 도모
	◇ 최근에 관내 잦은 화재사고 발생을 보면, 우리 구의 경우 노후화된 건물과 좁은 골목길로 인해 화재 발생 시 신속한 화재 진압이 어려운 실정으므로 소방서 등 관련 기관과 협력하여 화재 발생을 미연에 방지 하고 화재 피해도 최소화 할 수 있도록 우리 구에 최적화된 화재예방체계 및 화재 사고처리 대책을 구축하기 바람	◇ 안전한 중구 실현을 위해 365일 24시간 재난안전상황실 운영을 통해 재난 사고 모니터링 및 상황전파 시행 중. 신속한 화재 초기 대응을 위하여 취약한 노후건물 밀집지역과 소방차 진입이 어려운 좁은 골목길에 '보이는 소화기' 총 346개소 설치·관리 중이며 향후 신규설치 및 정비해 나갈 것임 ◇ 아울러 주민 및 직원들의 재난대응 실전 역량강화를 위해 안전한국훈련, 통합지원본부 ICTC 훈련 등 적극 참여

처리부서	시정 및 처리요구사항	처리결과 및 계획
교통행정과 (5건)	<p>◇ 종합감사 결과 지적사항이 물품구매설치 수량 정산 부적정, 공사 간접공사비 산출 부적정, 하자검수 미실시 등 문제가 심각 한데 해당 업무 담당자 외 직원의 업무 내용 및 결과를 제대로 확인하지 않고 관리·감독하지 않은 관리자 책임도 크다고 판단되므로 직원 교육 및 관리·감독에 철저를 기하고 근본적인 대책 방안을 강구 하기 바람.</p>	<p>◇ 교통시설물의 체계적이고 효율적인 관리를 위해 유지관리 세부기준을 마련하였으며, 직원 교육 실시 및 관리감독 강화를 통해 재발방지에 노력을 기하고 있음.</p> <p>◇ 교통안전시설물 유지관리는 연간단가 계약을 체결하여, 안정적이고 신속한 정비를 통해 주민불편을 최소화하도록 개선하였으며, 교통시설물 공사 감리용역을 통해 공사의 질적 향상을 도모하였음.</p>
	<p>◇ 스마트쉼터 관련하여 주민들의 불편사항 (스마트 쉼터 내 노숙인, 주취자 문제)이 지속적으로 제기되고, 스마트쉼터 유지관리 업체에서 광고 유치에 어려움을 호소하고 있으니 해결 방안 검토해 보기 바람.</p>	<p>◇ 스마트쉼터 노숙인 문제 해결을 위해 관할 경찰, 생활보장과, 유지관리업체간 협업을 통해 적극적인 대응을 위해 노력하고 있으며, 전반적인 사회경제 불황으로 인한 유지관리 업체 광고수주에 어려움이 있어, 종합적인 운영 개선방안을 강구하겠음</p>
	<p>◇ 전동킥보드, 전기자전거의 교통법규 위반 및 안전사고 발생률이 계속적으로 높은 상황이므로 개인형 이동장치에 대한 효과적인 관리·감독 방안을 강구하기 바람.</p>	<p>◇ 서울시 동행일자리 개인형 이동장치 안전관리 지원을 통해 PM 관리하고 있음</p> <ul style="list-style-type: none"> - 기간제 3명 채용 운영 중(`25년) - 서울시 PM 신고시스템 적극 활용하여 주차위반 PM 즉시 신고 - 사고발생우려 및 보행약자 통행방해 구역 PM 현장조치 <p>◇ 공유 플랫폼 업체별 연락체계를 구축하여 신속한 자진 정비 병행하고 있음</p> <p>◇ 전동킥보드 및 전기자전거 안전사고 예방 및 올바른 사용 안내 적극 홍보하겠음</p>
	<p>◇ 관내 시각장애인 점자보도블럭 요철 부분의 도색으로 인한 미끄럼 현상으로 도보 시 낙상사고 등 안전사고 발생의 우려가 있으므로 개선 방안 마련하기 바람.</p>	<p>◇ 보호구역 내 옐로카펫 설치 및 정비 시 낙상 및 안전사고 예방을 위해 도색이 아닌 상부에 다양한 논슬립 돌기가 들어간 보도블록으로 교체 및 설치하도록 하겠음.</p>
	<p>◇ LED 발광형 표지판 확충 계획이 있는데 확충 못지 않게 관리도 중요하므로 전수 조사 실시하여 일제정비, 보수 처리하기 바람. 관리업체 선정 시에도 전문성과 책임성이 있는 업체를 공정하게 선정하기 바람.</p>	<p>◇ LED 발광형 표지판 설치 사업 진행시 전문성과 책임성 있는 업체의 고장률이 낮은 제품을 선정하고, 주기적인 점검을 통해 고장수리 등 유지관리에 만전을 기하겠음.</p>

처리부서	시정 및 처리요구사항	처리결과 및 계획
주차관리과 (9건)	◇ 무단주차 단속원 채용 관련하여 일부 주민이 단속원 포함 관내 여러 기간제 근무에 채용되면서 다른 지원자의 채용 기회가 박탈된다는 민원이 있으므로, 앞으로 무단주차 단속원 등 공공 일자리 근무자 채용을 공정하고 투명하게 하기 바람.	◇ 불법주정차 단속 공무원 채용 시 각종 공공 일자리와 중복 지원하는 부분에 대해 면밀히 검토하여 보다 많은 구민에게 동등한 채용 기회가 제공될 수 있도록 하겠음.
