

# 행정사무감사개요

1

감사대상기관 : 구청, 보건소, 동주민센터, 의회사무과, 시설관리공단, 문화재단

2

감사기간 : 2023. 6. 13.(화) ~ 6. 21.(수) [9일간]

3

감사위원회 편성

구 분	의회운영위원회	행정보건위원회	복지건설위원회
위원장	이정미 의원	송재천 의원	조미정 의원
부위원장	손주하 의원	허상욱 의원	양은미 의원
위원	송재천 의원 허상욱 의원 양은미 의원	소재권 의원 이정미 의원	윤판오 의원 손주하 의원

4

위원회별 감사일정

일 시	의회운영위원회	행정보건위원회	복지건설위원회
6. 13.(화)		홍보담당관, 행정관리국	감사담당관, 복지환경국
6. 14.(수)		행정관리국	복지환경국, 시설관리공단
6. 15.(목)		기획재정국	도심재정비전략추진단, 도시관리국
6. 16.(금)		보건소	복지환경국, 안전건설교통국
6. 19.(월)		시설관리공단	안전건설교통국, 문화재단
6. 20.(화)		동주민센터(6개동)	동주민센터(9개동), 미진부서
6. 21.(수)	의회사무과	강평 및 결과보고	강평 및 결과보고

## 2023년도 행정사무감사 시정 및 처리요구사항 현황

위원회명	국명	부서명	시정·처리 현황	
	총계		241	
의회운영위원회(6)		의회사무과	6	
행정보건위원회 (71건)		홍보담당관	7	
	행정관리국 (27)	행정지원과	5	
		자치행정과	5	
		교육정책과	5	
		문화정책과	6	
		체육관광과	4	
		디지털정책과	1	
		민원여권과	1	
	기획재정국 (16)	기획예산과	6	
		도심산업과	1	
		전통시장과	7	
		일자리경제과	1	
		세무2과	1	
	보건소(6)	보건위생과	4	
		감염병관리과	1	
		지역보건과	1	
	동주민센터(3)	필동	3	
		시설관리공단		12
	복지건설위원회 (164건)		감사담당관	11
			도심재정비전략추진단	3
복지환경국 (38)		복지정책과	5	
		어르신장애인복지과	10	
		가족정책과	6	
		생활보장과	3	
		청소행정과	8	
		환경과	6	
도시관리국 (35)		도심정비과	4	
		주택과	10	
		도시디자인과	7	
		건축과	7	
		공원녹지과	5	
		부동산정보과	2	
		건설관리과	4	
안전건설교통국 (34)		생활안전과	6	
		교통행정과	6	
		주차관리과	4	
		도로시설과	8	
		치수과	6	
		소공동	2	
		명동	1	
동주민센터 (19)		광희동	1	
		을지로동	3	
		신당동	2	
		신당5동	2	
		동화동	3	
	황학동	3		
	중립동	2		
	시설관리공단		13	
	문화재단	11		

---

2023년도

# 행정사무감사 처리결과보고서

---



의회운영위원회

# 행정사무감사 시정 및 처리요구 사항 처리결과

처리부서	시정 및 개선요구사항	처리결과 및 계획
의회사무과	◇ 의원 외부 행사 참여 시 불편함이 없도록 적극적으로 보좌해주기 바람.	◇ 행사 성격에 맞게 사전에 의전계획 수립 후 의원에게 설명 하는 등 의전에 미비함이 없도록 만전을 기하겠음.
	◇ 일부 행사의 경우 의원들이 직접 일정 정보를 파악해서 참여하는 경우가 있는데, 이런 경우에도 의원들 행사 사진 촬영 및 보좌를 해주기 바람.	◇ 의원 의전에 부족함이 없도록 최대한 일정 확인하고 의전 및 사진촬영 할 수 있도록 보좌하겠음.
	◇ 외부 행사 보도자료에 의원들 사진이 나올 수 있도록 적극적으로 홍보해주기 바람.	◇ 언론보도 자료 및 기타자료 제출 시 사진선정 등 관리에 철저를 기하겠음.
	◇ 개원 1주년 행사 여야 합의와 소통을 통해 준비하기 바람, 대강당 빌려서 행사를 하기 보다는 현장 방문과 직원들과의 소통 시간으로 추진했으면 하는 바람임. 1주년 기념으로 주민 표창도 추진할 수 있기를 바람.	◇ 여야 화합과 소통을 통해 준비하고, 행사는 현장방문과 의원·직원들과 소통의 시간을 갖는 것으로 추진하겠음.
	◇ 의정공동운영경비 지출 계획을 잘 세우고 지출 범위를 명확히 하여 연말에 부족하지 않도록 집행해주기 바람.	◇ 의정운영 공동경비 집행 현황 주기적 관리 및 제공으로 연말에 부족하지 않도록 편성·집행하겠음.
	◇ 직원 소통 팀워크 등 행사는 정례회 준비 시간을 피해서 추진하기 바람.	◇ 정례회 기간 등 의정활동 업무 추진에 직원 공백 없이 진행 될 수 있도록 대직관계 철저 관리 및 운영하겠음.

---

2023년도

# 행정사무감사 처리결과보고서

---



## 행정정보건위원회

# 행정사무감사 시정 및 처리요구 사항 처리결과

처리부서	시정 및 개선요구사항	처리결과 및 계획
홍보담당관	<p>◇ 서울중구청 유튜브 및 숏츠 등 잘 시청은 하고 있는데 영상 콘텐츠 제작 품질 및 편집 구성이 너무 수준 이하라고 생각됨. 좀 더 영상의 질이나 제작 기술을 높여서 만들어 주시길 바람.</p>	<p>◇ 각 부서 사업 홍보 요청(문서)에 따른 다양한 시각화 작업을 통해 콘텐츠의 질 제고, 또한 제작 전 기획 단계를 강화하여 중구 속 장인 이야기( ‘중구에 산다’ ) 등 제작하고 있으며, 전문 촬영 장비 업그레이드를 통한 영상의 퀄리티 향상 도모하고 있음.</p>
	<p>◇ 부서별로 각 부서 사업을 홍보하기 위해 홍보 리더를 임명하고 있는데 정동극장 및 기타 업무 협약식에 홍보 리더를 함께한 것은 취지에 맞지 않음. 구정 전체를 홍보하다 보면 선거법 위반 소지가 있을 수 있으니 유의해야 하며, 자발적 참여라고 해도 법적 테두리 안에서 일할 수 있도록 사전에 조치해 주시길 바람.</p>	<p>◇ 각 부서 사업을 주민들에게 효과적으로 홍보할 수 있도록 운영 중인 홍보 리더가 취지와 목적에 맞는 활동으로 운영될 수 있도록 사전에 심사숙고하여 내실 있게 추진하겠음. ◇ 또한 다양한 홍보 전문교육 시행으로 홍보 리더의 역량 강화에도 힘쓰겠음.</p>
	<p>◇ 중구자치신문 구독 예산을 의원 발의로 증액했고 구청장이 동의까지 했는데 집행이 안되고 있으니 신속히 집행해주길 바람.</p>	<p>◇ 연초 신문구독 계획에 의해 집행하고 있으며, 구독 확대 필요성 등을 검토하여 집행하겠음.</p>
	<p>◇ 중구광장이 너무 과다하게 발행되서 60% 이상이 쓰레기로 전락하고 있음. 이런 발행은 시대 흐름에 역행한다고 생각하고 30% 정도 중구광장 발간을 줄이길 바람.</p>	<p>◇ 중구광장은 중구청에서 매월 발행하는 유일한 종이소식지로 컴퓨터나 모바일 활용이 어려운 어르신 등 정보 소외 계층도 중구의 다양한 소식과 서비스 정보 등을 제공받으실 수 있도록 제작 배포되고 있음. ◇ 올해부터는 집집마다 소식지를 배부해 달라는 주민요구사항을 반영하여, 세대별 1부 씩 우편함 투입으로 배부 방법을 변경하여 운영 중임. - ‘중구광장 주민만족도 설문조사’ : 자체 설문 (2022.11.7.~11.18. 실시) 직접 받아보기 원하는 구독자 72% ◇ 세대별 배포 방법은 현재 지속적으로 주민의견을 모니터링 중이며 예산낭비와 주민 불편 최소화를 위해 소식지 편집, 제작, 배포 방법에 대해 전문 리서치 기관의 조사를 거쳐 사업에 반영코자 함 - ‘중구광장 주민 만족도 조사’ : 전문기관 의뢰 전 구민 대상 (2023.08-09.초 예정)</p>
	<p>◇ 구민들의 오랜 숙원사업이었던 남산 고도제한 완화가 최근에 결실을 이뤄내려고 하는 중인데 선거법 저촉 등으로 이런 부분의 홍보가 문제 된다면 이런 내용은 다른 채널로라도 주민들에게 구에서 많은 노력을 해서 결실을 맺고 있다는 부분을 알릴 수 있는 방법을 찾아보시길 바람.</p>	<p>◇ 남산 고도 제한 높이가 규제 완화는 중구민 전체가 공유해야 할 중요한 사항으로 그간 언론 보도, 중구 입장문 및 열람 공고(안) 홈페이지·SNS 게시, 남산 고도제한 완화 SNS 시리즈 홍보, 동청사 내 현수막·포스터 게시 등 다양한 온·오프라인 매체를 활용하여 중구의 노력을 알리고자 다각적 홍보를 추진해 왔음.</p>

처리부서	시정 및 개선요구사항	처리결과 및 계획
	<p>◇ 정동극장과 정동야행 홍보 마케팅 협약내용이 있는데 정동야행은 중구 대표축제로서 주무부서에서 잘하겠지만 단순히 예산만 투입되어서 끝나는 축제가 아닌 해당부서 및 홍보담당관에서도 홍보 부분 등 주도적으로 역할을 해서 잘 준비해주시길 바람.</p> <p>◇ 광희동 신축건물 공공기여 무상임대와 관련 협약 체결로 10년간 중구청에 무상임대 하는데 여기에 홍보담당관 영상 스튜디오를 운영한다면 공간에 대한 인테리어 등 추후에 추가로 예산을 투입하는 문제 없이 정확하게 용도에 맞게 설계하고 주민들이 잘 활용할 수 있는 공간으로 잘 확충해 주시길 바람.</p>	<p>◇ 향후 진행 상황에 따라 부서별 현안 공유와 시기·대상에 따른 맞춤형 홍보 콘텐츠를 발굴하여 홍보 효과 극대화 방안을 모색하겠음.</p> <p>◇ 정동야행 축제 주관부서인 문화정책과에서는 정동일대 문화예술기관 정동극장 등 26개소로 구성된 ‘정동협의체’와의 협약을 체결, 성공적인 정동야행 개최를 위해 협력 추진할 예정임.</p> <p>◇ 홍보담당관에서도 5년 만에 개최되는 ‘정동야행’이 구민과 함께 화합하고 즐길 수 있는 중구 대표 축제로서 위상을 알릴 수 있도록 언론, 공식 SNS·영상 등 전 매체를 활용하여 홍보에 주력하겠음.</p> <p>◇ 현재 예산편성이 되어있지 않아 사업 시행이 불가한 바, 24년도 본 예산으로 관련 예산 편성하여 조성 예정.</p>
행정지원과	<p>◇ 인재 양성을 위한 직원교육 운영에 대한 직원 만족도 조사를 통해 직원들에게 양질의 교육을 제공할 수 있도록 노력하길 바람.</p> <p>◇ 시설관리공단 이사장이 성실히 시설을 관리하는지 직원들이 시설관리 업무수행 시 사고 예방 매뉴얼이 있는지 확인이 필요함.</p> <p>◇ 보조금을 적기에 반납하지 못해 반환금이 과다 발생하였는데 동일한 지적사항이 발생하지 않도록 해주길 바람.</p>	<p>◇ 직원교운영 관련 만족도 조사 추진. - 추진기간 : 2023. 10. - 추진내용 : 중구 직원 교육 분야 만족도 (교육방법, 교육내용, 향후 교육 프로그램 구성 등) - 활용계획 : 24년 직원 교육운영계획에 개선 및 반영</p> <p>◇ 공단 이사장은 수시로 위탁관리 시설의 시설 관리 실태를 점검하고, 풍수해, 한파 대비 취약 시설의 안전점검을 직접 진행하며 안전사고 예방에 힘쓰고 있음.</p> <p>◇ 시설관리공단은 안전한 시설물 관리 및 사고 예방, 대응, 사후대처를 위한 분야별 매뉴얼(안전사고 대응 가이드 등) 제작하여 이행하고 있음.</p> <p>◇ 향후 사업장별 사고 발생 원인을 좀 더 체계적으로 분석하여 대응 대책 마련 및 매뉴얼을 보완하는 등 유사·동종사고 재발 방지를 위해 최선을 다하도록 지도하겠음.</p> <p>◇ 보조금 반납을 위해 2023년 제2회 추가 경정 예산을 편성하였고 서울시 가상계좌로 반납할 계획임.</p> <p>◇ 보조금 집행잔액 반납이 적기에 처리될 수 있도록 주의하겠음.</p>



처리부서	시정 및 개선요구사항	처리결과 및 계획
	<p>◇ 부서에 휴직자가 다수 발생할 경우 남은 인력이 업무가 과중 되지 않도록 조정하기 바람.</p> <p>◇ 현재 중구 자매도시를 재정비해서 중구민과 중구에 필요한 자매도시를 새롭게 맺길 바람.</p>	<p>◇ 휴직 사전예고제 시행 등 휴직 시기 사전 협의를 통해 복직자, 신규직원에게 의한 신속한 충원이 되도록 조정.</p> <p>◇ 휴직자 발생 시 특정인에게 업무가 집중되지 않도록 적정 분담하여 업무 대행 공무원 지정 (해당 부서장)</p> <p>◇ 업무 대행 공무원에 대하여 ‘지방공무원 수당 규정’에 따른 업무 대행 수당 지급(행정지원과)</p> <p>◇ 코로나19 위기 단계 하향으로 자매도시와의 교류가 점차로 재개되고 있음. 기존 자매도시를 재정비하며, 새로운 자매도시 적극 발굴과 자매 도시 활성화에 노력하겠음.</p>
자치행정과	<p>◇ 사회단체 보조금 예산 지원할 때 특정단체 지원액이 인원수 대비 적다고 생각하는데, 나름의 활동이 있다면 보조금 지원을 좀 더 해주시길 바람.</p>	<p>◇ 「단체 보조금 관리에 관한 법률」에 따르면 매년 실시되는 지방보조사업의 성과평가 결과는 다음 연도 보조금 예산편성에 반영하게 되어 있음.</p> <p>◇ 사회단체의 자발적인 공익활동이 활성화 될 수 있도록 지원하겠음.</p>
	<p>◇ 통장 독감 예방 접종 무료 혜택이 없어서 요청하는 부분이 있었는데 다른 구와 비교하여 지원 방법을 찾아보기 바람.</p>	<p>◇ 현재 서울시 25개 자치구 중 4개 구에서 인플루엔자 무료 접종 지원하고 있음. 선거법 등 관련 검토 결과 우리 구도 조례에 지원 규정이 마련된다면 지원이 가능할 것으로 판단됨. 추후 조례 개정 및 예산 확보하여 통장님들께 인플루엔자 예방접종을 지원할 수 있도록 추진하겠음.</p>
	<p>◇ 반장체제를 줄이고, 역할 축소 등이 필요한데 중구청은 1,300명 이상 채우는 역행을 하고 있음. 만약 반장들을 이 정도 수로 뽑는다면 자치구에서 모집하는 각종 사업의 인력 활용을 반장을 통해서 하면 되는데 너무 분야별로 우후죽순으로 사람을 모집해서 하고 있음. 각 동 반장들을 활용해서 각종 사업에 활용하시길 바람.</p>	<p>◇ 최근 1인 가구 고독사와 같은 사회문제 및 청소년, 재난상황 등 현안이 지속 발생하고 있어, 최일선 조직인 반장을 활용하여 복지 사각지대를 해소하고 주민 복리향상에 기여하고자 함. 이를 위해 반장 조직을 정비하고 역량강화를 위한 직무교육, 인센티브 확대 등 반장 활성화 추진 중에 있음. 추후 각 동 반장 활용하여 우리구 사업에 활용할 수 있도록 추진하겠음.</p>
	<p>◇ 공조적인 반장님들 직무교육에 자치위원장 소속 특정교회의 목사님을 초빙해서 강사로 활용하는 것은 오해의 소지가 있다고 봄. 불필요한 오해를 사지 않게 강사 초빙 등에도 신중을 기해 주길 바람.</p>	<p>◇ 반장 직무교육 추진을 위해 여러 강사를 후보로 두고 검토하였고, 그 중 우리 지역사회 관련 지식과 경험이 많다고 판단되는 분을 강사로 초빙하였으나 관점에 따라 오해가 있을 수 있다고 봄. 추후 교육 개최 시 강사 섭외에 더욱 더 신중을 기하도록 하겠음.</p>



