

2006년도 행정·보건위원회 행정사무감사계획(안)

의안 번호	5-3
----------	-----

제안년월일 : 2006. 7. 20.

제안자 : 행정·보건위원회위원장

1. 제안이유

지방자치법 제36조, 같은법시행령 제16조 내지 제19조의2 및 서울특별시중구의회행정사무감사및조사에관한조례에 의거 중구 행정 사무 중 행정·보건위원회 소관에 대한 행정사무감사를 실시함으로써 구정운영의 실태를 정확히 파악하여 의정활동에 반영하고 구행정이 효율적으로 수행될 수 있도록 하고자 함.

2. 주요골자

- 감사기간 : 2006. 9. 6(수) ~ 9. 12(화) 【7일간】
- 감사일정 및 방법 : “별첨(안)”
- 감사요령등 : “별첨(안)”

3. 근거법령

- 지방자치법 제36조
- 지방자치법시행령 제16조 내지 제19조의2
- 서울특별시중구의회행정사무감사및조사에관한조례

2006년도 행정·보건위원회 행정사무감사계획(안)

1. 감사 목적

지방자치법 제36조, 동법시행령 제16조·제17조 규정에 의거 행정·보건위원회 소관의 행정전반에 관한 감사를 실시함으로써 그 운영실태를 정확히 파악하고, 잘못된 부분은 시정요구 함으로써 행정의 효율성을 기하고자 함.

2. 감사기간

- 2006. 9. 6(수) ~ 9. 12(화) 【7일간】

3. 감사대상

- 감사담당관
- 행정관리국
- 기획재정국
- 보 건 소
- 동 사 무 소 (신당2동, 중림동)

4. 감사위원회 편성

구 분	위 원 명	사 무 보 조
위 원 장	김기래 의원	○ 전문위원 유영청 ○ 관계직원 1명(김종호) ○ 속 기 사 2명
위 원	김기태 의원	
"	고문식 의원	
"	이혜경 의원	

5. 감사일정 및 장소

일 시	감사대상기관	장 소	방 법	비 고
2006. 9. 6 (수)	감사담당관 행정관리국	중구청	업무보고청취 질의·답변 및 서류감사	개시식
2006. 9. 7 (목)	행정관리국	중구청	질의·답변 및 서류감사	개시식
2006. 9. 8 (금)	기획재정국	중구청	업무보고청취 질의·답변 및 서류감사	개시식
2006. 9. 11 (월)	보 건 소 동 사 무 소	보건소 동사무소	업무보고청취 질의·답변 및 서류감사	개시식
2006. 9. 12 (화)	미진사항 감사 및 강평과 결과보고서 작성	중구청	질의·답변 및 서류감사	

6. 감사대상기관의 자료제출 및 준비사항

【감사대상기관 자료제출 사항 : 업무추진기간 2005.7.1~2006. 6. 30】

- 업무보고서 작성 포함사항
 - － 각종 주요사업의 계획과 그 추진실적
 - － 예산집행 현황
 - － 각종 감사기관(자체감사 포함)의 감사시 지적된 사항 및
시정조치결과
 - － 각종 민원사항처리 현황

- 세외수입부과·징수 현황(과년도 수입 포함, 2006. 6. 30 현재)
- 각과 담당별 업무분장 현황(성명/직급/담당업무)
- 기타 감사위원이 요구하는 자료
- 해당 법령집 및 자치법규집

7. 감사요령

가. 감사 개시식

- (1) 감사개시 선언 - 위원장
- (2) 위원장 인사
- (3) 선서시행
 - 대상 : 부서장이상 관계공무원
 - 방법 : 선서서에 의하여 기립하여 엄숙히 낭독하고 서명
날인후 위원장에게 제출

나. 감사방법

- (1) 감사대상기관의 업무보고 후 질의·답변
- (2) 과별 서류감사
- (3) 필요한 경우 현지 확인

다. 출석요구

- (1) 중구의회에 출석하여 답변할 수 있는 관계공무원의 범위에 관한 조례에 규정한 공무원 등
- (2) 수감부서는 특별한 사유가 없는 한 해당 관계공무원을 출석시켜 감사 진행에 차질이 없도록 한다.

8. 감사결과 보고

- (1) 감사위원은 일일 결과보고서를 작성하여 위원장에게 제출한다.
- (2) 위원회는 감사의 경과와 결과 및 처리의견을 채택하여 의장에게 제출하고 본회의에 보고한다.

(3) 감사결과 처리의견은 다음 내용이 포함되도록 작성한다.

- 시정사항(지적사항)
- 건의사항
- 장려사항

9. 감사계획 변경

- 감사도중 감사일정 조정 및 감사반 변경 등 경미한 사항은 위원장과 간사가 협의하여 결정한다.