	◇ 기계식 주차장 관련하여 종합감사 지적 사항이 재발하지 않도록 개선하고 주차장 시설을 주민들이 불편 없이 이용할 수 있도록 지속적으로 점검하고 관리하기 바람.	◇ 기계식 주차장 운영·관리 전반에 대해 지적사항이 재발하지 않도록 적시에 행정 처분하겠음 ◇ 향후에도 주차장 시설 전반에 대해 철저한 점검과 체계적인 관리로 안전하고 쾌적한 이용환경 조성을 위해 지속 노력하겠음
	◇ 문화공영주차장 건립 등 주차시설 설치 시 주차공간의 확대에만 초점을 두기보다는 중구민들의 장기적인 편익을 고려하여 신중히 추진하기 바람.	◇ 주차장 건립을 위한 타당성조사에 주차장 확대를 통한 경제적 수익성뿐만 아니라, 주차실태 분석 및 설문조사 등을 통하여 장기적인 주차수요 및 주민의견을 반영하고 있음. ◇ 주차장 건립 과정에서도 주민설명회를 통하여 의견을 수렴하고 반영하도록 노력하겠음.
	◇ 일요일 교회 주변 단속 완화 구간에 대해 단속을 강화하여 불편하다는 민원이 있으므로 교회 측과 상의하고 협력하여 해결 방안을 마련하기 바람.	◇ 일요일 교회 주변 단속완화구간에 대해 단속을 강화하고 있지 않음. 다만, 불편 신고가 접수되면 계도 위주로 처리하며, 주차문제 관련 교회 의견을 수용하여 완화 구간 연장을 추진하고 있음. ◇ 앞으로도 교회와 지속적인 협력 체계를 유지하겠음.
	◇ 골목상권 주차단속으로 인해 민원이 발생하고 있으므로, 무조건적인 단속보다는 상인들의 영업 활동이 위축되지 않도록 점심시간대 단속을 완화하는 등 해결 방안 검토하기 바람.	◇ 골목상권 활성화를 위해 점심시간대에는 민원 처리 위주의 유연한 단속을 실시하고 있으며, 앞으로도 상인들의 영업 활동과 주민 불편 해소가 조화를 이룰 수 있도록 하겠음.
	◇ 소공동 더샵 아파트에 대형버스(관광버스)들이 불법주차하고 출입구를 막거나 시야를 가리는 등 주민 불편 민원이 많으므로 현실적이고 효과적으로 해결할 수 있는 방안을 마련하기 바람.	◇ 소공동 더샵 내 입점 상가 및 인근 호텔로 인해 관광버스 주차가 발생하고 있음. 상가 등을 대상으로 관광버스 주차장 이용 안내를 실시하였으며, 무인단속 고정형 CCTV 및 현장 단속을 통해 주민 불편이 해소될 수 있도록 지속적으로 관리하겠음.