처리부서	시정 및 개선요구사항	처리결과 및 계획
	<p>◇ 어르신헬스케어센터, 동화동 공영주차장 부 실시공 문제 등이 있었는데 명동청사 신축 관련해서는 설계부터 꼼꼼히 진행해 이런 사례가 발생하지 않도록 세밀하게 추진하길 바람.</p>	<p>◇ 명동청사 신축에 만전을 기하기 위해, 사업 초기인 설계단계부터 공사단계까지 區 건축과 공공건축팀에서 지속 참여할 수 있도록 의뢰하여 추진중에 있음. [※ 근거 : “하자 발생 최소화 및 품질 향상을 위한 공공건축물 업무 개선 방안” (건축과, ‘23.3.20.)] 앞으로도 건축과와 긴밀히 협업하여 안전하고 쾌적한 명동 신청사를 건립할 수 있도록 최선을 다하겠습니다.</p>
교육정책과	<p>◇ 돌봄사업은 국가, 지자체, 마을전체가 함께 할 책임이 있고 전임 청장이 시작한 정책이지만 만족도가 높았던 사업이었음. 구청장에게 바란다에 흥인초 학부모가 아이를 돌봄 대상으로 지정해주시길 바라는 사연을 봤고 돌봄 선정대상자 중 270명 이상이 탈락되었다고 들었는데 무조건 선정기준에 맞지 않는다고 제외하지 말고 민원사항을 꼼꼼히 챙겨주시길 바람.</p>	<p>◇ 2023년 이용 아동 모집 결과, 전년도에 비해 돌봄 신청 인원이 늘어났으며 이를 모두 수용하기에 어려운 상황이라 부득이하게 우선순위를 적용하여 이용 아동을 선발하였음. ◇ 향후 늘어나는 돌봄 수요에 발맞추어 돌봄교실 설치기준에 적합한 유휴공간을 적극 발굴하여 더 많은 아동들이 이용할 수 있도록 최선을 다하겠습니다.</p>
	<p>◇ 청소년센터를 포함한 관내 많은 기관에서 연합하여 중구 유스월드 행사를 기획했고 청소년센터에서는 월간보고를 올렸는데 공단에서 인지하지 못한 것은 공단에 위탁 시설이 많아서가 문제가 아니라 관리자 업무 태만의 부분이 크다고 보이며 또한 유스월드 하루 전에 행사가 취소되었는데, 중구 청소년센터가 빠진 것이 전체 행사가 취소된 것에 영향이 있었고 많은 주민들이 참여를 계획했고 준비를 해온 행사였으므로 일단 진행하고 잘못된 설계는 사후 보완 및 책임 소재를 물었어야 했는데 미리 청소년센터를 뺀 것은 너무 잘못되고 성급한 판단이라 생각함. 향후 시설관리공단과 교육정책과에 관리 책임을 물어야 함.</p>	<p>◇ 우리구는 행사 취소 여부를 결정할 권한이 없음. ◇ 청소년센터가 우리구 및 시설관리공단에 보고 없이 대규모 행사를 임의 참여한 것은 행정절차 위반임을 청소년센터에 통보하였고, 시설관리공단이 청소년센터의 행사참여 철회를 적의 조치하여 처리함. ◇ 임의 사업추진과 관련하여 시설관리공단 및 청소년센터에 경고 및 행정절차를 강화하여 지휘 및 감독을 철저히 하겠음.</p>
	<p>◇ 동호초가 성동구 소재지만 중구 관내 아이 76% 정도가 동호초에 다님. 관할이 아니어서 지원에 어려움이 있을 것 같지만 중구 관내 아이들이 다수 다니는 만큼 다양한 지원방안을 고민해주길 바람.</p>	<p>◇ 동호초가 성동구 관할 구역이므로 교육경비 지원은 불가함 ◇ 우리구의 다양한 교육지원 프로그램과 행사에 적극 참여할 수 있도록 학교, 동주민센터 등과 연계하여 홍보를 강화하겠습니다.</p>
	<p>◇ 초등돌봄조례에 보면 지역돌봄 협의체가 있는데 코로나 이후로 전혀 개최되지 않고 운영 주체와 소통이 되지 않고 있다는 의견이 있으니 오랫동안 개최하지 못한 돌봄 협의체를 다시 추진하여 주시길 바람.</p>	<p>◇ 2019년 중구 돌봄협의체가 처음 구성됨 ※추진실적 - 2019년 : 총 2회 / 2022~2022 코로나19로 미개최 ◇ 2023년 하반기 위원회 재정비 후 개최 예정임</p>

처리부서	시정 및 개선요구사항	처리결과 및 계획
	<p>◇ 중구 이로움 센터가 기존 어린이들 대상으로 하는 프로그램이 많았는데 축소되고 입시 프로그램이 많아졌는데 포커스가 대학입시에 현재 맞춰져 있는 것 같음. 균형 있는 센터운영이 되길 바람.</p>	<p>◇ 중구교육지원센터는 어린이 대상 프로그램과 진학 지원 프로그램을 골고루 운영하고 있음. 어린이 프로그램은 대개 소규모로 진행되어 가시성이 낮고, 진학 지원 프로그램은 보통 대규모 행사로 진행되어 가시성이 높은 측면이 있음.</p> <p>◇ 작년 7월부터 올해 6월까지 어린이 대상 프로그램은 1)늘봄 프로그램(5개, 825명), 2)학부모 역량강화 프로그램(2회, 99명), 3)온가족 프로그램 ‘상상창의랩’ (5회, 576명), 4)중구 다함께 학교 운영(16개 과정, 1,125명), 5)공간조성 프로젝트(3,101명) 등 다양한 프로그램을 운영하였음.(총 28회, 5,726명)</p> <p>◇ 진학 지원 프로그램도 1)진학코칭 아카데미(4회, 232명), 2)대입정보 설명회(2회, 160명), 1:1 맞춤형 진학상담(17회, 85명), 수시·정시 성공전략 설명회(2회, 216명)를 운영하였음. (총25회, 693명)</p> <p>◇ 앞으로도 어린이 대상 프로그램과 진학 지원 프로그램을 균형 있게 추진해 나가겠음.</p>
문화정책과	<p>◇ 다산성곽길 행사 때 시의원이 예산지원에 기여했다고는 하지만 인사 말씀을 하면서 본인의 공적을 얘기하고 친분이 있는 사회자나 공연자를 추천하는 권한은 없으니 앞으로 이런 일이 재발하지 않도록 하길 바람.</p>	<p>◇ 앞으로 행사 개최 시 같은 내용의 문제가 발생하지 않도록 각별히 신경 써서 준비하겠음.</p>
	<p>◇ 충무스포츠센터 도보 이용이 안되는 길이 있는데 주민들이 지나다니면서 사고의 위험이 있음. 재단에 협의해서 이 부분을 개선하여 안전사고가 없도록 조치 바람.</p>	<p>◇ 충무아트센터 후문 출입구와 지하주차장 출구가 인접해 있고 인도가 확보되어 있지 않은 구조적인 문제점으로 안전사고 위험이 상당하여 지하주차장에서 출차하는 차량과 후문 보행자와의 충돌위험이 있어 해당 출입구에 대한 안전이 확보될 때까지 후문 출입구를 통제 예정으로, 출입구 폐쇄 안내 현수막 게시(9월 1일자 폐쇄 예정).</p>
	<p>◇ 충무로영화제 예산을 지원 받아 온 점 칭찬 할만 하고 경제적, 문화적 효과를 얻을 수 있는 좋은 행사라고 생각함. 앞으로도 적극적으로 관심을 가지고 추진해서 중구의 대표 영화제로 발전시키길 바람.</p>	<p>◇ 충무로영화제는 2015년 최초 개최하여 2016년 서울시 브랜드 축제에 선정된 우리 구 대표 축제로, 2023 충무로영화제는 10월 27에서 11월 1일까지 충무아트센터 및 중구일대에서 고전영화 상영, 감독 토크 프로그램 등 추진 예정임. 향후에도 명맥을 유지할 수 있도록 적극적으로 노력하겠음.</p>

처리부서	시정 및 개선요구사항	처리결과 및 계획
	<p>◇ 정동야행과 같은 큰 축제를 단순히 기획사에 일임하여 진행하지 말고, 구청에서 주도적으로 세밀하게 준비해주길 바람.</p>	<p>◇ 이번 축제는 5년 만에 중구가 단독 개최하는 것으로 구청에서 주도적으로 기획하여 주민 참여형 축제로 추진하고 있음. 정동야행 개최 기념 KBS 전국노래자랑을 유치하였고, 정동야행 창작시 공모전, 정동야행 주제가를 활용한 주민 홍보 영상 등 중구 전체가 주인공이 되는 축제를 만들고자 함.</p>
	<p>◇ 동별로 대표축제들이 많은데 각동 수요조사를 통해 마을축제 예산을 내년에 증액해서 확대해 주길 바람.</p>	<p>◇ 2024년도 본예산 편성 시 각 동 수요조사를 반영하여 동별 마을축제가 활발히 진행될 수 있도록 적극 요구하도록 하겠음.</p>
	<p>◇ 중구민 어울림 한마당 행사를 오후 가장 더운 시간 대에 진행을 해서 주민들이 힘들어했는데 내년에는 장소를 미리 섭외해서 오전에 행사를 할 수 있도록 준비해주길 바람.</p>	<p>◇ 관내에 많은 인원이 문화행사와 체육 경기를 동시에 즐길 수 있는 공간이 거의 없어 장소 선정에 어려움이 있었음. 향후에는 장소와 행사시간에 대해 사전 의견조사를 실시하고 미리 준비하여 쾌적한 행사가 되도록 적극 노력하겠음.</p>
체육관광과	<p>◇ 타구는 해당구 주민에게 시설 대관, 요금 혜택, 프로그램 운영에 있어서 혜택이 있는데 중구는 타구 주민과 중구민을 동일하게 적용해 오히려 중구민이 상대적으로 불이익을 받는 듯한 느낌이 있음. 중구민이 더 혜택을 받을 수 있게 우선순위를 두어 운영해주길 바람.</p>	<p>◇ 2023.7.25. 「서울특별시 중구 문화·체육시설 설치 및 운영에 관한 조례」 일부개정조례안이 공포됨에 따라 관내 공공체육시설 중구민 우선 사용을 위한 근거 조항이 마련됨. 올 하반기 중구시설관리공단측의 예약 시스템 개선을 통해 중구민 우선 사용이 가능하게 될 예정임.</p>
	<p>◇ 장애인체육회 사무국장은 장애인 체육에 대한 이해가 높은 사람이어야 할 것이며, 장애인 체육회 프로그램은 일반인에 대한 프로그램과 다르게 차별화해서 잘 진행해주길 바람.</p>	<p>◇ '23. 7월부터 장애인 생활 체육 교실을 운영하고 있고, 장애 유형에 따른 수요를 파악하여 8개 이상의 다양한 프로그램을 발굴하여 운영 하겠음</p>
	<p>◇ 장애인체육회 설립이 늦은 감이 없지 않은데 적극적으로 지원해서 빠르게 자리잡을 수 있도록 해당 부서에서 적극적으로 지원해주길 바람.</p>	<p>◇ 최근 중구 장애인체육회 직원 3명(사무국장, 지도자 2) 전원 채용하였고, 24년에는 행정직원 채용을 위한 예산편성 하겠음. ◇ 장애인체육회가 안정적으로 정착하도록 행정 지원을 강화하겠음.</p>
	<p>◇ 체육회 사무국장은 공인인데 SNS에 정치적인 언급을 하지 않도록 조치해 주길 바람.</p>	<p>◇ '23.7월에 「서울특별시 중구장애인체육회사무국 운영규정」에 정치운동금지조항 신설 ◇ 중구 장애인체육회 사무국장에게 특정정당 또는 특정인 지지 관련 언급하지 않도록 주의 조치 하겠음</p>
디지털정책과	<p>◇ 구청 앞 전자 고시공고 화면에 주민에게 필요한 생활밀착형 정보가 게시되는 걸로 알고 있는데 의회 회기 등 의회관련 내용도 많이 게재될 수 있길 바람.</p>	<p>◇ 디지털 고시·공고 게시판 시범 구축 사업은 현재 추진 중인 사안으로 향후 운영 시 해당 요구사항을 반영하여 추진하겠음.</p>

처리부서	시정 및 개선요구사항	처리결과 및 계획
민원여권과	◇ 개인정보가 담긴 서류발급 시 항상 취급에 유의해 주길 바람.	◇ 주민등록법 등 관련 법령에 적합한 신청서에 의거 등초본 등 개인정보 서류 발급하고 있으며, 사전에 등초본 발급사실 통보서비스 신청을 하거나 정보공개청구를 통해서 발급 사실을 확인할 수 있도록 하고 있음.
기획예산과	◇ ‘구민 중심 예산 편성’ 을 위해 챗GPT와 빅데이터 등을 활용해 주민 수요를 파악하고 예산 편성에 활용하기 바람.	◇ 현재 ‘빅데이터 분석 플랫폼’ 을 이용하여 사회 이슈를 분석하고 주민 수요 파악 및 정책 결정을 위한 참고 자료로 활용하고 있음. 앞으로 예산 편성 시, 다양한 방법으로 주민수요 및 의견을 파악하여 예산(안)에 반영토록 노력하겠음.
	◇ 공약사업 및 주요사업에 추진 과정에서 주민의 뜻을 제대로 반영하지 못하는 사업과 당초 제시한 공약에서 방향을 선회하는 사업에 대해 기획팀에서 방향성을 제시하는 역할을 해주기 바람.	◇ 공약사업의 내실있는 추진을 위해 공약사업 추진 현황을 분기별로 모니터링 중이며, 추진 과정에서 방향 선회가 필요한 경우에는 주민공약이행평가단을 통해 충분한 소통과정을 거치도록 하겠음.
	◇ 상반기에 100억원이 넘는 예산을 공모사업으로 받은 점 칭찬, 앞으로도 공모사업에 많이 참여하여 외부재원을 확보할 수 있도록 각 부서 독려 바람.	◇ 최근 우리 구 재정 여건을 고려해 중앙부처와 서울시 예산서 등을 참고하여 국·시비 유치가 가능한 사업을 발굴하여 전부서 시달 예정(‘23. 하반기 중)임. 공모사업에 적극 대응하여 우리 구 경쟁력 강화와 외부재원 확보에 만전을 기하도록 하겠음.
	◇ 최근 시설관리공단 위탁운영 시설에서 관리 소홀로 안전 문제 발생. 업무계획 수립 단계부터 안전 및 보고 매뉴얼이 잘 수립되어 있는지 확인 바람.	◇ 매년 시설관리공단에서는 자체 안전관리 계획을 수립하고 있음(생활안전과에서 수립하는 ‘중구 안전관리 계획’ 에 포함). 안전사고 발생 시, 매뉴얼에 따라 올바른 대처가 이루어지고 있는지 시설관리공단 관리 주무부서인 행정지원과와 긴밀히 소통하여 살피도록 하겠음.
	◇ 기획예산과가 전 부서를 총괄하는 만큼 공단 업무에 대한 평가와 모니터링을 철저히 해주시길 바람.	◇ 아울러 주관부서에서 공단 업무 평가 및 모니터링을 적절히 수행할 수 있도록 시정요구사항을 전달하였음.
◇ 보훈단체에 대한 보조금이 터무니없이 적음. 내년도 예산 편성 시, 국가를 위해 헌신한 분들을 위해 보훈단체 보조금 지원 증액을 위해 신경 써주기 바람.	◇ 국가를 위해 희생한 유공자들의 복지 향상을 위해 보훈단체에 대한 지원은 당연히 필요하다고 생각하며, 금년에도 보훈 단체별 사업비, 운영비 등 보조금을 지원하고 있음. 내년도 예산편성 시, 타 단체와의 형평성, 타구 지원현황, 재정상황 등 제반여건을 고려하여 예산규모를 결정하겠음.	



처리부서	시정 및 개선요구사항	처리결과 및 계획
도심산업과	◇ 도심산업(인쇄)을 죽이고 도심활성화(젊은사람 유입)를 지향하고 있어 보이는데 인쇄산업 고충이나 현실태를 파악해주길 바람.	◇ 향후 도심산업(인쇄) 활성화 사업 추진 시 현실태를 면밀히 파악하고, 업체들의 현장의견을 신중히 검토하여 추진하도록 하겠음
전통시장과	◇ 동대문 패션네트워크 유튜브 방송 화질 편집 구성이 좋지 않음. 높은 수준의 영상을 올릴 수 있도록 담당 부서에서 관심을 가져 주기 바람.	◇ 편집 없는 실시간 촬영 영상은 삭제하였으며, 이후 영상 업로드는 상가 및 매장, 인플루언서가 촬영·편집한 높은 수준의 영상을 선별하여 올리고, 상권 활성화를 위해 홍보에 비중을 더 두고 있음.
	◇ 약수시장 화장실 부지를 빠르게 확보해서 시장 상인들의 불편 해소를 바람.	◇ 현장조사 결과 당장 가용한 부지가 없어, 유희 부지 발굴을 위해 지속적으로 노력하겠음.
	◇ 신당동 떡볶이 축제 예산이 4천만원 정도 소요되었다고 하는데 나름 서울의 중심 중구의 축제임에도 행사컨셉이나 진행사항이 너무 아쉬웠음. 중구의 위상에 맞게 축제다운 축제로 진행해 주시길 바람.	◇ 『신당동 골목상권 활성화를 위한 먹거리 페스타』는 신당동 골목형상점가의 브랜드를 개발하고 개발된 BI 및 고유캐릭터를 브랜딩 하고자 브랜드 선포식을 개최하였음. ◇ 향후 행사 개최 시 다채로운 이벤트로 많은 주민들이 참여할 수 있도록 다양한 컨셉 마련 및 주민홍보로 중구의 위상에 맞게 축제를 진행하겠음.
	◇ 동대문DDP 앞에 유명제품의 모조품 판매를 버젓이 하고 있는데 정상적인 판매를 하는 상점들에 피해 가지 않도록 철저히 단속 바람.	◇ 동대문 DDP 주변 집단노점의 불법 위조품 판매 집중단속을 위해 상반기(4~6월) 특별 단속 하였으며, 하반기(관광성수기)에도 특별단속 추진 예정임.
	◇ 골목형 상점가 매니저 역량이 부족해 보임. 소관부서에서 역량 강화를 위해 업무 매뉴얼, 업무 범위를 설정해 주기 바람.	◇ 시장매니저 신규 채용시 사업안내 및 업무 숙지를 위해 오리엔테이션(업무매뉴얼 배포, 업무분장) 및 현장교육을 실시하고 있으며, 역량강화를 위해 직무교육도 시·구 수시 진행 중 ('23년 4회, 총 42명 참여) ◇ 향후 꾸준한 인력관리를 통해 미흡한 부분 보완해 나가겠음.
	◇ 장충단길 상권육성사업 3년 사업비 30억인데, 기획사 좋은일만 시키는 것 아닌가 걱정됨. 젊은이가 모여들고 상가가 활성화되는 모범사례가 될 수 있도록 꼼꼼히 살펴 주길 바람.	◇ 『장충단길 로컬브랜드 육성사업』의 상권 육성기구 역할과 로컬콘텐츠 발굴로 ‘머물고 싶은 상권’ 브랜딩을 위해 역량 있는 민간 전문기관을 선정하여 특색있는 골목상권으로 육성하고자 민간위탁 기관을 선정 하였음. ◇ 사업 진행 시 상인 교육을 통한 크리에이터 발굴 및 로컬 문화공간 운영으로 거리 환경개선 등 젊은이들이 찾는 성지가 될 수 있도록 상권 활성화에 노력하겠음.
◇ 전통시장 브랜드 강화를 추진함에 있어서 기존 브랜드 강화도 좋지만 신규 브랜드 발굴에도 노력해주길 바람.	◇ 골목형상점가 특화브랜드 연구용역을 추진하여 골목형 상점가의 질적 성장 및 지역 특색과 가치를 반영한 특화콘텐츠를 발굴하고 상권의 독창적 모델을 선도적으로 구축하겠음.	