처리부서	시정 및 처리요구사항	처리결과 및 계획
주차관리과 (9건)	<p>◇ 내집 앞 주차공간 조성사업의 실적이 부진한 실정이므로 전수조사를 통해 주차공간을 선정하고, 주민들이 적극적으로 참여하도록 홍보를 강화하여 사업이 활성화되도록 노력하기 바람.</p>	<p>◇ 주차난이 심각한 주택 밀집지역을 중심으로 조성 가능한 주차공간을 적극 발굴하겠음</p> <p>◇ 「내집주차장 사업」 홍보물을 동주민센터에 재배포하였으며, 향후 SNS 등 다양한 채널을 활용한 홍보도 지속 추진하겠음</p> <p>◇ 필요시, 현장 컨설팅 등 주민 밀착형 지원을 병행하여 주민 참여를 적극 유도하겠음</p>
	<p>◇ 흥인초등학교 앞은 유연한 단속 중이고, 신당중앙교회 도로는 강력한 단속을 하고 있어서 주차 단속의 형평성이 없다는 주민 불만이 있으므로 현장 확인 후, 합리적인 방안 검토하기 바람.</p>	<p>◇ 흥인초등학교 앞 도로는 어린이보호구역으로 지정되어 있지 않으며, 신당중앙교회 앞은 어린이보호구역으로 지정되어 단속 완화에 한계가 있음. 그럼에도 교회의 요구사항을 적극 검토하여 수용하고 있으며, 기 운영중인 신당중앙교회 주변 단속 완화 구간 확대를 추진하고 있음.</p>
	<p>◇ 손기정 체육공원 주차장에 외부 주민의 이용 확대로 중구민의 이용이 제한되어 불편하다는 민원이 많으므로 월 정기 주차의 경우 중구민이 우선순위로 이용하는 등 관련 대책을 마련하기 바람.</p>	<p>◇ 손기정 체육공원 주차장의 월정기 배정은 중구민에 대해 우선 배정을 실시하고 있음.</p> <p>◇ 중구민 우선 배정에 대하여 관심을 갖고 지속적으로 관리하겠음.</p>
도로시설과 (5건)	<p>◇ 보도실태조사 용역이 형식적으로 끝나지 않고, 실효성 있게 추진되어 내실있는 용역 결과가 나오도록 노력하기 바람.</p>	<p>◇ 용역 결과를 바탕으로 5개년 정비계획 수립하여 연차별 보도포장을 추진하겠음.</p>
	<p>◇ 황학동 지중화 사업 추진 관련하여 분전함 놓을 자리가 없어 시행이 불발되었는데 아파트 측에서 분전함 부지를 제공하겠다는 의견이 있으니 협의하여 사업 추진 가능한 지 검토 후 보고하기 바람.</p>	<p>◇ 주민들의 고충에 공감하여 8월 초 지중화 사업 수요 신청 예정.(현재 2026년 신규 지중화 사업 정기 수요조사 기간)</p> <p>◇ 다만, 한국전력공사에서 지중화 사업 승인 시 지상기기 설치 공간 확보 외에도 지역균형 발전, 유동인구, 보도폭, 경제 활성화 등 사업 결과에 따른 영향 및 지중설비 설치, 유지 보수 가능 여부 등 기술적 요소를 종합적으로 고려하여 평가하고 있으며, 해당 현장은 보도폭이 좁거나 보도가 없어 현실적으로 사업 추진 가능성이 높지 않음.</p>
	<p>◇ 신당역 지하통로 연결공사 완료 현장의 에스컬레이터가 센서 감지에 따른 에스컬레이터 작동 멈춤 기능으로 오히려 에스컬레이터 이용자에게 불편을 주거나 안전 사고 발생의 위험이 있어 보이므로 확인하여 개선하기 바람</p>	<p>◇ 에스컬레이터는 상시 가동 또는 센서감지에 의한 가동이 모두 가능함</p> <p>◇ 현장 운영을 통해 이용자의 불편 및 안전 사고 예방을 고려하여 가장 적합한 방법으로 운영토록 하겠음</p>

처리부서	시정 및 처리요구사항	처리결과 및 계획
도로시설과 (5건)	◇ 남대문 감성가로 사업 추진 시 시장 상인 간담회, 자문위원 회의 등을 통해 다양한 의견을 수렴하고 타 지역의 우수사례도 벤치마킹 하여 중구만의 감성가로 조성에 힘써주기 바람.	◇ 간담회, 자문위원회, 디자인심의 결과 및 용역 결과를 바탕으로 사업 추진에 만전을 기하겠음.