처리부서	시정 및 개선요구사항	처리결과 및 계획
일자리경제과	◇ 일자리경제과가 전체 일자리 사업의 컨트롤 타워 역할을 하는 만큼 각종 일자리에 차별적인 상황이나 불합리한 부분이 없는지 철저히 확인해 주길 바랍.	◇ 일자리사업 운영기준과 시스템 개선 등 사업 운영 구조 체계화를 위해 근로자 관리 실무 매뉴얼과 근로자 경력 시스템 개발을 추진 중에 있음. 근로자들의 차별적인 상황이나 불합리한 부분이 없도록 일자리 사업 운영 매뉴얼과 직원들의 전문성 제고 교육에 만전을 기하겠음.
세 무 2 과	◇ 재산세 감소분에 따른 세수감소가 예상되니 고액·상습체납자에 대하여 노력하여 끝까지 징수해주길 바랍	◇ 50회이상 체납하거나 체납액 1천만원 이상의 고액·상습체납자를 집중관리대상으로 선정하여 거주상태파악, 출입국현황, 사업장현황, 압류재산 검토 등을 토대로 조세회피목적의 체납자를 선별하여 가택수색을 통한 압박징수 및 임차보증금 압류, 부동산 공매 등 강력한 행정 제재를 통해 체납 징수하고 있음. 또한, 세제개편에 따른 세수 감소에 대응하고자 체납징수활동 강화계획을 수립하여 금융신탁상품 기획조사 등 고액·상습체납자의 은닉재산을 적극적으로 추적·징수하고자 함.
보건위생과	◇ 지역에서 지저분하게 운영하는 배달음식점이 많다는 민원이 제기됨. 식품위생법 위반한 배달음식점 적발 및 처분 현황에 대한 자료 제출을 요청하며 더욱 더 단속과 관리를 잘 해주길 바랍.	◇ 서울특별시 식품정책과와 연계하여 배달음식점에 대한 분기별·테마별 점검을 실시하고 있으며 1, 2분기 66개소 업체를 점검하였으며, 과태료 부과 14건, 시정명령 1건, 영업정지 1건을 처분하였음. 앞으로도 단속과 관리에 철저히 기하겠음.
	◇ 최근에 중앙시장 옥외 조리 영업 단속이 있었는데 단속된 업체들은 형평성의 문제를 제기하고 있음. 상인들 사이에 이런 문제가 제기 되지 않도록 보다 공정하고 원칙 있게 단속해주길 바랍.	◇ 형평성 문제가 발생하지 않도록 「식품위생법」에 근거하여 공정하고 원칙 있는 단속을 진행하겠음.
	◇ 전통시장 특히 소규모 골목시장이 많은 중구는 옥외 조리가 당연한 듯 하는데 이걸 위법 사항이므로 이런 부분을 조례 제정이든 영업 단속 관련 다른 해결방안을 찾아서 시장 상인들이 불편함이 없이 운영할 수 있도록 방안을 마련해주길 바랍.	◇ 옥외조리는 주민 및 행인들에게 많은 민원을 유발하는 위법사항이나 지역경제 활성화 등을 위해 가급적 행정지도를 통해 관련 불편을 해결하고자 함. 또한, 조례 제정이든 단속 관련 해결 법 마련은 단기적으로 도출할 수 있는 사항이 아닌바, 유관 부서와의 협업 및 논의를 통해 장기적으로 방안 마련을 위해 노력하겠음.
	◇ 유치원 및 초등학교 어린이가 이용하는 조리 시설에 대한 식품 안전 점검을 철저히 해주길 바라고, 식중독 예방에 만전을 기하길 바랍.	◇ 집단급식소(어린이집, 유치원, 초등학교)에 대한 전수 점검을 상하반기로 나눠 진행 중이며 식품 위생감시원을 통한 식중독 홍보물 배포 등 예방 활동에 만전을 기하겠음.

처리부서	시정 및 개선요구사항	처리결과 및 계획
감염병관리과	◇ 결핵 예방 및 지역사회로의 확산 차단을 위한 방안 강구.	◇ 취약계층 결핵검진 강화 - 복지관, 노숙인시설 등 이동검진 실시 및 검사 결과에 따른 치료 관리(복약지도, 서복병원, 미소꿈터 등 연계) - 취약계층 밀집 주거지역 대상 적극적 홍보·발굴(임대아파트, 무료급식소, 고시원 등 대상 홍보·발굴 예정) - 구청 내 홍보매체 활용 대구민 홍보 강화
지역보건과	◇ 임신부를 위한 엄마 모임과 치매가족 자조모임 커뮤니티가 단순히 일회성으로 끝나지 않도록 해당부서에서 꾸준히 사후 관리해주길 바람.	<p>&lt;임산부 엄마모임&gt;</p> <p>◇ 엄마모임(1회/주, 5주간) 참여 후 산모들의 자발적인 모임이 지속될 수 있도록 자원 연계 및 제공(육아종합지원센터, 보건소 내 장소, 내부 강사).</p> <p>◇ 엄마모임 진행 시 기존에 참여했던 임산부를 초대하여 육아에 대한 경험과 자조모임의 경험을 공유하여 산모들 간의 활발한 의사소통 기회 제공과 더불어 친숙한 관계 유지를 통해 지속적인 모임으로 이어지고 있음.</p> <p>&lt;치매가족 자조모임&gt;</p> <p>◇ 치매환자 가족 대상으로 가족교실 운영 및 가족의 쉼을 제공하기 위한 원예 및 남산 힐링 숲 프로그램 등 다양한 프로그램 운영</p> <p>◇ 가족교실 및 힐링 프로그램 참여 가족을 대상으로 가족 간의 정보교류를 위한 자조모임을 지속적으로 운영 중에 있음 ⇒ '23년 7월기준 운영실적(36회/190명)</p>
필동	<p>◇ 자치회관 프로그램 운영시 이용자 및 주민에게 설문조사 등을 해서 호응이 높은 프로그램들로 운영해주길 바람.</p> <p>◇ 분리수거함 설치 및 종량제봉투 교환 사업 관련 주민 신청이 저조한데 관련사업의 홍보가 충분했는지와 특히 분리수거함 설치에 쾌적한 주민 생활을 위해 꼭 필요함에도 주민 반대로 설치의 어려움이 있다고 들었는데 이런 부분에 대해 직원들이 적극적으로 설득하고 노력해주길 바람.</p> <p>◇ 작은도서관 운영 지원 관련 인건비 불용은 채용이 안되었다는 얘기 같은데 동 소속 도서관 운영에 대해 문화정책과에 적극적으로 얘기를 해서 잘 운영될 수 있도록 노력 바람.</p>	<p>◇ 올 3월, 5월 자치회관 프로그램 설문조사를 실시하여 주민들의 수요가 높은 유아프로그램(키즈북잉글리시)을 추가개설 하였음. 수요조사와 주민들의 의견수렴을 통해 어린이 프로그램을 확충 및 유지 중(총 12개 프로그램 중 유아/어린이 프로그램 5개 운영 중)이며 하반기 수업 만족도 및 수요 조사 예정.</p> <p>◇ 종량제 봉투 사업의 경우, 홍보 효과가 좋아서 참여자가 증가하고 있으며, 품목도 확대 시행됨.(23.6.1.부터 3종→5종)</p> <p>◇ 분리수거함 설치 사업의 경우, 향후 더 적극적으로 홍보하고 설득하여서 설치를 확대 노력 하겠음.</p> <p>◇ 상반기까지 코로나19로 인한 제한사항이 많아 공부방이 제대로 운영되지 않았고 하반기에 수학과목 공부방 교사 채용이 안되어 불용 부분이 있었음. 향후 도서관 운영 및 관련 활동에 적극 협조 예정.</p>



처리부서	시정 및 개선요구사항	처리결과 및 계획
시설관리 공 단	<p>◇ 주민참여형예산 운영시 주민 만족도 조사를 통해 피드백을 잘 받고 반영해서 주민의 요구사항이 잘 투영되도록 운영해주길 바람.</p>	<p>◇ 신청서 접수단계에서 홈페이지·SNS 등 적극 홍보를 통하여 지역주민 참여 독려 및 주민참여 위원회 심의절차를 통한 재정운영 투명성을 강화하고 지역주민의 요구사항 적극 반영하겠음.</p> <p>- 2023년 주민참여예산 선정 절차</p> <p>① 지역 구민 및 시설 이용자 대상 신청서 접수: 6~7월</p> <p>② 접수된 신청서 대상 <b>주민참여위원회 심의 개최</b> 8월          ※주민참여위원회: 전문위원 2명+<b>주민위원 9명</b></p> <p>③ 주민참여위원회 심의결과에 따라 구청 예산(안) 제출: 9월</p> <p>④ 구의회 심의·의결 및 최종 예산 반영: 12월</p>
	<p>◇ 수중 관절기능강화 특화 프로그램에 주민 관심이 높으니 홍보를 적극적으로 해주길 바람.</p>	<p>◇ 사업의 특수성 등을 고려하여 향후 다양한 홍보 매체를 활용하여 대주민 서비스 제공 예정임.</p> <p>- (현재) 현수막, 홈페이지, 안내문</p> <p>- (보완) SNS, 중구광장 / 노인정, 주민센터 등 관계기관 협업 활동 시행</p>
	<p>◇ 경영수지를 보면 수입보다 지출이 월등히 높는데 수입증대 방안을 잘 마련하고 계획을 수립하여 적자해소 방안을 강구해 주길 바람.</p>	<p>◇ 매월 정기회의 시 올해목표 및 전년실적 대비 사업수입 분석 등 부서별 경영수지 분석을 통한 원인분석·개선방안 등 수입증대 방안을 모색하겠음.</p>
	<p>◇ 공단 내 시설을 이용하다가 발생한 중구민 사고에 대해서는 사고를 일으킨 원인이 다른 데 있다 하더라도 시설관리공단도 일부분의 책임이 있다고 생각함. 많은 구민이 이용하는 시설을 관리하는 주체로서 각종 사고에 대비할 수 있는 매뉴얼 정비 및 직원 안전 훈련을 통해 철저히 준비해서 대응해 주길 바람.</p>	<p>◇ 중대재해 및 안전사고 예방을 위해 센터별 안전보건관리 계획 수립 후 센터별 매뉴얼을 정비하여 안전점검, 사고 발생 시 대응 절차를 이행하여 안전 관리에 만전을 기하고 있음. 또한 하반기에 전 직원을 대상으로 중대재해 예방 교육, 합동소방훈련, 재난안전체험 등 교육을 실시해 사고발생 시 대처 역량을 강화하겠음.</p>
	<p>◇ 저소득층 아이들을 대상으로 하는 생존수영 프로그램 운영은 꼭 필요한 좋은 프로그램이라 생각됨. 대상 및 혜택자들을 좀 더 확대해서 운영해 주길 바람.</p>	<p>◇ 현재 방학기간을 활용하여 다음과 같이 당해 프로그램을 진행 중에 있음.</p> <p>- 운영기간: '23.7.24~8.10 (매주 화,목 14:00~14:50)</p> <p>- 운영시설: 충무, 회현스포츠센터</p> <p>- 대 상: 기초생활수급자, 차상위계층, 한부모가정 등 사회적 약자 어린이</p> <p>- 기타사항: 7.21.현재 모집인원 25명, 수영복 등 필요 물품 제공</p>
	<p>◇ 동화동 공영주차장 누수에 대해 공단에서 그간 진행한 하자보수로 누수가 현저히 좋아졌다고 들었지만 하자보수 공사에도 불구하고 누수가 계속된다면 시공업체 하자보수 기간과 상관없이 해당업체가 끝까지 책임질 수 있도록 지속적으로 보완책을 강구하길 바람.</p>	<p>◇ 공단에서는 6월 보수공사 이후 장마철 누수 현황을 기록하고 있으며, 구청 건축과에 누수 현황을 전달하여 시공사에서 지속적으로 하자보수 공사를 실시하고 있음. 또한 공단은 하자보수가 완료 될 수 있도록 구청 건축과와 긴밀하게 협력하여 보완책을 강구하겠음.</p>

처리부서	시정 및 개선요구사항	처리결과 및 계획
시설관리단	<p>◇ 구민회관 입주 사회단체 임대료 미납이 장기적으로 발생하고 있는데 현재까지의 미납분에 대해서는 일괄 정리 및 해결을 하고 향후 부과분은 성실히 납부할 수 있도록 방법을 찾기 바람.</p>	<p>◇ 입주단체 미납사용료 독촉 지속. - 미납 시 관계법령에 따른 행정처분 진행예정 - 내용증명 발송 후 미납 시 법률전문가 자문을 통한 법적조치</p>
	<p>◇ 최근 발생한 유스월드 행사 보고 누락과 관련하여 청소년센터 센터장 직무대행 직원 보고체계 확실히 챙겨서 재발하지 않기를 바람.</p>	<p>◇ 2023년 7월부터 사회서비스시설 중 센터장 직무대행이 운영하고 있는 2개 시설(중구청소년센터, 중구육아종합지원센터)에 대하여 별도의 월간 업무보고 체계를 운영하도록 함 - 운영기간: 2023. 7. ~ 계속 - 대상시설: 중구청소년센터, 육아종합지원센터</p>
	<p>◇ 공단 이사장이 업무 시간중에 주민자치위원회 워크샵에 직원을 대동해서 참석하는 것은 이사장 본연의 업무도 아니고 잘못하면 정치적 행위로 비취질 수 있으므로 주의해 주길 바람.</p>	<p>◇ 주민자치위원회 워크샵에 공단 임직원이 참석하여 고객(주민)을 위한 경영개선방안을 발굴하고 고객서비스 향상에 기여하고자 함이었음. 또한, 행정안전부 경영평가 시 고객(주민)과의 소통 및 지역사회 공헌은 평가지표로서 매년 중요하게 실적관리를 하고 있는 실정임.</p>
	<p>◇ 청소년센터가 센터장 없이 공단 직원 파견으로 직무대행 체제로 가고 있는데 최근 발생한 유스월드 행사 취소건을 보더라도 공단의 보고체계 및 직무소홀의 한 단면이며, 이는 센터장의 공석도 영향이 있다고 봄. 민간위탁만 생각할 것이 아니라 청소년센터의 운영에 문제 없도록 그리고, 이런 사태가 다시 일어나지 않도록 재발 방지 바람.</p>	<p>◇ 2023년 7월부터 사회서비스시설 중 센터장 직무대행이 운영하고 있는 2개 시설(중구청소년센터, 중구육아종합지원센터)에 대하여 별도의 월간 업무보고 체계를 운영하도록 함 - 운영기간: 2023. 7. ~ 계속 - 대상시설: 중구청소년센터, 육아종합지원센터</p>
	<p>◇ 충무스포츠센터의 적자 폭이 심한데 골프연습장 내부 기계를 최신식으로 바꾸려고 추경 예산을 편성한 것은 많은 예산을 들여 최신식으로 바꿔주고 주민에게 이용 시설료를 저렴하게 받으면 적자 폭이 더욱 확대될까 우려되니 순차적으로 교체하는 방법으로 검토해 주기 바람. 전 구민에게 가는 혜택이 아니고 일부 연습장을 이용하는 주민에게만 편의를 누릴수 있게 해주는 부분이니 선별적으로 예산을 배정해 주기 바람.</p>	<p>◇ 현재 공단에서는 노후된 헬스기구, 골프연습장 운용 장비 등의 개선을 위해 중구청 관계부서와 협의 하에 매년 순차적으로 우선순위를 정하여 예산에 반영하고 있음. ◇ 동 장비에 대하여도 수리비 대비 교체비 등 경제적 효과 등을 충분히 고려하여 우선 순위에 따라 예산을 반영토록 하겠음.</p>
	<p>◇ 인증도 까다롭고 예산도 많이 투입되긴 하지만 더 많은 공영주차장이 범죄 예방 우수시설에 선정되어 안전한 주차장이 많아질 수 있도록 추가적으로 인증받아 나가기 바람.</p>	<p>◇ '23년 범죄예방 우수시설 인증획득 및 추가인증 관련 시설진단 예정 - 인증획득일: '23. 7. 10. - 대상지: 신당동 공영주차장 - 인증기관: 서울중부경찰서 - 향후계획: 추가인증 가능시설 합동 ※ 사전진단 예정('23. 9월 예정)</p>

---

2023년도

# 행정사무감사 처리결과보고서

---



## 복지건설위원회

# 행정사무감사 시정 및 처리요구 사항 처리결과

처리부서	시정 및 개선요구사항	처리결과 및 계획
감사담당관	<p>◇ 내부청렴도 문제가 전혀 개선되지 않고 있음. 내부청렴도가 상승하지 않는 원인을 면밀히 분석하고 계약감사, 일상감사 등을 철저히 하여 청렴도가 상승될 수 있도록 책임감을 가지고 다방면으로 노력하기 바람.</p>	<p>◇ 경직된 조직문화로 인한 직원들의 조직에 대한 신뢰도 저하로 내부청렴도가 저하된 상태로 내부청렴도 개선을 위하여 직급별 맞춤 청렴교육을 추진하고 있음. 직원 참여율 제고를 위하여 온라인 교육, 오프라인 청렴골든벨 등 교육방법의 다양화 및 참여형 행사 실시 예정임. 특히, 혁신적인 내부청렴도 향상을 위하여 조직문화 개선 TF를 구성 및 운영하여 분야별 취약항목 개선을 추진 중에 있음. 업무과정에서의 예산의 위법 부당집행 및 부패 취약분야에 대해 일상감사 등 사전예방 점검을 실시하고, 부패신고센터 운영을 강화하여 내부 청렴도가 상승될 수 있도록 노력하겠음.</p>
	<p>◇ 중구에 대형공사계획이 수립되어 있는데 공사일정이 지연되다보니 예산이 계속 증액 편성되고 있는 실정임. 공사가 계획대로 추진되지 못하고 지연되는 문제에 대해 감사부서에서 지적하여 개선하기 바람.</p>	<p>◇ 올해 초 수의계약 후 증액 변경 등 운영실태 전반에 대한 점검을 실시하였으며, 계약운영에 관한 문제점에 대해 재무과로 제도개선을 권고하였음.</p> <p>◇ 계약발주 이후 공사지연 등의 사유로 계약변경 시 일상감사 운영 지침에 따라 설계변경 최종금액이 기준금액 이상에 해당하는 건에 대해서는 일상감사를 실시하겠음,</p> <p>◇ 재무과에서 변경계약 시 사업부서의 변경계약 방침서와 변경사유서를 빠짐없이 체크하였는지에 대한 점검을 실시하여 계약체결 후 정당한 사유 없는 공사 지연 및 예산 증액 계약 건에 대해서는 조치할 예정임.</p>
	<p>◇ 동화동 공영주차장, 신당동 어르신헬스케어 센터에 대한 감사 결과가 재발방지를 위한 책임 있는 감사가 아닌 형식적인 감사 결과로 나온 것에 대해 유감을 표명. 어르신헬스케어 센터 공사는 구민의 피 같은 27억원의 예산을 낭비한 대표적인 사례라고 생각함. 동화동 공영주차장은 설계부터가 잘못된 공사임. 현장 감사 결과 자료 제출 바람.</p>	<p>◇ 동화동 공영주차장 감사 결과 제출.</p>
	<p>◇ 우기 대비하여 현장 순찰 강화하고 담당 부서와 연계하여 안전사고 대비에 만전을 기하기 바람.</p>	<p>◇ 사전에 우기 대비 현장순찰을 실시. 지적사항은 즉시 담당 부서에 통보해 보완하도록 하겠음. 각종 시설물을 관리하는 해당 부서와 연계하여 사전 순찰을 통해 안전사고 대비에 만전을 기하겠음.</p>
	<p>◇ 소공동 더샵 건 등 현안업무에 대해 의원에게 수시로 중간보고 하는 등 의회와 적극적으로 소통하기 바람.</p>	<p>◇ 소공동 더샵 건과 관련하여 현재 도심정비과에서 주관하는 갈등해결 TF에 참여 중임.</p> <p>◇ 향후 갈등 현 안업무에 대해 의회와 적극적으로 소통하겠음.</p>

처리부서	시정 및 개선요구사항	처리결과 및 계획
	<p>◇ 상품권 구입 후 불법 판매하여 이익을 얻는 행위에 대하여 행정보건의위원회 이정미 의원이 지적한 바 있으니 상품권 유통과정에서 중간에 이익을 얻으려는 행위 등에 대해 단속을 강화하기 바람.</p>	<p>◇ 금년 4월 부당한 재정 누수 요인 제거를 위해 지방보조금 특정감사를 실시하였음(전통시장과 약수시장, 백학시장 고객감사 이벤트, 골목형상 점가 활성화 지원사업 포함).</p> <p>◇ 15개 부서 55건의 지적사항에 대해 해당부서에 조치통보 하였음.</p>
	<p>◇ 간판개선사업 업체가 수시로 바뀌는 등의 문제에 대하여 사업 계약 및 추진 현황을 철저히 점검하고 감사하기 바람.</p>	<p>◇ 업체선정과정, 계약방법 등에 대하여 수시 모니터링 하겠음.</p>
	<p>◇ 생활불편민원 상시 순찰 관련하여 민원순찰팀은 수시로 나가서 순찰하고 있는지? 엠베서더 호텔 맞은 편 생활쓰레기 적치 건에 대해서 아직까지 해결되지 않고 있음. 민원이 조속히 해결될 수 있도록 순찰을 강화하는 등 적극적 민원 해결 바람.</p>	<p>◇ 생활불편민원 해결을 위해 구역을 지정해 일일 환경순찰 진행 예정. 순찰 시 민원 적출사항은 해당 부서로 통보해 신속히 처리하도록 하겠음.</p> <p>&lt;엠베서더 호텔 관련 민원 처리내역&gt;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 23. 05. 01. 최초 민원 접수</li> <li>○ 23. 05. 01. : 계고장 부착 (『자동차관리법』에 따른 자진 처리기한 30일, 2023. 06. 01.까지 철거 통지)</li> <li>○ 23. 06. 01. : 기한경과 확인</li> <li>○ 23. 06. 08. : 민원 재접수</li> <li>○ 23. 06. 08. : 업체에 견인요청</li> <li>○ 23. 06. 13. : 견인 완료 확인</li> </ul>
<p>감사담당관</p>	<p>◇ 갈등조정을 위한 팀 신설 후 팀의 역할을 알리고 충실히 하기 위해 주민들 대상으로 홍보 활동을 강화하고, 갈등 민원 접수 시 소극적인 업무 태도나 업무 기피문제가 발생하지 않도록 주의 바람.</p>	<p>◇ ‘찾아가는 갈등관리 교육’ 과 ‘찾아가는 갈등 소통방홍보’ 등을 통해 주민체감도를 높이고 있고, 다양한 매체를 활용하여 갈등관리 업무에 대한 홍보를 지속 추진하겠음.</p> <p>◇ 접수되는 이웃 간 갈등 사안에 대해 현장과 소통을 중심으로 가용한 행정자원을 적극 활용하여 대처하겠음.</p>
	<p>◇ 담당부서에서 처리하지 못한 민원이 감사과로 넘어오게 될 때 그 처리 기간이 어느 정도 되었을 때 넘어오게 되는지? 총괄부서로서 담당 부서와 유기적인 협조를 유지하고 민원인들에게는 민원 처리결과에 대해서 신속하고 정확하게 알려주기 바람.</p>	<p>◇ 민원이 접수되면 담당부서로 이관되고 처리기간이 경과되었다고 하더라도 감사담당관으로 다시 넘어오거나 통보되지는 않음. 다만, 일반적으로 24시간 전에 부서별로 처리되지 않은 민원을 선제적으로 모니터링하여 처리기한이 임박했음을 부서별로 안내 중이며,</p> <p>◇ 일별, 주별 상시 모니터링 및 부서와의 유기적인 협조를 유지하여 민원이 신속하고 정확하게 처리될 수 있도록 지속 노력하겠음.</p>
	<p>◇ 현재 층간소음갈등 발생 건수가 가장 많음. 접수되는 갈등 발생 건수를 사례별로 데이터를 수집, 분석하여 체계적으로 관리하는 방안을 강구하기 바람.</p>	<p>◇ ‘23.7월 말 기준 갈등소통방으로 층간소음을 포함하여 흡연, 누수 등 다양한 사례가 총 40건이 접수되었음.</p> <p>◇ 갈등조정 프로세스를 통해 현장 상황과 소통을 중심으로 조정을 실시 중임. 향후 접수 및 조정 사례들을 수집·분석하여 매뉴얼 작성과 사례집 발간 등 체계적인 관리 방안을 모색할 예정임.</p>



처리부서	시정 및 개선요구사항	처리결과 및 계획
도심재정비 전략추진단	<p>◇ 남산고도제한은 주민들의 숙원 사업인만큼 우리 구의 요청안이 서울시에서 수용될 수 있도록 노력해주시기 바라며, 정치적으로 활용되는 일이 없도록 최선을 다해주시기 바랍니다.</p>	<p>◇ 서울시 열람공고(안)에 대한 주민 의견서와 중구 건의사항을 제출('23.7.21)하였으며 지속적으로 서울시 실무진과의 협의하여 중구 요청안이 수용되도록 노력하겠습니다</p> <p>◇ 주민오해 및 편견 최소화를 위해 남산 고도제한 완화에 대한 동별 설명회를 개최하여('23.7.17~18.) 정확한 정보 안내를 도모함</p>
	<p>◇ 남산고도제한 관련하여 계침한 현수막의 내용이 정치적 홍보용으로 보여 우리 직원들의 노고가 무색해지므로 주의하기 바랍니다.</p>	<p>◇ 정치색을 띤 불법 게시 현수막은 즉시 정비하여 주민의 혼란을 방지토록 함.</p>
	<p>◇ 남산고도제한으로 가장 많은 피해를 보는 지역은 다산동이며, 특히 성곽길 주변의 주민들이라고 생각함. 주민과 함께 고민하며 주민숙원사항에 대하여 효율적인 방안을 강구하기 바랍니다.</p>	<p>◇ 남산 고도제한 조건부 완화 지역인 다산동 주민들을 대상으로 주민설명회를 개최(7.20.)하여 지역특성에 맞게 적용할 수 있는 사업을 소개하고 방향을 안내함.</p> <p>◇ 그 외에도 주민설문조사 및 공론장 결과, 전문용역을 통해 공공지원방안 및 시범지구 등을 검토하겠습니다.</p>
복지정책과	<p>◇ 민간위탁한 복지관 현황 및 하반기 보훈대상자 역사문화탐방 등 진행 중인 사업에 대하여 사전에 의회에 보고해주시기 바랍니다.</p>	<p>◇ 민간위탁 복지관 현황</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 신당종합사회복지관 <ul style="list-style-type: none"> <li>● 수탁기관 : 서울카톨릭사회복지재단</li> <li>● 위탁기간 : '23.01.01.~' 27.12.31.(5년)</li> <li>● 사무유형 : 시설형(구소유)</li> <li>● '23년 예산 : 1,502,833천원</li> </ul> </li> <li>- 유락종합사회복지관 <ul style="list-style-type: none"> <li>● 수탁기관 : 서울카톨릭사회복지재단</li> <li>● 위탁기간 : '23.01.01.~' 27.12.31.(5년)</li> <li>● 사무유형 : 시설형(구소유)</li> <li>● '23년 예산 : 1,482,090천원</li> </ul> </li> <li>- 중림종합사회복지관 <ul style="list-style-type: none"> <li>● 수탁기관 : 대한불교조계종사회복지재단</li> <li>● 위탁기간 : '23.07.01.~' 28.06.30.(5년)</li> <li>● 사무유형 : 시설형(구소유)</li> <li>● '23년 예산 : 1,433,146천원</li> </ul> </li> </ul> <p>◇ 하반기 보훈대상자 역사문화탐방은 보훈단체 계획에 따라 향후 시행 여부 결정</p>
	<p>◇ 1인가구 소통공간 놀다가 운영 현황에 대하여 위치가 안좋기는 하지만 주민들의 이용률을 높일 수 있는 방안을 강구하기 바랍니다.</p>	<p>◇ 1인 가구 소통공간 내 요가·명상, 토요시네마 등 상시 프로그램을 운영하고 방문후기 이벤트를 실시하여 이용률 제고</p>
	<p>◇ 맞춤형 기부사업 추진 시 위기가정에 대하여 무더위가 오기 전에 냉방용품(에어컨)을 설치하기 바랍니다.</p>	<p>◇ 2023 폭염취약계층 냉방용품(에어컨)지원 및 설치 완료</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 설치기간 : 2023.5.17.~ 7.3.</li> <li>- 설치가구 수 : 60가구</li> <li>- 소요예산 : 50,000천원</li> </ul>

처리부서	시정 및 개선요구사항	처리결과 및 계획
	<p>◇ 폭염 대비하여 공공요금 체납자들의 단수·단전 문제에 대한 대책을 강구하기 바람.</p> <p>◇ 지원금 부정수급 등을 방지하는 대책을 세우고 그에 따른 부작용 또한 방지할 수 있는 방안을 강구하여 효율적 복지사업을 추진하기 바람.</p>	<p>◇ 처리결과: 23년 4차 복지사각지대 발굴시스템 정기조사(23. 7. 17.~23. 9. 8.)를 통해 에너지·폭염취약계층 기획조사 추진중</p> <p>◇ 조치계획: 복지사각지대 정기조사를 통해 지원이 필요한 가구에 대해 위기 상황에 따라 긴급지원, 돌봄서비스 등 필요서비스 적극 연계하여 권리 구제</p> <p>◇ 부정수급 방지대책</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 거짓이나 그 밖의 부정한 방법으로 지원받은 경우, 지원중단 후 전액 환수</li> <li>- 거짓이나 그밖에 부정한 방법으로 지원 받지 않았으나 적정성 심사 결과, 부적정 지원의 경우, 지원 중단 후 지원 전액 또는 일부 환수</li> <li>- 적정지원금액을 초과하여 지원받은 경우 초과 지원분에 대하여 전부 또는 일부 환수</li> </ul>
어 르 신 장 애 복 지 과	<p>◇ 신당경로당 인덕선 설치가 아직까지 안 되고 있는데 어르신들의 의견을 수렴하여 불편하지 않도록 빨리 설치해 주기 바람.</p>	<p>◇ 경로당 이용 어르신들의 의견을 수렴하여 하이라이트로 교체·설치 완료함( '23.7.5.).</p>
	<p>◇ 현장방문을 통해 장충경로당의 청소상태를 확인한 바 아직까지 개선되고 있지 않으므로 쾌적한 환경에서 어르신들이 이용할 수 있도록 경로당 내외부 청소를 청결히 하기 바람.</p>	<p>◇ 자원봉사자 연계하여 공원장충경로당의 주변 환경정비를 실시하였으며(' 23.6월), 공원녹지와 협의 후 지속 관리할 수 있도록 하겠음.</p>
	<p>◇ 어르신영양더하기사업 추진 시 일부 부정 수급 사례가 발생하고 있으므로 실태조사 후 개선 대책을 마련하기 바람.</p>	<p>◇ 2023년 2월~5월 3개월간 영양더하기 수급자 자격변동 전수조사 실시를 통해 부정수급자 8명을 적발하여 영양더하기 포인트를 지급중지하였으며, 추후 연 1회 주기적인 전수조사 실시를 통해 부정수급이 발생하지 않도록 지속 관리하겠음.</p>
	<p>◇ 경로당 운영과 관련하여 회원 가입 등 갈등 문제가 발생하고 있으므로 실태조사 후 제도 개선 등 대책을 마련하기 바람.</p>	<p>◇ 갈등해결을 위해 벌칙조항 신설 등 경로당 운영 및 관리규칙을 개정하였으며, 원활한 경로당 운영을 위해 지속적으로 지도감독 하겠음.</p>
	<p>◇ 어르신헬스케어센터 설계도가 나오면 의회에 즉시 보고하고 사업추진이 지연되면 건축 자재 가격상승 등의 문제가 또 발생하므로 신속히 사업을 완료하기 바람.</p>	<p>◇ 설계내역보고 완료하였으며 11월 말 개관목표로 현재 공사발주 의뢰한 상태로 건축과와 지속 협의하여 안전하고 신속한 공사 추진 예정.</p>
	<p>◇ 장애인가족지원센터 민간위탁금 2억원이 편성되어 있고 장애인부모연대가 위탁받아 운영하고 있는데, 예산 집행 및 결산 등 적법하게 운영하고 있는지 관리감독을 철저히 하기 바람.</p>	<p>◇ 분기별 정산관리, 연 1회 결산보고, 공고, 회계감사 및 지도점검을 실시하고 있으며, 수시 회계 점검을 통해 지속 관리하겠음.</p>



처리부서	시정 및 개선요구사항	처리결과 및 계획
	<p>◇ 노인요양재가시설 중 휠체어 충전장소, 세탁 서비스 등의 시설이 매우 열악하고 불편한 상태임. 이런 시설을 한곳에 수용할 수 있는 건물 설립을 고려하는 등 여러가지 장기적 대안을 검토하기 바람.</p> <p>◇ 발달장애인평생교육센터 설립 사업 추진 시 타 지자체의 사례도 조사하고, 안전성을 고려하여 추진하기 바람.</p> <p>◇ 약수역 전동차충전소 설치 관련하여 지하철 공사(교통공사)와 잘 협의하여 추진하기 바람.</p> <p>◇ 경로당 지원금 중 식비(1인당 4천원 정도)가 불가상승 요인을 고려하지 못했다는 등 현실 화할 필요가 있다는 의견이 있으므로 타 자치구의 현황을 조사하여 비교 검토하고, 특정 어르신만 특권을 누리듯이 식사를 한다는 민원도 있으므로 관내 경로당에 대하여 실태조사를 한 후 어르신들이 공평하게 식사를 하실 수 있도록 개선 대책을 마련하기 바람.</p>	<p>◇ 복합적 복지 공간 조성은 부족한 유휴공간과 부동산 매입 시 막대한 예산이 소요되어 단기간 추진하기 어려운 실정임. 재개발사업 추진에 따른 기부채납 공간 확보 등 다각적으로 검토하겠음.</p> <p>◇ 동대문구, 용산구 발달장애인 평생교육센터를 벤치마킹하여 이용자 및 운영자의 의견을 반영하여 다양한 편의시설 및 안전장치 설치를 공사 설계에 반영하였으며 8월 초 리모델링 공사 발주하여 금년 12월 준공예정임</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 프로그램실에 수납공간 및 충격방지벽 설치</li> <li>- 교육생 물건투척 방지용 창 설치</li> <li>- 심리안정실, 바닥난방 설치</li> </ul> <p>◇ 약수역 내 기설치된 전동보장구 충전소의 별도로 인근 지상 보도에 추가 설치예정임. 서울시 담당부서 및 설치공사 업체와 긴밀하게 협조하여 설치에 차질이 없도록 최선을 다하겠음.</p> <p>◇ 구청-주민센터-노인지회 3중 체크를 통한 경로당 중식 점검을 통하여 중식 인원을 확인하고, 특정 어르신들만의 공간으로 독점 사용되지 않도록 노인지회와 함께 지도점검을 강화하겠음.</p>
가족정책과	<p>◇ 육아종합지원센터의 민간위탁 찬반 여부에 대한 객관적인 판단을 위하여 설문조사를 재추진해 주기 바람.</p> <p>◇ 육아종합지원센터의 민간위탁 설문조사 결과가 보편적, 객관적이지 못하다 라고 생각됨. 센터장을 빨리 채용하여 정상화시킬 것을 요청하였으나 아직까지도 채용을 안하고 있음. 민간위탁 외 다양한 운영 방법 검토하여 처리하기 바람.</p>	<p>◇ 우리구에서는 설문조사의 객관성 및 보편 타당성 유지를 위하여 실제 육아종합센터 운영과 직접 관련이 있는 어린이집 원장과 센터 이용 학부모를 대상으로 '23. 5. 3. ~5. 17. 2주간 설문조사를 실시한 바 있음.</p> <p>◇ 우리 구에서 실시한 설문조사는 객관성, 보편성, 타당성을 유지하기 위해 표본 자체를 육아종합센터 이용에 실제 밀접한 관련이 있는 어린이집 원장과 우리 구 관내 전체 어린이집 이용 전체 학부모(아동수 2,600명)를 대상으로 중구 어린이집연합회에 요청하여 설문조사를 실시하였음.</p> <p>◇ 이 중 어린이집 원장과 전체 아동수의 56.8%인 1,478명의 학부모가 설문에 응답하여 76%가 찬성함.</p> <p>◇ 센터장 채용을 통한 정상화 요구에 대한 지적에 대해서는 현재 육아종합센터의 정상화는 센터장의 부재에서 비롯된 것이 아닌, 공공 위탁 등으로 인해 현재 육아종합센터가 시스템적으로 어린이집 지원 및 양질의 보육환경 조성 등 그 본연의 역할을 제대로 하지 못하는 것에 기인한 것임.</p>