	◇ 급경사지 열선 설치 사업 관련하여 올해 7군데(다산동, 장충동 등) 추가 설치 계획이 차질없이 진행되도록 서울시 예산 확보에 적극적으로 참여하는 등 최선을 다해 주기 바람.	◇ 겨울철 제설대책 시작 전 기확보한 서울시 예산으로 도로열선 7개소(회현동, 다산동, 중림동) 설치를 완료할 예정이며, ◇ 금년 6월말 도로열선 8개소(명동, 장충동, 다산동) 설치를 위한 서울시 예산을 추가 확보하였음 ◇ 신속한 사업 추진을 통해 겨울철 주민불편 사항 해소 및 안전사고 예방을 위해 도로 열선 설치에 만전을 기하겠음
치수과 (6건)	◇ 종합감사결과 지적사항 중 용역 준공 검사 소홀(근로자 출근부 미작성 부분) 관련하여 재발하지 않도록 관리 감독을 강화하기 바람.	◇ 지하보도 청소관리용역 업체에 매월 기성금 청구 시 용역 인력의 근무 사실을 확인할 수 있도록 출근부 등 관련 자료를 첨부하여 제출하도록 조치하였으며, 향후 동일 사례가 재발하지 않도록 관리·감독을 강화하겠음.
	◇ 2007년도부터 물막이(차수판) 설치 사업을 시작하였는데 설치 완료한 가정집에 있는 차수판의 관리와 보관이 용이하지 않으므로 적절한 방안을 마련하고 관리·감독도 철저히 하기 바람.	◇ 물막이판 설치가구에 대하여 매년 우기 전 점검을 실시하여 관리하고 있으며, ◇ 우기 시 신속한 설치가 필요하므로 개인이 보관할 수 밖에 없는 실정임에 따라, 주민들에게 보관방법 등을 설명 및 안내하여 관리·감독에 철저를 기하겠음.
	◇ 본격적인 장마가 시작되었으므로 호우 대비 및 침수 피해 대책에 만전을 기하고, 여름철 하수도 악취 방지에도 노력하기 바람.	◇ 장마철 집중호우 대비 단계별 비상근무를 강화하고 관내 수해취약지역 등을 수시로 점검하여 침수피해 사전예방에 만전을 기하겠음. ◇ 하수악취저감사업 실시로 여름철 하수도 악취로 인한 주민불편이 없도록 노력하겠음.
	◇ 우기 공사장 안전 관리에 철저를 기하고 공사장 주변 주민들이 불편을 겪지 않도록 즉각적인 민원 처리에도 힘쓰기 바람.	◇ 우기철 갑작스러운 호우를 대비하기 위하여 공사장 안전관리대책에 철저를 기하겠음 ◇ 하수도 관련 공사로 인한 주변 주민들에게 불편을 주지 않도록 공사 시행 전 사전 홍보를 시행하고, 민원 발생 시 현장에서 즉각 조치를 시행하도록 하겠음
	◇ 차수판, 경량 이동식 물막이판 등 침수 대비 안전장치 설치에 대하여 구민에게 홍보하여 필요한 주민들이 신청하여 안전장치를 설치할 수 있도록 하기 바람.	◇ 다양한 홍보방법(간행지, 중구 블로그, 전광판 등)을 활용하여 주민들이 침수 대비 안전장치(차수판 등)를 설치할 수 있도록 노력하겠음.
	◇ 빗물받이, 맨홀, 하수관로 등 시설물 정비와 준설이 침수 대비의 기본이므로 기본을 충실히 하여 풍수해 없는 중구 실현에 힘 쓰기 바람.	◇ 하수시설물(빗물받이, 맨홀, 하수관로 등)에 대하여 지속적인 점검과 신속한 정비 및 준설 등을 통하여 침수피해를 대비하여 풍수해 없는 중구 실현에 철저를 기하겠음.