처리부서	시정 및 개선요구사항	처리결과 및 계획
		<ul style="list-style-type: none"> <li>◇ 따라서 향후 의회의 동의를 통하여 전문적 기관에 민간 위탁하여,</li> <li>◇ 변화하는 보육환경에 즉시 적용될 수 있도록 체계적이고 전문적인 프로그램 제공하여 교사가 보육에만 집중할 수 있는 환경, 관내 어린이집과 상호 협력하여 아이들에게 최상의 보육 서비스를 제공할 수 있는 육아종합센터가 될 수 있도록 다각도로 노력할 예정임.</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>◇ 육아종합지원센터 민간위탁에 대해 반대하는 주민들도 적극적으로 설득할 수 있는 방안을 강구하기 바람.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◇ 육아종합센터를 전문기관 민간위탁 시 장점인 ‘전문적이고 체계적인 프로그램 개발과 운영’, ‘변화하는 보육환경에 즉시 대응할 수 있는 환경 조성’, ‘학부모가 원하는 시간에 필요한 보육서비스 제공’으로 나가겠음.</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>◇ 불법촬영 감시단 활동 관련하여 다음번 의회 방문 시 불법촬영 감시기계를 가져와서 의원들에게 보여주기 바람.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◇ 2023. 6. 27.(화) 양성평등정책팀 팀장 및 담당자가 불법촬영점검기기를 가지고 의회에 방문하여 작동법 등 설명함.</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>◇ 2개의 지역아동센터 중 1개가 폐업할 경우 남아있는 1개의 지역아동센터(등대)에 대해서는 유지되어 운영될 수 있도록 대책을 강구하기 바람.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◇ 등대지역아동센터 센터장의 정년 도래 및 이용 아동수 감소로 폐원 고려 중이며, 폐업진행 시 퇴소 아동에 대해 아동보호조치계획서를 받아 향후 돌봄여부(가정돌봄, 타시설이용, 학원이용)를 확인하여 진행하겠음.</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>◇ 아동학대 문제가 심각한 사회 문제로 대두됨. 현재 우리 구 아동 학대 신고 접수가 47건인데 아동학대 문제가 발생하지 않도록 다방면으로 노력해 주기 바람.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◇ SNS를 활용해 아동학대 예방 및 신고방법 등을 홍보하고 있음. 중구민 걷기대회 등 주민 참여 행사 시 아동 학대 예방과 긍정양육 홍보 물품 및 리플릿 배포함.</li> <li>◇ 서울 중구가족센터 등 유관기관과 연계한 아동 학대 예방 홍보부스 운영함.</li> <li>◇ 향후에도 아동 학대 예방 홍보 및 교육사업을 지속 추진하도록 하겠음.</li> </ul>
생활보장과	<ul style="list-style-type: none"> <li>◇ 노숙인들이 주거지역이나 어린이공원 등에 노숙할 경우 적극적으로 설득하여 관련 시설 등으로 이동할 수 있게 하는 등 대책을 강구하여 지역 주민들이 불편하거나 피해를 보는 일이 없도록 하기 바람.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◇ 거리 노숙인에 대해서는 노숙인 종합지원센터(시립 다시서기 종합지원센터)를 통해 지속적인 시설 입소에 대해 상담을 하고 있으나 당사자의 거부하는 상황으로 이에 본인 의사에 반하여 강제조치는 할 수 없으며, 관련 처분 법령도 부재한 상황입니다.</li> <li>◇ 여름철은 위생 및 악취 문제 등 민원의 가중 발생으로 이에 대한 주기적인 소독 활동과 함께 시설 입소뿐만 아니라 기초생활수급권 신청 안내 등 보다 적극적이고 구체적인 상담으로 탈 노숙과 함께 주민 불편이 최소화될 수 있도록 하겠음.</li> </ul>

처리부서	시정 및 개선요구사항	처리결과 및 계획
	<ul style="list-style-type: none"> <li>◇ 수급자, 노숙자 등 생활이 어려운 분들 대상으로 업무를 하는 직원들의 스트레스 및 고충이 많은 것으로 알고 있음. 직원들의 노고에 감사드리며, 고충 해소를 위한 방안을 강구하기 바람.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◇ 직원들의 스트레스 및 고충에 대해 내부의견을 수렴하여 행정지원과 인사팀, 후생복지팀에 전달하였고 방안 협의 중.</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>◇ 자활기금 운용 현황 관련하여 활용성이 낮은 기금에 대해서는 축소 및 지속 여부에 대해 검토하기 바람.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◇ 법적규정에 의한 필수기금으로 존치 필요 (「국민기초생활보장법」 제18조7(자활기금의 적립)</li> <li>◇ 2023년도에는 중구지역자활센터의 자활기금사용 계획서에 따라 자활근로사업단지원비 5,000천원, 자활교육프로그램 지원비 10,000천원을 사용계획 승인하고, 23.5월 자활기금 15,000천원을 교부하여 기금을 활용하고 있음.</li> </ul>
청소행정과	<ul style="list-style-type: none"> <li>◇ 청소대행업체의 인건비 유용 및 허위지급, 직원 복지비 미지급 등 비위문제 발생을 방지할 수 있도록 철저히 관리감독하기 바람.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◇ 2023년 청소대행업체 상반기 점검(6월) 시 직접노무비(인건비) 집행 상태에 대해 집중 점검을 실시하였음.</li> <li>◇ 용역계약서 준수 여부 및 근무자명단, 근무자원천징수영수증 대조하여 이상없음을 확인함.</li> <li>◇ 월별 기성금 청구 시 등 상시 관리감독에 임하겠음.</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>◇ 인현문화마루 내 클린하우스 등 부서사업 진행 시 의회에 미리 보고하고 사업 완료 후 의원이 방문할 수 있도록 진행해 주기 바람.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◇ 인현문화마루 클린하우스는 인근주민들의 재활용품 분리배출 편의성 향상을 위해 6.12.부터 운영중이며</li> <li>◇ 조만간 방문일정을 협의하여 의원님들이 클린하우스 현장을 방문할 수 있도록 추진하겠음.</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>◇ 명동 관광특구에 도시청결을 위한 청결기동대가 운영되고 있는데 관광객들이 많이 오는 만큼 청결에 신경 써주기 바라며, 청결기동대가 제대로 역할을 수행할 수 있도록 관리감독하기 바람.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◇ 청결기동대의 정상적인 운영을 위하여 매월 1회 안전교육 및 직업교육을 실시하고 있으며, 수시로 현장작업 점검 중에 있음.</li> <li>◇ 명동 관광특구의 도시청결을 위하여, 관리감독에 더욱 철저를 기하겠음.</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>◇ 무인 페트병 수거함 반응이 좋던데 꼭찬 수거함 회수가 좀 늦어 주민 불편 민원이 있음. 주민 불편이 없도록 처리 바람.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◇ 무인페트병 수거함은 현재 5개소 운영중으로 처리물량이 조기 마감되는 사례가 있어 7.1.부터 앱을 통해 각 수거함 현황을 실시간 모니터링하여 1일 1회에서 2회로 수거횟수를 늘려 주민들이 편리하게 이용할 수 있도록 함.</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>◇ 관내 공중화장실 핸드 드라이어 바람이 약함. 전체적인 점검 후 개선 바람.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◇ 관내 공중화장실 핸드 드라이어 점검 결과, 바람세기가 약한 공중화장실 10개소의 핸드 드라이어를 내년 교체 설치 추진하고 정기적인 점검을 통해 관리하겠음.</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>◇ 무단투기단속 인원(시간선택제)을 행정지원과에서 채용하여 청소행정과에서 근무하는 시스템에 대하여 문제가 있다고 생각. 개선 방향 모색 바람.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◇ 임기제공무원 임용은 공무원임용령 및 행정안전부 지침에 따라 채용은 행정지원과에서 채용 가능하며 청소행정과는 채용 계획 수립 및 심의요청 시 행정지원과와 충분히 협의하여 청소행정 운영에 만전을 기하겠음.</li> </ul>

처리부서	시정 및 개선요구사항	처리결과 및 계획
	<p>◇ 을지로 쌍용빌딩 주변 직장인들의 실외흡연으로 길거리에 담배꽂초가 수북하게 쌓여있음. 꽂초 수거함 등 조치할 수 있는 방법을 찾아 해결 바람.</p>	<p>◇ 을지로 쌍용빌딩 주변 담배꽂초 무단투기 집중 단속 및 순찰을 강화하고 있으며 담배꽂초 무단투기 금지 경고판을 부착하였음. ◇ 꽂초 수거함은 설치를 반대하는 공공질서 관련 민원이 계속 발생하여 추가설치를 면밀히 검토하고 있음.</p>
	<p>◇ 각종 환급금 세입조치 소홀, 예산 전용 위반 등 감사 지적사항 및 결산검사 지적사항 등을 처리하고 재발 방지하기 바람.</p>	<p>◇ 환급금 세입조치 기준을 준수하고 환경공무원 임금협약이 예산편성 전에 체결될 수 있도록 서울시와 논의 및 인건비 관련 개정사항 반영하여 예산전용이 발생하지 않도록 예산편성 하겠음.</p>
환 경 과	<p>◇ 정화조 청소는 1년에 한번 씩 의무적으로 실시해야 하는데 정화조 청소를 실시하지 못해 정화조가 넘치는 등의 민원이 발생하고 있으므로 정화조 청소를 적시에 실시할 수 있도록 주민들에게 홍보 및 안내를 강화하기 바람.</p>	<p>◇ 기존 청소 안내우편과 더불어 중구 카카오톡 알림톡을 활용하여 새로운 청소 안내 방식 시행 및 중구청 홈페이지 배너를 통해 청소 안내 홍보 예정.</p>
	<p>◇ 경유차 환경개선부담금과 관련하여 폐차 시 보조금 지원하는 사업에 대해 주민들이 몰라서 불이익을 보는 일이 없도록 홍보를 강화하기 바람.</p>	<p>◇ 관련 내용 구 홈페이지, 구 블로그, 중구 광장에 게재 및 홍보물 제작 후 민원여권과, 동주민센터에 비치할 계획.</p>
	<p>◇ 정화조 청소 작업에 대하여 주민들의 악취 관련 민원이 발생하고 있으므로 청소업체와 간담회 등에서 정화조 청소 시 악취 발생에 대해 주의하도록 당부하기 바람.</p>	<p>◇ 정화조 청소 대행업체들과 간담회를 23.8.2. 실시하여 정화조 청소 작업 시 장비의 최신화 및 수거 차량의 환기용 부직포의 관리 등에 만전을 다해 악취 발생에 대해 주의하도록 지시.</p>
	<p>◇ 지난 6월 5일 명동에서 환경의 날 기념 캠페인을 실시하고 에너지 절약 홍보를 했는데도 가게 문을 계속 열어 놓고 에어컨을 가동하는 등 개선 효과가 그리 크지 않은 것으로 보임. 환경부에서 고시가 시달되기 전에 자체적으로 자연보호협의회 등과 협력하여 개선 노력을 해주기 바람.</p>	<p>◇ 서울시 등 유관기관과 에너지절약 선언문 낭독 및 명동 일대 캠페인을 추진하였으며, 에너지공단, 명동관광특구협의회와 전력피크 시간대 ‘문닫고 냉방’ 홍보 및 에너지절약 캠페인 실시. ◇ ‘에너지 서울 동행단’ 은 물론 자연보호협의회와 협력하여 여름철 개문 냉방 영업 자제 및 탄소 중립실천 캠페인을 지속적으로 실시하고, 홍보물품 배부를 통하여 홍보 효과를 개선시키고자 함.</p>
	<p>◇ 전기차 충전소 설치가 수요에 맞게 설치되어 있는지 확인하고 앞으로 의무비율에 맞게 설치될 수 있도록 노력하기 바람. 전기차 충전소에서 화재 사고 등이 발생되지 않도록 소화기 설치 등 안전대책을 강구하기 바람.</p>	<p>◇ 2023년 상반기 관내 공공기관 전기차 충전기 의무 설치대상(유예 4개소 제외) 설치 및 관내 공공기관 및 공동주택 소화기 설치완료 ◇ 현재 다중이용시설 대상 전기차 충전기 현황 조사 · 설치 독려 및 소화기 설치 권고 시행 중.</p>
	<p>◇ 청구초등학교 옆 쿨링포그(비산먼지 발생 억제 장비)는 2019년 설치 당시만 가동하였고, 그 이후 한 번도 가동을 하지 않았음. 올해 안에 시범적으로 가동을 해 본 후 문제점이 있다면 그 때 철거 여부를 결정하기 바람.</p>	<p>◇ 시범운영 검토결과, 3년간 미운영으로 노후시설 부분 교체 등 상당 비용 발생하며, 5차선 대로변에 소규모 쿨링포그 운영으로 미세먼지 저감 효과 미비. ◇ 향후 연간 유지비용 대비 운영효율 낮아 하반기 중 시설물 철거 예정.</p>



처리부서	시정 및 개선요구사항	처리결과 및 계획
도심정비과	◇ 관내 전체적으로 도심재정비 사업이 활발하게 진행되고 있는 바, 장기적으로 중구 인구가 증가되는 성과를 거양할 수 있도록 노력해주시기 바랍니다.	◇ 세운 재정비 촉진사업, 주택재개발, 도심공공주택 복합사업 등 다양한 정비사업 활성화를 통해 정주민구 확충을 추진해 나가겠습니다.
	◇ 도심 활성화를 위한 민관협의체 구성·운영과 관련한 진행 상황에 대하여 의회와도 적극적으로 소통해 주시기 바랍니다.	◇ 향후 민관협의체 구성 및 운영 시 관련사항에 대하여 의회와 긴밀히 소통하여 진행하도록 하겠습니다.
	◇ 을지로에 임시영업장(컨테이너) 설치와 관련하여 주변에 만선호프가 있어서 저녁에 사람들이 많이 밀집하여 안전사고가 우려되므로 주의 안내판 등을 설치하는 등 안전대책을 강구하기 바랍니다.	◇ 만선호프 인근 대체영업장은 안내판 설치 등 안전관리 철저히 하여 기 설치 완료되었습니다 .
	◇ 감사 지적사항 중 사무관리비 부적정 집행, 예산의 목적 외 사용 등 문제가 재발되지 않도록 개선하기 바랍니다.	◇ 사무관리비를 포함한 예산집행 시 목적 외 사용 등 문제가 재발되지 않도록 철저히 집행하겠습니다.
주 택 과	◇ 을지로 힐스테이트 하자보수공사와 관련하여 입주민들의 불편함을 최소화할 수 있도록 관련 부서와 적극 협조하여 추진하기 바랍니다.	◇ 힐스테이트세운센트럴 관리사무소 및 입주자대표회의와 긴밀하게 소통하여 하자보수 관련 구의 권한 범위 내에서 적극 협조하겠습니다.
	◇ 행정은 주민을 위해 추진되어야 하는데 소공동 순화더샵 건 관련하여 소극적 행정으로 일관하는 것에 대해 유감을 표명하며, 현장방문을 통해 주민들과 적극 소통하고, 의회와 협력하여 이 문제가 조속히 해결될 수 있도록 노력하기 바랍니다.	◇ 순화더샵 입주자대표회의와 지속적으로 협의하고 해결방안을 고민하고 노력해왔으나, 현행 법률 간 충돌로 인해 관리인에 대한 강제집행은 불가능한 상황임. 양 당사자가 주장하는 바는 다르지만 협의 의지가 있으므로, 원활한 협의 조정을 위해 노력하겠습니다.
	◇ 만리동 자이아파트 안전점검 추진 현황을 보고하고 공청회 때 해당 지역 주민의 대표자라고 할 수 있는 지역구 국회의원, 구의원들을 초대하지 않고 진행한 것에 대해 유감을 표명하며 앞으로는 이런 일이 발생하지 않도록 개선하기 바랍니다.	◇ 서울역센트럴자이 안전조치와 정밀안전진단과 관련한 전반적인 사항은 건축 구조공학 등의 전문성에 입각하여 오직 입주민의 안전에 초점을 맞추어 진행해 왔음. ◇ 정밀안전진단 결과는 서울역센트럴자이 입주민들에게 설명하는 자리이므로, 일반적인 행사와는 성격이 달라 부득이 공식적으로 초청하지 못하였음을 이해해 주시기 바랍니다.
	◇ 헬로APM 옆에 위법 건축물이 있는데 철거 문제와 관련한 소송에서 구청이 승소한 것으로 알고 있는데 아직까지 철거하지 않고 있으므로 이에 대해 조속히 처리하고 의회에 보고해주시기 바랍니다.	◇ 구청 승소 후 APM측이 항소하였으나, 이후 자진철거 및 APM 측이 소를 취하여 행정처분이 종결됨. ◇ 종결 이후 재발생 위법건축물을 재적발함에 따라 가산특례 규정을 엄중 적용하여 이행강제금 지속 부과 중이며, 건축법 위반에 따른 형사고발 조치 계획 중임.

처리부서	시정 및 개선요구사항	처리결과 및 계획
주 택 과	<p>◇ 항공사진으로 위법건축물을 적발할 경우 직접 담당자들이 현장에 가서도 확인하고 민원 접수 시에도 직접 현장조사 하기를 바람. 위험도가 높은 건축물에 대한 조치 현황과 장충동에 대한 항공사진자료(주소 포함)를 제출하기 바람.</p>	<p>◇ 장충동 항공사진 자료는 기 제출함. ◇ 항측 및 민원사항 등을 통한 위법건축물 조사 시 담당공무원이 현장에서 건축주 등에게 위반행위를 안내 후 건축물 처리 업무를 처리하고 있으며, 향후에도 위법건축물 행정조치 시 건축법 등 법령에 규정된대로 적절히 수행하겠음.</p>
	<p>◇ 감사 지적사항 중 위법건축물 시정명령 등 조치 소홀, 연구용역 결과 보고 미제출은 발생하지 말아야 할 사항을 지적받은 것이므로 재발하지 않도록 노력하기 바람.</p>	<p>◇ 위법건축물에 대해 행정조치(시정명령, 위반건축물 표기, 건축이행강제금 부과 등)와 구제절차를 당사자에게 정확히 안내하여 자진 시정을 적극 유도하겠음. ◇ 연구용역 준공 결과보고 제출 완료 (주택과-13469, ' 23.4.3.) ◇ 재발방지를 위한 직원교육 실시(' 23. 5.)</p>
	<p>◇ 더샵 아파트 엘리베이터가 갑자기 멈춘 것에 대한 부서의 상황 파악 및 처리가 제대로 되지 않고 소극적인 행정 태도로 대응한 것으로 보이므로 개선하기 바람.</p>	<p>◇ 순화더샵이 2007년에 준공되어 노후되어 가고 있음에 따라 엘리베이터 등의 공용설비에 고장이 있었음. 구조적인 결함은 아닌 것으로 확인하였고, 순화더샵 관리인에게 입주민의 안전사고 예방과 불안 해소를 위해 세심히 관리하도록 행정지도함.</p>
	<p>◇ 회현동 제2시민아파트 41가구가 아직 미보상 상태에 있는데 주민들 피해가 더 발생하지 않도록 잘 설득하여 이주작업을 추진하기 바람.</p>	<p>◇ 7월말 기준 현재까지 미보상 가구는 34가구로 SH, 서울시와 함께 각 세대별 이주를 적극 독려하고 있음. 남은 세대가 모두 안전하게 이주가 완료될 수 있도록 노력하겠음.</p>
	<p>◇ 신당5동 래미안 하이베르 옹벽 균열 관련하여 안전사고가 발생하지 않도록 현장확인 후 신속히 조치하기 바람.</p>	<p>◇ 단지 방문하여 관리사무소장과 현장 육안으로 확인한 결과 균열 발생 부위는 주차장 외벽으로 콘크리트 균열이 아닌 마감 훼손으로 확인되며, 균열 발생 부위는 크지 않으며 하중을 받지 않는 외벽에 발생한 것으로 구조안전에 이상이 없는 것으로 판단됨. 향후 관리사무소에서 추적·관찰하여 위험요소 발생 시 즉각 조치토록 하였으며, 균열이 심해 보이는 부분은 수선유지비를 집행하여 부분 보수 및 도장공사 실시토록 요청하였음.</p>
	<p>◇ 정밀안전진단 갈등과 관련된 자이아파트 민원 해결을 위한 3자협의체(구청-GS건설-입주자대표)가 난항을 겪는 등 어려움이 계속되고 있는데 원활히 해결될 수 있도록 노력해 주기 바람.</p>	<p>◇ 우리구에서 서울역센트럴자이 주민 피해보상을 주요안건으로 중재 T/F 구성을 검토하고 서울역 센트럴자이와 GS건설에 참여 제안 공문을 발송하였음. ◇ 양 당사자 모두 협의에 응할 경우, 합의를 신속하게 도출할 수 있도록 중재 노력하겠음.</p>