□ 동 주민센터 (17건)

처리부서	시정 및 처리요구사항	처리결과 및 계획
<p>동 공통 (2건)</p>	<p>◇ 공무원은 지방공무원법, 복무조례 등 관련 법령을 준수하면서 지켜야 할 의무가 있음. 정치적인 행위 및 정치운동의 금지, 정치적 중립의 의무 등 공무원으로서 마땅히 지켜야 할 사항들을 준수하고 공무원으로서의 본연의 업무인 대민업무, 대내업무를 충실히 하여 주민들에게 신뢰받는 등 행정을 운영하기 바람.</p>	<p>◇ 공무원의 정치적 중립의 중요성을 인식하고 있으며, 관련 법령을 철저히 준수하여 주민들에게 신뢰받는 공무원이 될 수 있도록 공정한 직무 수행에 만전을 기하겠음.</p> <p>◇ 전 직원 대상 관련 사항 및 청렴 교육을 실시하고 지속적인 모니터링을 통해 주민 신뢰 확보 노력을 강화하겠음</p>
	<p>◇ 근래에 화재사고 등 안전사고의 잦은 발생에 따라 각 동의 상황 및 특성에 맞는 체계적이고 구체적인 안전사고 대비책을 마련하고 사건·사고 등 발생 시 의회에 빠른 동향보고 하기 바람.</p>	<p>◇ 안전사고 예방을 위해 안전 순찰 및 점검하는 등 안전관리를 강화하고 안전 사고 발생 시 신속하게 동향보고를 하겠음.</p>
<p>소공동 (2건)</p>	<p>◇ 이번 대선 사전투표 시 투표장 마감시간이 18시임에도 불구하고 18시가 넘어서까지 대기줄에 번호표를 배부하여 투표를 진행하였음. 이러한 부분에 대하여 관련 내용을 의회에 보고하여 의원들이 사전에 인지할 수 있도록 꼼꼼하게 업무처리 하기 바람.</p>	<p>◇ 공직선거법 제155조에 의거 투표마감시 대기하고 있는 선거인에게 번호표를 부여하여 투표하게 한 후 닫아야 한다고 되어 있음</p> <p>◇ 투표마감 직전(오후6시)까지 도착한 대기자 266명에게 번호표를 부여하고 투표를 완료하였음</p> <p>◇ 향후 주민센터 이전으로 투표소 공간이 확장됨에 따라 대기 인원이 많을 경우 투표소 내에서 대기할 수 있을 것으로 판단됨</p>
	<p>◇ 인사 이동 시 업무 인수인계가 제대로 되지 않아 동 업무 수행에 차질이 생겨 주민이 불편함을 느끼는 일이 생기지 않도록 업무 등 인수인계를 철저히 하기 바람.</p>	<p>◇ 주요 업무 및 민원 사항 등 철저한 업무 인수인계가 이루어질 수 있도록 직원 교육을 강화하여 업무 수행에 차질이 없도록 관리하겠음.</p>
<p>명동 (1건)</p>	<p>◇ 취약계층 정기 성금 및 물품 지원 시 일부 수혜자들이 중복 혜택을 받으면서 공정한 지원이 이루어지지 않는다는 민원이 있으므로 복지 혜택이 골고루 돌아갈 수 있도록 세심히 살피라는 지적</p>	<p>◇ 취약계층이 골고루 혜택을 받을 수 있도록 후원금 및 성품 지원에 있어 기존 수혜 여부 및 실제 상황을 종합적으로 고려하여 실질적 도움이 필요한 주민에게 지원이 되도록 선정하여 지원하겠음</p>

처리부서	시정 및 처리요구사항	처리결과 및 계획
광희동 (2건)	◇ 주민 대상 사업 및 프로그램의 개발 시 다문화가정과 외국인이 많은 동의 특성을 살려 맞춤형 프로그램과 사업의 추진으로 주민 만족도와 성과를 높이기 바람.	◇ 2025년 상반기 외국인 대상으로 한국어, 업사이클링 체험교실 등을 운영하였으며 하반기에도 수요조사 및 만족도 결과를 토대로 외국인 특화프로그램을 지속적으로 운영하도록 하겠음
	◇ 종합감사 지적사항이 매해 동일하게 발생하여 개선되지 않고 있으므로 앞으로 재발하지 않도록 노력하기 바람.	◇ 감사 시 지적사항을 잘 숙지하고 개선하여 업무추진 시 동일한 문제가 발생되지 않도록 업무에 만전을 기하겠음.