처리부서	시정 및 개선요구사항	처리결과 및 계획
도 시 디 자 인 과	<p>◇ 북창동 음식거리 경관개선사업, 황학동 가구거리 경관개선사업의 진행상황이 더딘편으로 판단되므로 신속히 사업을 완료하기 바람.</p>	<p>◇ 북창동 음식거리 경관개선 사업 - 현재 토목 공사 및 상징물 설치 등을 완료하였으며, - 도시 미관 저해 시설물 개선 및 아트벤치 설치, 미디어월 조성 사업 등을 조속히 추진하여 2023년 11월 준공 예정임. ◇ 황학동 가구거리 경관개선 사업 - 도로 포장 공사 및 상징물 설치 등은 기 완료 하였으며(공정률 90%), - 주민 편의 시설등을 설치하기 위한 여론수렴 등을 거쳐 조속히 마무리할 예정임.</p>
	<p>◇ 황학동 가구거리 경관개선사업 추진 후 남은 예산에 대해서는 통장회의, 주민자치위원회 회의 등에서 의견을 수렴하여 주민들이 원하는 방향으로 예산집행을 처리하기 바람.</p>	<p>◇ 2023. 5월 통장협의회 회의 의견 수렴과 2023. 6월 황학동 가구거리 주민의견 설문조사 등 2회에 걸쳐 주민 의견을 수렴하였으며, ◇ 제시된 주민 의견을 최대한 반영하여 황학동 가구거리 경관개선 사업을 조속히 마무리 할 예정임.</p>
	<p>◇ 정치적 내용이 적힌 현수막은 정비지침에 따라 철저히 관리하고 정비지침에 따라 현수막 제작 및 게시될 수 있도록 정당에 사전 안내 및 계도하는 방안을 추진하기 바람.</p>	<p>◇ 선거관리위원회에 등록된 정당에 정당 현수막 가이드라인 준수 안내 및 게시관련 사항 협조 요청 공문 발송. ◇ 향후 정당현수막 가이드라인에 맞춰 계도 및 정비 예정.</p>
	<p>◇ 봉래초등학교 통학로 일대의 생활안심 디자인 조성사업이 지연되지 않도록 신속히 추진하기 바람.</p>	<p>◇ 주민 의견수렴을 완료하고, 시설물 설치를 위해 신속히 추진 중. ◇ 추진계획 - 2023. 8. : 주민워크숍 결과 반영 - 2023. 9. : 보고회 개최, 디자인 심의 - 2023.11. : 시설물 설치완료</p>
	<p>◇ 지정게시대 관련 예산은 어디에 편성이 되어 있는지? 기획예산과의 포괄 예산을 집행한 부분에 대하여 지적. 부서 예산으로 편성되지 않은 사업에 대해서는 추경으로 편성하거나 사전에 의회에 보고한 후 집행하는 것이 절차적으로 바람직하므로 개선하기 바람.</p>	<p>◇ 도시디자인과는 2023년 1월 조직개편시 신설된 부서로 신규 사업에 대한 예산이 미편성되었고 최근 무분별한 불법 현수막 끈에 보행자의 안전사고가 발생하는 등 저단형의 안전한 공공게시대 설치 필요성이 대두되어 기관 공동 업무수행 지원 시설비 예산을 활용 시범사업으로 동 2개소씩 선정 추진하게 되었음. ◇ 향후에는 의회 업무보고 및 예산 편성 등 관련 절차 거쳐서 사업을 추진하겠음.</p>
	<p>◇ 옥외광고물 심의위원회 위원에 구의원이 위촉될 수 없는지 검토하고 조례 개정하기 바람.</p>	<p>◇ 옥외광고물법 제7조 및 동법 시행령 제32조제 10항에 따라 시행령에 규정한 사항 외에 심의위원회의 구성에 필요한 사항은 자치구 조례로 규정할 수 있음. ◇ 향후 서울시 및 타 자치구 조례 등을 검토하여 심의위원회 구성원에 구의원 등을 위촉하는 내용의 조례 개정 여부를 검토하겠음.</p>



처리부서	시정 및 개선요구사항	처리결과 및 계획
	<p>◇ 광희동 중앙아시아거리의 상징물 간판(표지판) 사업 추진 시 피해가 발생한 주민이 있는 것은 세심한 조사와 소통이 부족했기 때문인 것으로 판단되므로 앞으로는 해당 지역 주민과 소통을 활발히 하여 재발되지 않도록 주의하기 바람.</p>	<p>◇ 광희동 중앙아시아 상징물 및 간판(표지판) 개선 사업은 도시경관 개선사업의 일환으로 추진하였으며,  ◇ 향후 경관개선 사업 진행시 주민과의 충분한 소통과 의견 수렴을 거쳐 주민 불편사항이 발생하지 않도록 최대한 노력하겠습니다.</p>
건 축 과	<p>◇ 안전취약시설 보수·보강 지원사업을 추진하면서 현장점검을 제대로 하지 않고 있는 등 소홀히 대처한 경향이 있으므로 개선하기 바람.</p>	<p>◇ 해당 지원사업은 보수·보강 및 울타리 설치 등 안전조치 지원하는 내용으로 사업대상 4건에 대해 각각 계약업체와 계약체결 후 순차적으로 5~6월 착공, 7월 24일 사업완료 하였음.  ◇ 향후에도 건축과에서는 보수·보강사업 추진시 대상선정, 공사 중, 준공 시 각 1회 현장점검 및 감독 등 안전관리를 통해 주민들의 생명과 재산 보호에 만전을 기하겠습니다.</p>
	<p>◇ 건축과는 업무의 성격상 현장성이 강조되어 현장점검이 철저하게 이루어져야 하는데 소극적으로 대처하였고, 업무과약도 제대로 안되어 있는 등 행정사무감사 준비가 불성실하므로 개선하기 바람.</p>	<p>◇ 부서장을 비롯한 전 직원은 지속적인 현장순찰 및 점검을 통해 적극적으로 현장과 소통하고,  ◇ 건축행정 업무수행에 내실을 기하고, 행정사무감사를 대비하여 전직원이 성실하게 준비하겠습니다.</p>
	<p>◇ 자이아파트의 안전진단 추진 관련 공청회를 해당 지역구 의원에게 사전 공지도 없이 추진하는 등 의회와의 소통이 부족하였으므로 개선하기 바람.</p>	<p>◇ 서울역센트럴자이 안전조치와 정밀안전진단과 관련한 전반적인 사항은 건축구조공학 등의 전문성에 입각하여 오직 입주민의 안전에 초점을 맞추어 진행해 왔음. 정밀안전진단 결과를 서울역센트럴자이 입주민들에게 설명하는 자리이므로, 일반적인 행사와는 성격이 달라 부득이 공식적으로 초청하지 못하였음을 이해해 주시기 바람.</p>
	<p>◇ 지진 안전시설물 인증지원사업, 안전취약시설 보수·보강사업 등 일부 사업의 예산집행률이 저조한 편인데 올해 안에 잘 마무리될 수 있도록 노력해주기 바람.</p>	<p>◇ 안전취약시설 보수·보강 사업(4건)은 7월에 완료하여 예산집행 완료됨.  ◇ 지진 안전시설물 인증지원사업은 인증 심사중으로 심사결과가 나오는 즉시(10월 예상)신속하게 예산집행하고 사업을 완료하겠습니다.</p>
	<p>◇ 어르신헬스케어센터 기능보강사업이 더 이상 지연되지 않고, 신속히 완료되어 주민들이 하루 빨리 이용할 수 있도록 노력해주기 바람.</p>	<p>◇ 현재 설계완료 후 공사발주( '23.7.31.)하여 정상 추진중에 있으며, '23.11월 중순 개관예정으로 개관일정에 차질이 발생하지 않도록 추진하겠습니다.</p>
	<p>◇ 관내 건축 허가가 났으나 공사가 중단된 채 방치되어 쓰레기 문제, 안전 문제 등 민원이 지속적으로 발생하는 곳이 있으므로 조속한 처리 바람.</p>	<p>◇ 광희동2가 216-1호 현장은 가설울타리 설치 등 환경정비 지도하고 관리 중임.  ◇ 공사중단 현장을 지속적으로 점검하여 공사장 관리에 만전을 기하겠습니다.</p>

처리부서	시정 및 개선요구사항	처리결과 및 계획
	<p>◇ 민원 관련 업무는 기본적으로 부서장 및 팀장들이 반드시 내용을 숙지하고 있어야 함. 민원사항(진정서 등) 내용은 민감하고 중요한 사항이므로 관리자로서의 책임감을 가지고 업무 처리해 주기 바람.</p>	<p>◇ 민원사항 숙지에 만전을 기하도록 하겠으며 부서장 이하 전직원이 책임감을 가지고 민원사항 해소에 최선을 다하겠습니다.</p>
<p>공원녹지과</p>	<p>◇ 순화문화공원 공사 설계가 완료되면 의회와도 소통해 주기 바람, 주민들의 편의 증진을 위해 사업이 신속히 추진될 수 있도록 노력해 주기 바람.</p>	<p>◇ 순화문화공원 설계가 완료되어 현장설명회를 개최하여 의회 및 주민들과 소통하였으며(7.24.) 추가 의견을 반영하여 설계 마무리하고 8월 발주 예정임.</p>
	<p>◇ 인현문화마루 등에서 진행 중인 마을가정 정원사 양성과정 등 체험 프로그램에 참여대상을 한정하여 운영하다 보니 참여하고 싶지만, 소외되는 주민들이 발생하고 있음. 모든 사업이 취약계층 위주로 진행되다 보니 역차별이 발생하고 있음. 앞으로 다양한 주민들의 입장을 고려하여 모든 주민들이 참여하고 체험할 수 있는 사업이 될 수 있도록 노력해 주기 바람.</p>	<p>◇ 서울시(농수산유통담당관)에서 추진하는 「반려식물 보급사업」 예산을 교부받아 원예치유 프로그램을 운영 중(6~11월)이며 해당 사업 대상이 노인맞춤 돌봄서비스 지원 대상으로 한정되어, 만 65세 이상 어르신 위주로 진행 중임. (총 10회, 100명 참여, 7월말 기준)</p> <p>◇ 상반기(3~6월)에는 나이·소득 관계없이 희망자를 모집하여 마을·가정 정원사 양성 과정, 체험프로그램을 운영하였음.(총 34회, 199명 참여)</p> <p>◇ 향후 추진 시 많은 주민들이 참여할 수 있도록 사업비 확보 및 홍보 등에 만전을 기하겠습니다.</p>
	<p>◇ 버티고개 공영주차장 옥상정원 조성사업의 진행 상황에 대하여 의회와 소통해 주기 바람, 차질 없이 추진될 수 있도록 노력해 주기 바람.</p>	<p>◇ 옥상정원 재조성공사는 10월 말 준공 목표로 현재 공정률은 10%이며, 옥상 폐기물 반출 및 방수 시공 준비 중에 있음.</p> <p>◇ 11월 초 개장을 목표로 의회와 소통하여 주민들이 원하는 정원을 조성토록 하겠음.</p>
	<p>◇ 공원을 이용하는 주민들이 진딧물로 인해 피해를 보고 있으므로 해충 방제를 철저히 하기 바람.</p>	<p>◇ 해충 급증 시기에는 기존 1개팀에서 2개팀으로 운영, 해충피해를 최소화하고 있음.</p> <p>◇ 진딧물, 송충이 등 해충 발생 시기에 맞춰 공원별 월 1~2회 집중 방제 시행 중임.</p> <p>◇ 공원 방제 일정을 주민에게 사전에 알려 공원을 이용하는 주민이 불편 없도록 관리하겠습니다.</p>
	<p>◇ 남산둘레길 꽃 식재사업 추진 시 사업내용을 계속하여 변경하는 등 예산 및 행정력 낭비가 우려되므로 부서에서는 시 추진 사업이라도 건의하여 민원이 발생하지 않도록 조치 바람.</p>	<p>◇ 남산둘레길 꽃 식재사업 추진 기관은 중부 공원 여가센터(시설과)로, 사업 추진 시 예산 및 행정력을 낭비하는 사례로 인해 민원이 발생하지 않도록 건의하였음(7.31).</p>

처리부서	시정 및 개선요구사항	처리결과 및 계획
부 동 산 정 보 과	<ul style="list-style-type: none"> <li>◇ 저소득가구 무료 중개서비스 지원과 관련하여 부정수급이 발생하지 않도록 노력해 주기 바람.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◇ 기초생활수급자증명서 또는 차상위계층확인서 등으로 저소득가구 여부 확인하고 있으며, 주택 임대차계약서, 중개수수료 영수증 등 관련 서류 검토하여 지원하고 있음.</li> <li>◇ 앞으로도 지원대상 서류 철저히 검토하여 부정수급이 없도록 노력하겠음.</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>◇ 중구 내 전세 사기 피해자가 얼마나 되는지 파악하고, 피해자 지원방법 및 피해 방지책 등을 강구하기 바람.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◇ 전세사기 지원센터를 '23년 6월부터 운영 중이며 피해결정 신청은 총 1건 접수됨.</li> <li>◇ 현재 사법기관에서 수사 중인 관내 전세 사기 의심은 총 2건 / 피해자 2인</li> <li>◇ 최근 1년간 보증금 보증보험 사고 접수는 서울시 3,294건 중 중구 16건임.</li> <li>◇ 매매가 대비 전세가격 70%이상 신축빌라 등 인근 중개업소 특별점검 시행 및 임대차 계약 시 주의사항 홍보 등 피해 예방에 최선을 다하고 있음.</li> <li>◇ 지원센터를 통해 피해자가 받을 수 있는 지원을 각 부처 및 부서와 연계하여 안내, 누락되지 않도록 노력하겠음.</li> </ul>
건설관리과	<ul style="list-style-type: none"> <li>◇ 최근에 주말 집회가 증가하면서 이에 대응하기에는 건설관리과의 인원이 부족한 실정이므로 인력 충원 등 직원들의 업무 과부하 및 과로 방지를 위한 방안 등을 강구하기 바람.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◇ 주말집회 및 가로정비 등으로 인하여 대응인력이 부족하여 임기제 공무원 1명을 '23년 5월에 채용하였고, 8월 현재 추가 1명을 채용절차 진행 중에 있으며, 공무원 및 용역 등을 적정 배치하여 직원 과로방지에 노력하겠음.</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>◇ 주말 대규모 집회·시위 관련하여 도로법 등 위법 행위 대응 시 힘들더라도 확실하게 대처하기 바람.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◇ 주말에도 집회·시위 대응 근무조를 편성(공무원2, 용역6)하여 관할경찰서와 유기적으로 도로법 위반행위에 대하여 행정지도, 단속 등 철저한 대처를 실시하겠음.</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>◇ 불법 옥외영업 집중 단속을 철저히 하고, 을지로 만신호프의 옥외영업에 대해 집중 단속을 강화하여 보행자의 안전과 편의에 신경 쓰기 바람.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◇ '23.7.4. 을지로노거리골목 '차없는거리' 해제에 따라 현장단속(상시순찰, 과태료부과, 고발 등)을 강화하여 안전하고 쾌적한 보행환경 조성에 노력하겠음.</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>◇ 시장 점포들이 인도를 침범하여 물건을 적치한 것에 대해 관련 부서 간 유기적인 협조를 통해 계도 활동을 강화하고 상인들을 설득하여 깨끗한 보행 환경 조성에 신경 쓰기 바람.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◇ 시장상인회 및 상가관리단과 면담을 통하여 점포 앞 자율정비선(상가 앞 50cm~1m이내) 외 적치물 금지에 대한 사항을 안내하였으며, 상인들에게도 개별적으로 불법적치물 금지 계도를 실시하였고, 도시디자인과, 청소행정과 등 유관부서와 협의하여 깨끗한 보행환경 조성에 노력하겠음.</li> </ul>

처리부서	시정 및 개선요구사항	처리결과 및 계획
생활안전과	◇ 관내에 화재가 발생할 경우 지역구 의원에게도 신속하게 동향보고 하기 바람.	◇ 관내 화재 발생 시 신속하게 동향보고 할 수 있도록 노력하겠음.
	◇ 관내 화재 발생에 대한 사후 대책 추진을 철저히 하고 화재보험의 중요성에 대해 상인들에게 홍보하기 바람.	◇ 부서별 다중이용시설, 주택 및 음식점 등 인허가 및 관리부서에서 상인 및 건물주들에게 화재보험 중요성을 홍보하도록 하겠음.
	◇ 화재 진압을 위한 보이는 소화기 설치와 관련하여 명동은 현재 설치 건수가 0임. 현장에 나가 건물주들에게 화재 예방의 중요성에 설명하고 보이는 소화기를 설치할 수 있도록 노력하기 바람.	◇ 보이는 소화기 설치 및 보수 계획에 따라 명동 보이는 소화기 7.4자 기준으로 신규 설치 1대 완료 하였음, 동주민센터와 지속적으로 협조하여 화재 취약지역에 보이는 소화기를 확충해 나가도록 하겠음.
	◇ 명동에 관광객과 유동인구가 많이 늘어났으므로 안전사고가 발생하지 않도록 노력해 주기 바람.	◇ 명동관광특구 포함 관내 4개소 대상 다중운집인파 시뮬레이션 및 안전관리계획 수립 추진. ◇ 연말연시 명동관광특구 등 관내 다중운집지역 안전인력 배치 등 인파 관리.
	◇ 민방위 교육을 실시할 때 지역구 의원에게 사전 보고하여 의원과 주민이 소통하는 자리를 만들어주기 바람.	◇ 하반기 지역민방위대 교육 일정 공유 예정. ◇ 공직선거법 제85조, 제86조에 따라 사업계획, 추진실적, 활동 상황 등 홍보 금지.
	◇ 자체 감사결과 지적사항 5건이 있는데 다음부터는 반복하여 지적을 받지 않도록 주의하기 바람.	◇ 자체 감사결과 지적사항에 대해 반복하여 지적을 받지 않도록 주의하겠음.
교통행정과	◇ 스마트쉼터 사업에 대해 의회에서 의결한 대로 하지 않고 변경 추진하면서 사전에 의회에 보고도 없이 추진한 것에 대해 유감을 표명함. 앞으로는 사업 추진 현황에 대해 의회와 소통하며 추진하기 바람.	◇ 당초 스마트쉼터 사업 추진 시 추경예산 4억으로 2~3개소 시범 설치 및 운영하려 했으나 스마트 쉼터에 대한 주민 요구가 증대됨에 따라 구 재정여건 등을 감안하여 효율적인 사업을 추진하기 위해 민간기업과의 의견 조율 및 참여 의사 결정에 시간이 소요되어 의회에 보고가 늦어졌으나 향후 본격적으로 사업추진에 있어서는 의회에 사전 보고할 수 있도록 만전을 기하겠음.
	◇ 스마트쉼터 조성사업 계획 수립 시 타 자치구의 사례, 민간에서 추진할 수 있는 방법 등 사전에 여러 방안에 대한 면밀한 검토 후 추진했어야 하는데 선후관계가 바뀌어 추진된 것에 대해 유감을 표명함. 앞으로는 예산편성 전 계획수립 때부터 철저히 조사 후 추진될 있도록 개선하기 바람.	◇ 스마트쉼터 조성사업 추진계획 수립 전 타구 벤치마킹을 통해서 사례들을 분석하고 중구형만의 스마트쉼터를 조성하고자 여러 방안을 강구하였으나, 민간과의 협업을 통한 사례는 뒤늦게 벤치마킹하게 되어 사업 추진방향이 바뀌게 됨. 앞으로 신규사업 발굴 및 추진에 있어 다양한 타구 사례들을 검토하고 분석하여 우리구에 새롭게 적용하여 중구민을 위한 사업추진이 될 수 있도록 만전을 기하겠음.
	◇ 장기간 도로에 무단 방치된 자전거를 정비하여 안전하고 쾌적한 교통 환경을 조성하기 바람.	◇ 무단방치 자전거 수시 순찰 및 도로 자전거 거치대 점검을 실시하여 무단방치 자전거로 인한 보행 불편을 최소화하도록 하겠음