을지로동 (2건)	◇ 우리동네돌봄단 운영 시 담당자가 혼자 대상 가구에 방문하여 활동하기에 위험한 상황도 있으므로 안전하게 활동할 수 있도록 2인 1조 근무를 정형화 하는 등 신경쓰기 바람.	◇ 현재 우리동네돌봄단 운영시 2인 1조로 방문하고 있으며, 직원들의 안전에 만전을 기하겠음.
	◇ 질병휴가 중인 직원을 대신하여 업무를 처리하는 직원에게 업무가 과중되지 않도록 적절히 배분하는 등 인력을 효율적으로 운영하기 바람.	◇ 병가 중인 직원의 대직자 업무가 과중하지 않도록 직원들 간 업무 분담을 하고 있으며, 인력 운영의 효율성을 높여 안정적인 업무 수행이 이뤄지도록 노력하겠음.
신당동 (2건)	◇ 개미골목 등 관내 화재 취약가구 밀집지역 대상 맞춤형 안전대책 마련 요청	<p>◇ 민관 합동(신당10구역 재개발조합 등 협조) 순찰조 구성, 일 1회 개미골목 등 노후주택가 안전순찰 실시</p> <p>◇ 골목길 소방 장비(보이는 소화기 등) 반기별 일제 점검 및 교체, 필요 시 신규 설치</p> <p>◇ 재개발 지역 등 빈집 실태 조사 및 환경 정비 추진</p>
	◇ 다문화가정 대상 복지 사업을 일회성이 아닌 지속적으로 운영할 수 있도록 장기적인 계획을 세우고 주민들의 실질적 수요에 맞는 외국인 정책 추진요청	<p>◇ 현재 진행중인 “다이음 신당” 을 지속적으로 추진하여 기존 다문화 가정과의 상설 소통 채널 유지</p> <p>◇ 저소득 복지사각지대 다문화가정 발굴 노력</p> <p>◇ 정기적으로 다문화가정의 관내 주거실태 및 복지수요를 조사하여 민간 자원 및 지역사회와 연계 강화</p> <p>※ 다문화가정에 대한 포괄적인 복지업무는 가족정책과에서 추진하고있음</p>
신당제5동 (1건)	◇ 동 종합감사 지적사항 대부분이 예산 집행 및 회계 처리상 반복되는 오류로, 철저한 직원 교육 및 관리가 필요	◇ 예산·회계 지침 및 사례 중심 교육 실시 (2025.7.), 전 직원 대상 반복 지적사항 공유 및 실무역량 제고

처리부서	시정 및 처리요구사항	처리결과 및 계획
동화동 (1건)	◇ 동에서 관리하는 화분을 방치하여 경관을 해친다는 민원이 있으므로 조치하고, 작은 것부터 철저히 관리하고 살피는 등 행정 업무하기 바람.	◇ 향후 동에서 관리하는 화분이 방치되는 일이 없도록 정기적인 순찰을 지속적으로 실시하였으며, 도시 미관이 저해되지 않도록 철저히 관리하겠음
황학동 (2건)	◇ 황학동 중앙시장의 깨끗한 거리 및 시장 내 화장실 청결유지를 위해 상인회에서 자율적으로 참여하여 정비할 필요가 있으므로 상인회 회장 및 임원들을 만나 협의하고 개선방안 마련	◇ 신중앙시장 디자인 혁신 아케이드 조성 등 구청 시책사업들과 연계하여 상권활성화 및 환경개선을 위해 시장상인, 주민, 유관 기관, 구청부서, 동이 협력하고 있음 ◇ 매월 1회 시장 합동 물청소를 실시하고 있으며 상반기 소방차 진입 훈련을 실시하는 등 각종 활동을 강화하고 있으나 실질적 변화를 위한 시장 상인들의 자율적 참여가 한층 요구됨 ◇ 상인회 회장 및 임원과의 유대를 강화하고, 상인회 정례회의에 참석해 생활환경 저해 요소들에 대해 함께 대책을 논의하며, 각종 사업들의 홍보에 힘쓰는 등 상인들의 적극적인 참여를 위한 소통에 더욱 노력하겠음
	◇ 지역나눔 활동 활성화를 위한 개선조치를 시행하고 의회와 소통하며 적극적으로 추진하길 바람.	◇ 가용한 복지 자원 발굴과 더불어 캠페인을 지속적으로 실시하고, 홍보 물품 배부를 통하여 기부문화가 활성화 될 수 있도록 만전을 기하겠음 ◇ 향후 관련 사항에 대하여 의회와 긴밀히 소통하여 진행하도록 하겠음
중림동 (2건)	◇ 중림동 와인바 밀집 상권이 활성화 되도록 상인들과 활발히 소통하고 의견을 수렴하여 효과적인 활성화 방안을 강구하기 바람.	◇ 젊은층 유입거리의 상권 활성화를 위해, 상인들과의 소통을 강화하고 정기적인 의견수렴을 통해 실효성 있는 홍보방안 지속 강구하겠음.
	◇ 현재 한창 개발되고 있는 중림동의 특성상 동장, 팀장의 역할이 중요하므로 중림동의 지역 특성을 살릴 수 있는 프로그램을 개발하는 등 동 행정을 적극적으로 추진하기 바람.	◇ 중장기적 변화에 선제적으로 대응할 수 있도록, 동 주민센터 차원 실행가능한 과제를 꾸준히 발굴하고, 책임감 있는 동 행정 추진에 만전을 기하겠음.

□ 시설관리공단 (11건)

처리부서	시정 및 처리요구사항	처리결과 및 계획
시설관리 공단 (11건)	◇ 생활체육 활성화를 위해 무료 공개강좌 등을 운영함에도 활성화가 되지 않는 실정이므로 효과적인 활성화 운영 방안을 적극적으로 검토하기 바람.	◇ 무료 공개강좌, 프로그램 수요조사, 강습 만족도 조사, 체육관 대관 활성화 방안 마련 등 자체 활성화 방안을 마련하여 운영하겠음
	◇ 공단 운영의 문제점에 대하여 감사결과 보고서에 기술되어 있으므로 지적사항 등 내용을 꼼꼼히 확인하여 문제점을 확실히 개선하기 바람.	◇ 공단 운영의 투명성과 책임성을 확보하기 위해, 내부통제 기능을 강화하고 업무 전반에 대한 점검과 모니터링을 지속적으로 추진하겠음
	◇ 구청 산하기관의 내부청렴도가 낮은 평가를 받는 것은 일선에서 업무를 수행하는 직원 보다 상급자, 기관장의 문제가 더 크다고 판단되므로 관리자로서 책임감을 가지고 그 역할을 충실히 수행하기 바람.	◇ 공단 청렴문화를 선도하기 위해 기관장 및 고위직 주도 다양한 윤리·청렴경영 활동을 추진하여 상향식·하향식 소통을 통해 조직 전반의 청렴 의식을 강화하겠음
	◇ 어린이집 전문임기직 평가 기준 관련하여 정량평가는 객관적인 수치에 의해 평가되지만, 정성평가는 평가자의 주관적인 판단이 들어가므로 이의제기의 소지가 있는데, 현재 평가시스템은 피평가자의 이의제기 및 해명의 절차가 없는 상태임. 따라서 최대한 객관적이고 투명한 평가가 될 수 있도록 평가시스템을 개선하는 등 공정한 인사 업무를 수행하기 바람.	◇ 현재 어린이집 전문임기직(원장) 평가는 성과계약이행실적평가, 역량평가, 만족도평가, 면접평가 등 평가의 공정성과 객관성, 수용성을 제고하기 위해 다양한 평가방법과 절차를 도입하여 운영 중임 ◇ 다만, 의회 행정사무감사 지적사항을 반영하여 향후 어린이집 전문임기직의 종합평가 결과 전반에 대해 피평가자가 이의제기를 할 수 있도록 평가시스템을 개선하고 평가 지표 중 정량평가의 비중을 높여, 공정하고 객관적인 인사평가가 시행될 수 있도록 적극 검토하겠음.