처리부서	시정 및 개선요구사항	처리결과 및 계획
	<p>◇ 동별 찾아가는 자전거 무상수리 사업 추진 시 많은 주민들이 이용할 수 있도록 홍보를 강화하기 바람.</p> <p>◇ 등갯길 어린이 안전지킴이의 내실 있는 운영을 위해 현장 확인 등 관리감독을 철저히 하기 바람.</p> <p>◇ 무단방치 및 법규위반 차량에 대해 지속적으로 단속을 실시하기 바람.</p>	<p>◇ 홈페이지, 구청 블로그 등 구 SNS에 자전거 무상수리 일정을 안내하고 있음.</p> <p>◇ 또한, 매월 중구광장 및 중구뉴스톡톡 등에 일정 및 장소를 안내하여 주민 이용에 불편이 없도록 홍보하고 있어, 앞으로도 정기적인 안내를 실시하여 주민들이 쉽게 일정을 확인할 수 있도록 홍보하겠습니다.</p> <p>◇ 등갯길 안전지킴이에 대해 학교별 수시 현장 점검 등을 실시하여 관리감독을 철저히 하겠음</p> <p>◇ 무단방치 및 법규위반 차량에 대해 매주 계도·순찰 및 단속을 실시하고 있으며, 야간 법규위반 차량에 대해서도 매월 2~4회 단속을 실시하고 있음</p>
주차관리과	<p>◇ 부설주차장 전수조사를 실시하고, 이행강제금 부과로 인한 주민들의 민원이 제기되고 있으므로 좀 더 효율적인 방안을 강구하기 바람.</p> <p>◇ 불법 주정차로 인해 차량 통행에 방해가 되거나 주민들의 안전사고 발생이 우려되므로 단속을 강화하여 주차 질서 확립에 힘써 주기 바람.</p> <p>◇ 결산검사 의견서에 보조금 반납액이 많은 것에 대해 자체 검토 후 의회에 보고해 주기 바람. 결산검사 의견서 15쪽에 보면, 주차장 특별회계 미수납액의 경우, 납세 태만이 많은 비중을 차지하는 것으로 판단되므로 징수 가능분에 대해서는 앞으로 적극적인 징수 대책을 강구하기 바람.</p>	<p>◇ 부설주차장의 적정한 유지관리를 통한 본래 기능 유지는 안전과 관련된 매우 중요한 사항으로 위반 시 시설물 소유자(또는 관리자)에게 지속적인 사전 안내와 자진 정비 등을 지시하고, 이행강제금 부과 목적보다는 원상회복을 최대한 유도하여 민원 불만 사항을 최소화하도록 노력하겠습니다.</p> <p>◇ 원활한 교통 환경 조성 및 주민들의 보행 안전을 위하여 중점 단속 및 특별 단속 등 시행. 특히 어린이보호구역과 같이 교통 약자 보호구간에 대한 경찰 합동 단속 및 특별 단속을 실시하고 절대 주정차 금지구역(보도, 횡단보도, 소화전 등)에 대한 상시 순찰을 강화하겠습니다.</p> <p>◇ 주차장 신규 건립 및 주차구역 조성 사업이 변경됨에 따라 반납하게 된 국/시비보조금으로, 향후에는 일관성 있는 사업 추진을 통해 보조금 예산이 미사용되어 반납하는 일이 없도록 사업 추진에 만전을 기하겠습니다.</p> <p>◇ 주정차 위반 과태료에 대한 납세태만 및 소극적 결손으로 체납액이 증가함에 따라 체납자를 단계별로 관리함으로써 고액 체납을 미연에 방지하고 건전한 납세 의식을 고취하도록 하겠음.</p> <p>◇ 또한, 징수 불가능한 채권을 일제 정리함으로써 체납 과태료를 현행화하고 체납 징수 활동을 강화하여 연내 체납 징수를 제고 및 세수 확보를 위해 노력하겠습니다.</p>

처리부서	시정 및 개선요구사항	처리결과 및 계획
	<p>◇ 다산동 고질적 주차문제(주차면 부족, 생계 차량 주차 시 과태료 부과 등) 해결 방안 적극적으로 검토 바람.</p>	<p>◇ 다산동 지역의 주차면 확보를 위한 방안으로 부설주차장 개방사업, 공유주차장 사업을 적극 추진하겠음.</p> <p>◇ 또한, 다산동과 같이 주차난이 심각한 주택가 및 생계형 차량의 경우 차량 소통에 지장을 주지 않는 범위 내에서 계도 및 이동조치 등 단속을 완화하여 탄력적인 단속을 시행하겠음.</p>
도로시설과	<p>◇ 기상청의 예보에 따르면, 올 여름에 많은 강수량이 예상되므로 동호로5길 보행환경 개선공사 추진 시 안전사고 방지 대책을 강구하여 추진하기 바람. 또한, 앞으로 다른 공사를 추진할 때에도 우기를 대비하여 공사를 조기 발주하여 추진하는 방법을 검토하기 바람.</p>	<p>◇ 동호로5길 보행환경 개선공사 추진시 주기적인 상황관리 및 시설물 순찰을 강화하는 등 우기 중 안전사고 예방에 철저를 기하도록 하겠음.</p> <p>◇ 아울러, 공사 추진 시 연초 조기발주하고, 우기 전 마무리할 수 있도록 사업추진에 철저를 기하겠음.</p>
	<p>◇ 신당역과 신당지하상가 연결공사가 계속 지연되면서 사업비가 증가하고 있는 실정인바 신속히 마무리될 수 있도록 노력하기 바람.</p>	<p>◇ 추가 소요되는 예산은 서울시 재정투자심사 후 주관부서(市도로계획과)와 긴밀히 협의하여 예산확보 후, 조속히 사업이 완료될 수 있도록 만전을 기하겠음.</p>
	<p>◇ 관내 제설 취약 구간 및 급경사 구간의 열선 처리 사업이 겨울 전까지 완료될 수 있도록 노력하기 바람.</p>	<p>◇ 도로열선 설치사업은 공법선정, 조달청 계약 의뢰, 도로열선설치, 전기공사 및 시스템 설치, 열선 운영의 일련의 과정으로 진행되는 사항으로 동절기 전까지 도로열선 설치사업을 완료하여 금년 제설대책에 만전을 기하겠음.</p>
	<p>◇ 성동고 뒤쪽의 전선 지중화사업 등 관내 지중화사업이 필요한 곳을 조사하여 안전하고 쾌적한 도로환경 조성에 만전을 기하기 바람.</p>	<p>◇ 성동고 뒤쪽을 포함한 민원사항을 검토하여 '24년 신규 지중화사업 신청(총 7건)을 완료하였으며, '23년 12월 한전에서 사업승인이 결정되면 지중화사업 추진 예정임.</p>
	<p>◇ 저녁에 다산성곽길 산책하는 주민들의 안전사고 예방을 위하여 다산성곽길 보안등 점검 및 관리를 철저히 하기 바람.</p>	<p>◇ 주기적인 순찰 및 정비를 통해 쾌적한 야간 보행환경을 유지하여 안전사고를 예방하겠음.</p>
	<p>◇ 우기 대비하여 안전사고 예방을 위하여 관내의 도로꺼짐(싱크홀) 현상을 조사하여 대처하기 바람.</p>	<p>◇ 안전사고 예방을 위해 우기대비 도로순찰 강화 예정임.</p>
	<p>◇ 전선 지중화사업 추진 시 지역주민을 설득하고 한전과 협의하여 원활하게 추진될 수 있도록 노력하기 바람.</p>	<p>◇ 한전, 통신사 등 지중화 사업자와 협의하여 공사시기를 조정하고, 주민불편이 최소화 될 수 있도록 충분히 사전 공사홍보 하겠음.</p>
	<p>◇ 제설용 자재 가격의 상승 등으로 인해 추후 자재 확보에 난항이 예상되는바 동절기 대비하여 제설제 등을 미리 확보하는 등 대책을 강구하기 바람.</p>	<p>◇ 23/24년 제설대책에 필요한 제설제를 23년 10월 말까지 사전 확보하여 도로결빙 및 안전사고 예방 등 금년 제설대책에 만전을 기하겠음.</p>

처리부서	시정 및 개선요구사항	처리결과 및 계획
치수과	◇ 노후 불량 하수관로에 대한 전수조사를 실시하고, 교체 등 문제 해결을 위한 중장기적 계획을 수립하기 바람.	◇ 관내 노후 불량 하수관로를 지속적으로 전수 조사하고 있으며, 단계적 관리 정비 계획에 따라 연차적으로 정비할 예정임.
	◇ 우기 대비하여 미리 하수 시설물 준설 공사를 철저히 하기 바람.	◇ 우리 구에서는 매년 우기 대비 관내 하수도 준설공사를 실시하고 있으며, 향후 돌발성 집중 강우에 대비하여 준설공사에 만전을 기하겠습니다.
	◇ 쾌적한 도시환경 조성을 위해 관내 악취 발생 지역을 현장 조사하고 조치하기 바람.	◇ 「2023년 하수악취 저감사업 추진계획」을 수립하여 관내 악취 집중 발생지역에 대해 악취 저감사업을 추진 중이며, 지속적인 관내 순찰을 통해 악취로 인한 주민 불편이 없도록 하겠음.
	◇ 빗물받이나 하수구에 담배꽂초를 버리는 행위가 많이 발생하여 집중호우 시 범람, 역류 우려가 있으므로 담배꽂초 투기를 최소화할 수 있는 사례를 검토(벤치마킹)하여 대책을 강구하기 바람.	◇ 빗물받이 담배꽂초 무단투기 방지를 위하여 ‘담배꽂초 수거함’ 설치사례를 검토한 바, 상시 유지관리 등에 어려움이 있음. ◇ 우리 구 청소행정과에서 ‘담배꽂초 수거 보상제’ 등을 검토 중에 있으며, 수시로 빗물받이 주변을 깨끗하게 청소하겠습니다.
	◇ 충무아트센터 뒤쪽 상가들의 경우 지하에 창고를 두는 경우가 많아 비가 많이 올 경우 침수 우려가 있으므로, 상인들 대상으로 계도 활동 및 안내를 실시하는 등 대책을 강구하기 바람.	◇ 신당동 주민센터와 협의하여 지하 창고가 있는 상인들 대상으로 침수방지시설 설치 홍보를 실시토록 하겠음.
	◇ 관내 불량맨홀로 인한 주민 안전사고가 발생하지 않도록 사전에 점검하고 관리하기 바람.	◇ 2020년 “하수맨홀 현황조사 및 안전점검” 용역을 시행하여, 2021년부터 2024년까지 불량 맨홀 정비 대상 1,700개소를 모두 정비 완료할 예정임. ◇ 하수맨홀을 수시로 점검하여 파손 및 불편 사항 발견 시 조속히 정비토록 하겠음.
소공동	◇ 주민들이 불편하지 않도록 친절한 행정서비스 제공 요청.	◇ 내방민원에게 최상의 서비스를 제공하기 위한 직원 친절교육 및 업무 공유회의를 주기적으로 실시하여 고객 만족도 제고에 힘씀.
	◇ 큰건물 주변 담배꽂초가 많은데 담배꽂초 수거함 별도 설치 등을 검토하기 바람.	◇ 담배꽂초 무단투기 집중 지역 2개소 담배꽂초 수거함 추가설치 완료. ◇ 상습 무단투기 지역 수시 환경순찰 및 수거함 수요조사 실시(상시접수). ◇ 청소·수거활동 횟수 4회로 늘려 시행 중(기준 : 2회).



처리부서	시정 및 개선요구사항	처리결과 및 계획
명 동	◇ 대표적인 관광지인만큼 효율적인 쓰레기 수거방안과 청결한 환경조성 방안 검토.	◇ 마을클린코디와 동행일자리를 활용하여 오전/오후 청소 취약지역 순찰을 통해 쓰레기 수거 및 주변 정비하여 청결한 환경을 조성토록 함. ◇ 쓰레기 무단투기 금지 및 올바른 쓰레기 배출 안내 홍보강화. - 상습 무단투기 지역에 외국어번역된 홍보물 부착 등 홍보활동 강화
광 회 동	◇ 데크공사 관련하여 민원은 없는지 확인하고 관련 민원은 신경 써서 해결해 주기 바람.	◇ 현재 데크공사 관련 발생된 민원은 없으며 추후 발생 시 적극 응대하여 조치하겠음.
을 지 로 동	◇ 주민센터 옆 재개발 공사장의 컨테이너박스에 대해 도로점용료를 받지 않고 있는데 위법사항에 대하여 적극행정을 실시하기 바람, 공사 추진 시 주민들의 안전사고 예방에 주의해 주기 바람.	◇ 주관부서(건설관리과)에 확인한 결과 현재 점용료 부과되고 있음을 확인. ◇ 주민센터 주변 3개 공사장 안전 관련 계도 실시 및 향후 위험 요인 발견 시 공사장 현장관리자 등에 조속히 조치 요청 예정.
	◇ 특정 지역에 집중적으로 버려지는 담배꽂초 문제 해결 방안을 검토하기 바람.	◇ 해당 구역 담배꽂초 수거함 설치 및 계도문 부착 완료. ◇ 수거함 전담 관리인 지정. ◇ 동 일자리 참여자 매일 1회 순찰 및 무단투기 쓰레기 수거계도단속 강화.
	◇ 힐스테이트 입주주민들이 거주하면서 복지, 문화 등에 대한 주민들의 수요가 점차 증가할 것으로 예상되므로, 지역 주민들의 수요를 조사하여 자치회관 프로그램을 운영하기 바람.	◇ 직능단체 회의 및 힐스테이트 입주민 모임 네이버카페 등을 통해 자치회관 프로그램을 지속적으로 홍보하고 있으며, 향후 힐스테이트 입주자대표회의 구성 완료 후 간담회와 네이버카페를 통해 수요조사 실시 예정.
신 당 동	◇ 동 행사(페스티벌) 개최 시 안전사고 예방을 위해 각별히 주의해 주기 바람.	◇ 지난 2023.6.24.(토) 개최한 동행사(내꿈동 페스티벌)는 철저하게 사전 준비하여 안전하게 성료됨. [행사 안전관리 내역] - 자체 비상연락체계도 구성 - 행사보험 가입 - 행사장 주변 안전관리요원 배치 - 앰블런스 및 구급반 대기 - 자율방범대 협조로 행사장 주변 교통정리
	◇ 공사 추진 시 우기 대비하여 피해가 발생하지 않도록 주의해 주기 바람.	◇ 풍수해 대비 관내 공사장 예찰 활동을 통하여 - 건설현장 위험요소 사전 조치토록 관리 - 추락 또는 접금 금지 안내표지판 설치여부 확인 - 공사장 및 주위 배수로 이상 여부 확인 - 건설현장담당자 사전 자체점검 독려 및 상황 관리 철저히 하도록 함.