	◇ 종합감사에서 물품수급관리계획 미작성으로 지적된 사항을 개선하기 바람, 공용 PC 보유 현황 및 내구 연한, 교체가 시급한 PC 목록 등 자료를 작성하여 의회에 제출하기 바람.	◇ 2024년부터 현재까지 관련 계획을 매년 수립하고 있음. 앞으로도 관련규정에 의거 철저히 관리하겠음 ◇ 공단 PC 보유 현황 및 내구 연한 등은 지난 6월 19일(목) 복지건설위원회를 통해 관련 자료 제출 및 보고 완료. 교체가 시급한 PC는 우선순위를 정해 차기연도 예산에 반영할 수 있도록 노력하겠음

처리부서	시정 및 처리요구사항	처리결과 및 계획
시설관리 공단 (11건)	<p>◇ 시설관리공단은 시대의 흐름에 맞는 비전과 목표를 설정하여 주민들이 원하는 공공 서비스를 개발하고 주민들이 관내 공공 시설물을 편리하고 안전하게 이용할 수 있도록 체계적이고 구체적인 사업계획을 세우기 바람.</p>	<p>◇ 공단은 변화하는 대내·외 경영환경에 능동적으로 대응하고 주민 중심의 공공서비스를 제공하기 위한 전략적 기반 마련을 위해 현재 『Vision 2030 중장기 경영전략』 수립을 추진중에 있음. 이를 통해 시대의 흐름에 부합하는 비전과 목표를 명확히 설정하고, 주민이 원하는 공공서비스 개발과 공공 시설물의 안전하고 편리한 이용을 위한 체계적인 사업전략을 마련하도록 하겠음.</p> <ul style="list-style-type: none"> - 추진기간: 2025.7. ~ 12. - 추진방법: 내부 TF 구성 및 외부전문가 자문을 통한 중장기 경영전략 수립 - 주요내용 <ul style="list-style-type: none"> · 공단 비전 및 전략목표 재정립 · 중장기 경영전략 및 사업전략 도출 · 주민 수요 기반 공공서비스 혁신방안 마련 등
	<p>◇ 육아종합지원센터 센터장 채용 및 공단 간부 채용에서 채용시스템과 인사체계에 많은 문제점이 드러났으며 불공정한 인사 평가로 직원 사기가 저하된 실정으므로 타구 인사 현황 및 시스템을 참고하고 벤치마킹하여 공정하고 체계적인 인사 업무 수행하기 바람.</p>	<p>◇ 상위기관 및 타 자치구 사례 등을 벤치마킹하여 제도를 보완하고 공정하고 체계적인 인사제도를 운영하도록 하겠음</p>
	<p>◇ 최근 감사원의 감사결과에 따르면 공단의 청렴도가 많이 떨어진 것으로 판단됨. 부조리, 갈등 없는 청렴하고 활기찬 공단 운영을 위한 조직문화 개선 등 종합적인 대책을 강구하기 바람.</p>	<p>◇ '25년도 반부패·청렴정책을 수립하여 체계적이고 실효성 있는 세부방안을 실행할 예정이며, 이를 통해 조직 내 부조리와 갈등을 예방하고 신뢰와 소통이 기반이 되는 건강한 공단문화를 조성하고자 함</p>
	<p>◇ 육아종합지원센터의 관리감독을 철저히 하여 어린이집 식자재 보조금 관련 비위 행위 등의 문제가 재발되지 않도록 적극 노력하기 바람.</p>	<p>◇ 육아종합지원센터의 「급식재료 공동구매 업체 선정 사업」 선정과정 및 사후관리 업무를 개선하여 2025년 사업운영에 반영 하였음. 또한 향후 육아종합지원센터에 대한 구청·공단의 정기적인 합동 지도점검을 실시하여, 센터 관리감독에 철저를 기하겠음</p>
	<p>◇ 종합감사에서 지적된 예산의 목적 외 사용에 대하여 추후 지적사항이 재발하지 않도록 직원 교육 및 예산 집행 관리·감독에 만전을 기하기 바람.</p>	<p>◇ 예산의 목적 외 사용되지 않도록 하기 위해 신입 직원 및 참석 희망자 등을 대상으로 찾아가는 재무회계 교육을 지속적으로 실시하고 있음</p> <p>◇ 앞으로도 정기적 교육을 통해 동일한 지적사항이 발생하지 않도록 관리하겠음</p>
	<p>◇ 공단 청렴지수가 하락한 부분은 조직 내부 서로 간 신뢰 문제도 있으므로 이번 청렴 평가를 통해 직원들이 자성하고, 서로 믿고 화합하는 조직 문화를 만들기 위해 노력하기 바람.</p>	<p>◇ 구성원 간의 신뢰 회복과 화합을 위한 소통을 강화할 수 있는 다양한 조직 문화 개선 방안을 마련하겠음.</p>