처리부서	시정 및 개선요구사항	처리결과 및 계획
신 당 5 동	<p>◇ 영양더하기 사업 관련하여 부정수급이 발생하지 않도록 조사 및 관리감독을 철저히 하기 바람.</p>	<p>◇ 23.3. ~ 5. 영양더하기 대상자 전수조사를 통한 기본 인적사항 확인 완료. ◇ 23.7.17. ~ 11.10. 주민등록 사실조사 기간 중 복지대상자 실거주 여부 확인.</p>
	<p>◇ 자치회관 프로그램이 특정 연령층 중심으로 편중된 경향이 있으므로 다양한 연령층이 참여할 수 있도록 개선하기 바람.</p>	<p>◇ 2023년 하반기 어린이 프로그램 개설 예정이며, 현재 프로그램 관련 주민의견 수렴을 위한 설문조사 시행 중임.</p>
동 화 동	<p>◇ 통반장 회의 개최 시 금융기관에서 금융상품 홍보 기회로 활용한 사례가 있음. 앞으로는 외부인들의 상품 판매를 위한 홍보 자리가 되지 않도록 개선하기 바람.</p>	<p>◇ 통장회의 개최시 진행되는 교육, 홍보 등 관련 사항은 통장협의회 회장님과 사전협의를 거쳐 진행하고 있으며, 향후 유사사례가 발생하지 않도록 충분히 검토하고 개선하겠음.</p>
	<p>◇ 우기 대비 배수지 공원 모노레일 공사장 현장 점검 및 안전 대책 강화.</p>	<p>◇ 강우 전, 강우 시 수시로 현장 확인하고 있으며 담당부서(도로시설과) 및 현장소장과도 비상연락망을 상시 유지하여 유사시 적절한 대처가 이뤄지도록 하겠음.</p>
	<p>◇ 쓰레기 관련 민원이 많이 발생하고 있으므로 깨끗한 환경 조성을 위해 적극 행정을 추진해 주기 바람.</p>	<p>◇ 쓰레기 관련 민원 감소 대책 - 주 5회 관내 청소 순찰 및 쓰레기 수거 (공무원 2명, 동행일자리 2명) - 마을클린코디 수시 순찰 및 올바른 쓰레기 배출 계도·홍보(오전/오후 각2명씩) - 노인일자리를 활용한 이면도로 청소(50명) - CCTV를 통한 쓰레기 무단투기 감시(4개소)</p>
황 학 동	<p>◇ 시장이 위치하고 있어서 여름철이면 악취 민원이 많이 발생하므로 악취 발생을 최소화하기 위한 방안을 마련하고 위생관리에 신경 써 주기 바람.</p>	<p>◇ 신중양시장 및 황학시장을 중심으로 황학동 자율방역단과 협조하여 해충 박멸 및 악취 해소를 위한 방역 활동 실시중(매주 일요일)에 있음. ◇ 전통시장과, 청소행정과와 협조하여 8월 중 신중양시장과 황학시장 통로 물청소 실시 예정.</p>
	<p>◇ 화재가 많이 발생하고 있으므로 화재 예방에 만전을 기하기 바라며, 현장 중심의 행정을 강화하기 바람.</p>	<p>◇ 화재 초기 진압을 위해 보이는 소화기 위치 및 이용요령을 적극 홍보하고 통·반장, 자율방재단, 자율방법대 등 주민연락체계를 정비, 신속하게 상황을 파악하여 화재에 적극 대비하겠음.</p>
	<p>◇ 주민자치위원회 회의 개최 시 학부모들의 의견도 반영하여 자치회관 프로그램을 구성하기 바람.</p>	<p>◇ 주민센터 주변 공동주택에 거주하는 어린이들의 놀이공간이 부족하다는 학부모들의 의견 반영하여 매주 토요일 주민센터 강당에서 어린이 대상 체육프로그램 운영 중이며, 앞으로 주민 의견 반영한 자치회관 프로그램 발굴·개설에 노력하겠음.</p>

처리부서	시정 및 개선요구사항	처리결과 및 계획
중립동	<p>◇ 자이아파트 민원사항 해결을 위해 현장점검 및 주민들과의 소통을 강화하기 바람.</p>	<p>◇ ‘23년 3월부터 자이아파트 입주자대표회의에 참석하고 있으며 자이아파트 거주 통장 및 직능단체회원들과 간담회를 통해 주민들과 소통하고 있음. 앞으로도 지속적인 교류로 상호협력하겠음.</p>
	<p>◇ 복지사각지대에 있는 위기 가구 발굴에 신경쓰고 노숙인 문제 해결을 위해 노력해 주기 바람.</p>	<p>◇ 명예사회복지공무원 및 우리동네돌봄단 활동으로 복지사각지대 위기가구 상시 발굴 및 매월 신규 전입 고독사 위험 가구에 대하여 현장방문 고독사 실태조사로 복지서비스 연계 등을 실시하고 있음( ‘23.1월부터~현재)</p> <p>◇ 거리 노숙인에 대하여 취약지역 순찰활동 및 일사, 열사병 예방을 위한 폭염대피소 안내, 노숙인 시설 안전 점검 등 관리를 강화하겠음</p>
시설관리공단	<p>◇ 감사지적사항에 부적절 수의계약, 비면허업체 계약, 일용직 근로자 임금 지급 확인 미비 등 여러가지 문제가 발생하였는데, 비위 문제로 이어질 수 있으니 철저한 사후관리와 예방책을 마련하기 바람.</p>	<p>◇ 감사지적사항 관련 교육( ‘23.4.10~5.8.)을 완료하였고, 수의계약 진행시 관련 법규 및 규정을 준수하여 공정 계약이 되도록 진행하겠음.</p>
	<p>◇ 시설관리공단은 공영주차장 등 주민들을 위한 서비스를 직접 제공하는 사업이 많으므로 직원들의 친절도 향상을 위해 노력하기 바람.</p>	<p>◇ 공단 CS 개선을 위하여 연간 전 직원 대상 CS 교육을 실시하고 있으며, 전문기관 위탁 방문 모니터링을 통해 직원 CS 수준을 모니터링하고 있음. 앞으로도 직원 친절도 향상을 위해 지속적으로 관리·노력하겠음,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 전 직원 CS 역량강화 순회교육 실시 <ul style="list-style-type: none"> <li>· 일시: ‘23.7.10.~7.13.(4일/6회)</li> <li>· 방법: 전문기관 위탁 CS 순회교육</li> <li>· 교육인원: 총 226명</li> </ul> </li> <li>- 전문기관 방문 모니터링 <ul style="list-style-type: none"> <li>· 기간: ‘23.6월~7월(상반기)</li> <li>※ 하반기: ‘23.11월 추진예정</li> <li>· 방법: 전문조사원 방문점검(미스터리쇼퍼)</li> <li>· 대상: 총 16개소(체육7, 주차9)</li> </ul> </li> </ul>
	<p>◇ 육아종합지원센터의 센터장을 아직까지 채용하지 않고 있는 실정인 바 센터장의 공백으로 서비스 제공 불만 등 민원이 발생하고 있으므로 조속한 채용을 하기 바람.</p>	<p>◇ 현재 중구청에서 중구 육아종합지원센터를 보육 전문기관에 위탁하기 위해 구의회 및 주민 의견수렴, 관계자 협의를 진행하고 있음.</p> <p>◇ 민간 전문기관 위탁과 센터장 채용 등 육아종합지원센터의 효율적, 안정적 운영을 위해 구청 및 관계기관과 긴밀히 협의 후 결과에 따라 추진 예정.</p>
	<p>◇ 구민회관 주차장이 주차공간도 부족하고 비둘기 배설물 등으로 인한 피해가 있으며, 대강당 마이크시스템도 노후한 실정임. 구민회관 전체적 리모델링 필요성이 있음. 장기적으로 리모델링을 위한 재원 마련 등 대책을 강구하기 바람.</p>	<p>◇ 구민회관 노후화로 전체적인 시설 리모델링 진행을 위해 추경예산(9월)에 반영 될 수 있도록 사전준비 예정.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 공정(건축, 설비, 음향설비 등)별 소요예산 산출</li> <li>- 구민회관 리모델링 설계비용 추경 반영</li> </ul>

처리부서	시정 및 개선요구사항	처리결과 및 계획
시설관리 공 단	<p>◇ 지난해 행정사무감사 시 이사장님께서 일절 정치활동을 안 하고 업무에만 충실하겠다고 약속한 바 있는데 이사장으로 재직하시는 동안에는 정치적 활동으로 오해할만한 일이 없도록 계속해서 노력해 주기 바람.</p>	<p>◇ 공단은 「임직원 행동강령」 제15조 등 정치적 행위 금지를 준수하여, 앞으로도 오해할만한 일이 없도록 지속적으로 노력하겠습니다.</p>
	<p>◇ 시설관리공단 직원 인사가 규정에 맞게 공정하게 진행될 수 있도록 하기 바람.</p>	<p>◇ 직원 인사가 인사규정 등 관련규정을 준수하여 보다 더 공정하고 투명하게 진행할 수 있도록 노력하겠습니다.</p>
	<p>◇ 공단에 파견된 구청 직원들의 복귀가 이뤄질 수 있도록 개선하기 바람.</p>	<p>◇ 구청 파견 직원의 복귀는 구청 관련부서와 협의를 통해 진행하겠습니다.</p>
	<p>◇ 경영평가 결과가 우수한 타 자치구 시설관리공단을 벤치마킹할만한 사례를 조사하여 우리구 적용 여부를 검토하기 바람.</p>	<p>◇ 공단은 경영성과 모범사례 도입을 위한 우수기관 벤치마킹을 지속적으로 추진하고 있으며, 우수사례를 도입·적용할 수 있도록 적극적으로 검토하겠습니다</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 경영성과 모범사례 도입 벤치마킹 <ul style="list-style-type: none"> <li>· 일자: '23.5.19.(금)</li> <li>· 기관: 동작구시설관리공단</li> <li>· 주요내용(도입검토)</li> </ul> </li> <li>*전통시장 협약을 통한 지역경제 활성화</li> <li>*친환경 유관기관 협약을 통한 친환경캠페인</li> </ul>
	<p>◇ 시설관리공단에서 각종 서비스 제공을 위한 많은 센터를 운영하고 있는데 직원들의 대응태도가 불친절하다는 민원이 꾸준히 제기되고 있으므로 직원 친절도 향상을 위한 방안을 강구하기 바람.</p>	<p>◇ 공단 CS 개선을 위하여 연간 전 직원 대상 CS 교육을 실시하고 있으며, 전문기관 위탁 방문 모니터링을 통해 직원 CS 수준을 모니터링하고 있음. 앞으로도 직원 친절도 향상을 위해 지속적으로 관리·노력하겠습니다,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 전 직원 CS 역량강화 순회교육 실시 <ul style="list-style-type: none"> <li>· 일시: '23.7.10.~7.13.(4일/6회)</li> <li>· 방법: 전문기관 위탁 CS 순회교육</li> <li>· 교육인원: 총 226명</li> </ul> </li> <li>- 전문기관 방문 모니터링 <ul style="list-style-type: none"> <li>· 기간: ' 23.6월~7월(상반기)</li> <li>※ 하반기: '23.11월 추진예정</li> <li>· 방법: 전문조사원 방문점검(암행점검)</li> <li>· 대상: 총 16개소(체육7, 주차9)</li> </ul> </li> </ul>
	<p>◇ 야간에 공영주차장 이용 시 주민들의 불편이 없도록 무인정산기를 사전에 점검하고, 담당자 연락처를 기재하는 등 개선책을 강구하기 바람.</p>	<p>◇ 통합관제시스템 사전점검 실시</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· 점 검 일: 2023. 7. 12.(수)</li> <li>· 점검대상: 무인공영주차장 및 통합관제센터</li> <li>· 점 검 자: (주)넥스파시스템(유지보수업체)</li> </ul>

처리부서	시정 및 개선요구사항	처리결과 및 계획						
시설관리 공 단		<p>◇ 공영주차장 안내판(문의처 등) 개선조치 · 조 치 일: 2023. 7. 17.(월) · 대 상: 남산동공영 외 19개소 · 개선내용: 시인성 개선조치 (문의처, 주차요금 안내 등) · 설치사진</p> <table border="1" data-bbox="874 465 1401 645"> <tr> <td data-bbox="874 465 1050 510">동화동공영</td> <td data-bbox="1050 465 1225 510">남산동공영</td> <td data-bbox="1225 465 1401 510">손기정(견인)</td> </tr> <tr> <td data-bbox="874 510 1050 645"></td> <td data-bbox="1050 510 1225 645"></td> <td data-bbox="1225 510 1401 645"></td> </tr> </table>	동화동공영	남산동공영	손기정(견인)			
	동화동공영	남산동공영	손기정(견인)					
								
	<p>◇ 이사장님께서 육아종합지원센터에 대한 업무파악이 잘 안 되고 있는 것 같음. 한 기관의 기관장으로서 소관 시설 업무 숙지를 하시고, 우선 육아종합지원센터 센터장을 채용하여 조직을 정상화한 후에 의회와 민간위탁 관련 협의를 진행하기 바람.</p>	<p>◇ 현재 중구청에서 중구 육아종합지원센터를 보육 전문기관에 위탁을 위한 구의회 및 주민 의견수렴, 관계자 협의를 진행하고 있음. ◇ 이에 따라 공단에서는 육아종합지원센터의 업무공백을 최소화하고 안정적 운영을 위해 매월 정기적 업무보고회 개최, 임원 현장 순시, 운영상황 점검 등 관리에 만전을 기하고 있음.</p>						
<p>◇ 학교밖 돌봄 교사가 휴가를 실시할 경우 업무의 공백이 발생하여 학부모들의 민원이 제기되고 있음. 직원 대직 설정 등을 철저히 하여 주민 불편이 생기지 않도록 하기 바람.</p>	<p>◇ 우리 공단 사회서비스사업단에서는 초등돌봄 종사자들의 공백(연차, 교육등) 발생시 초등돌봄 대체인력을 투입하고 있음. 통상 대체인력 투입시 기존 종사자와 대체 종사자간 인계인수 사항을 전달하게끔 하여 업무 공백 발생을 최소화하고 있음. ◇ 종사자 간의 대직관계, 인수인계 등 전면 재검토하여 종사자의 휴가, 교육 등으로 인한 업무 공백이 발생되지 않도록 노력하겠음.</p>							
<p>◇ 사회서비스 시설에 디지털 범죄 예방을 위한 보안시스템 구축 관련하여 검토하기 바람. 보안에 대한 직원 교육도 실시하기 바람.</p>	<p>◇ 사회서비스사업단 본부는 '23년 6월 공단에서 구축한 업무용 PC 및 DB 접근제어, 웹 필터 보안 시스템을 통하여 개인정보보호를 강화하고 있음. ◇ 사회서비스시설 37개소(복지시설 2개소, 돌봄 시설17개소, 보육시설 18개소)에서 사용하고 있는 시스템들은 정부 또는 지자체가 관리운영하고 있는 시스템(희망이름, 노일일자리시스템, 자원봉사포털, 보육통합정보시스템, 어린이집관리시스템 등)과 민간 전문업체(진우정보, 웹페이114, ERP, 대체인력시스템 등)가 관리운영하고 있는 시스템으로 나뉘어 각 주체별로 관리되고 있음. ◇ 홈페이지는 약수노인복지관, 중구청소년센터, 육아종합지원센터가 운영하고 있으나 모두 전문업체에 위탁운영되고 있으며 매년 보안인증도 갱신하고 있음. ◇ 복지(2개소), 돌봄(17개소), 보육(18개소)시설 모든 직원들은 매년 법정 의무교육인 개인정보보호교육을 이수(1시간)하고 있음.</p>							



처리부서	시정 및 개선요구사항	처리결과 및 계획
문화재단	<p>◇ 구의 재정상황이 어려워지고 있으므로 출연금에 대한 의존도를 줄이고, 자체 수입 증대 방안을 강구하고 경영구조를 개선하는 등 재단을 효율적 경제적으로 운영할 수 있는 대책을 마련하기 바람.</p>	<p>◇ 과년도 재정분석을 통해 재정 건전성을 확보하고 다양한 자원 조달 방안을 강구 중.          ◇ 사업 수행방식 개선 등 중장기 운영계획 및 재정계획을 수립하여 경영 효율성을 제고하고 절감된 재원을 지속성장 가능한 고유목적사업에 적극 투자할 예정.          ※ 중장기 운영 및 재정 계획 별도 보고 예정</p>
	<p>◇ 핵심업무는 구청에서 파견된 직원이 담당하고 있는데 재단의 독립적인 운영을 위해 파견직 2명을 구청으로 복귀시키고, 재단 직원이 그 역할을 수행할 수 있도록 하는 방안을 강구하기 바람.</p>	<p>◇ 재단 직원들의 역량 강화에 많은 노력을 기울이고 파견 공무원 복귀와 관련해서는 구청과 협의토록 할 예정.</p>
	<p>◇ 중구민을 위한 문화프로그램, 사업들이 많은데 주민들이 이용할 수 있도록 홍보활동을 강화하기 바람. 재단의 동향과 소식 등에 대하여 의회와도 활발히 소통해 주기 바람.</p>	<p>◇ 주민 대상 홍보 강화          - 재단 인스타그램 신설 운영 중          - 중구U행복소통 문자 알림 상시 발송 중          - 카카오톡 채널 알림톡 상시 발송 중          - 중구광장 개재 매월 진행 중          ※ 재단-의회간 소통 증진에도 각별히 노력</p>
	<p>◇ 신당 생활문화지원센터 운영의 활성화를 위해 유희공간 활용 방안, 위탁운영 방안, 공간 재배치 등 사업의 원활한 운영을 위한 개선 방안을 강구하기 바람.</p>	<p>◇ 다음과 같은 개선방안을 마련, 추진하고 사업 성과에 대한 피드백에도 만전을 기하겠음.          ● ‘일상’ 윈도우 갤러리 운영          - 기간 : 2023. 6. ~ 12.          - 내용 : 생활문화예술터 윈도우 갤러리에 공모를 통한 공간 활성화와 생활문화동아리 및 지역예술가 대상 전시 기회 제공          ● 모두의 일상전 전시          - 기간 : 2023. 8. 16. ~ 8. 20.          - 내용 : 생활예술동아리 8개팀 전시회 운영          - 장소 : 충무아트센터 1층 갤러리          ● 동아리 체험 프로그램 운영          - 기간 : 2023. 9. ~ 11.          - 내용 : 활동 동아리 홍보 및 동아리 참여자 확대를 위한 체험 프로그램 운영</p>
	<p>◇ 재단 건물 후문 쪽 주차장 입구 방향으로 곡선 주행 차도 좁은 길을 주민들이 보행하고 있어 안전사고 위험이 상당히 높은 실정인바 개선하기 바람.</p>	<p>◇ 후문 출입구와 지하 주차장 출구가 인접해 있고 인도가 확보되어 있지 않은 구조적인 문제점으로 인해 차도 보행에 따른 안전사고 위험이 상당하여 출입구 폐쇄예정(7월14일 출입구 폐쇄 안내현수막 게시, 9월1일부터 폐쇄 안내중).</p>
	<p>◇ 중구 내 공공시설을 이용하다가 안전사고가 발생한 지역주민이 있는데 병원비 5천만원이 나온 것으로 알고 있음. 시설관리공단과 문화재단 간 소극적인 대처와 책임 회피 행정 처리로 인해 지역주민이 적절한 치료를 받지 못하는 등 고충이 있으므로 신속히 해결될 수 있도록 노력하기 바람.</p>	<p>◇ 공단과 협의하여 영조물보험 접수 처리중.          ◇ 향후 유사 상황 발생 시 상호 적극 협조하여 주민의 불편이 없도록 신속 처리 예정.</p>

처리부서	시정 및 개선요구사항	처리결과 및 계획
문화재단	◇ 문화사업본부장은 정치인 출신인 만큼 오해가 없도록 정치적 활동을 자제하고 직무에 관련된 일에만 집중해 주기를 당부 드립니다.	◇ 관련하여 각별히 신경 쓰도록 기관장이 당부.
	◇ 충무아트센터 공연장 내 시설이 노후화된 상태에서 이용객의 불편과 각종 안전 사고 발생이 우려됨. 앞으로 공연 계획 시 관람객, 직원 등의 안전사고 예방을 위한 대책을 강구하고 공연 시설과 환경을 개선하기 바람.	◇ 충무아트센터 대극장과 중극장은 하우스 안내원이 상시 배치되어 관객의 원활한 관람을 유도하고 있으며, 안전사고에 대해서도 정기적으로 교육을 실시하여 관객 안전에 만전을 기하고 있음. 또한 공연장 안전 대책에 대해서는 무대기술팀 및 시설지원팀과 협조하여 재해안전대책 매뉴얼 수립과 대피유도훈련 등을 실시하고, 매년 상, 하반기에 무대 안전점검을 정기적으로 실시토록 하겠음. 아울러, 노후 객석 의자 교체 등 시설개선에 대한 노력도 기울이겠음.
	◇ 주차장, 안내데스크 직원들의 친절도 향상 교육을 강화하여 친절 서비스 제공에 만전을 기하기 바람.	◇ 주차장 안내 직원들에 대한 자체교육을 수시로 진행하고, 8월부터 고객 점점 현장에서 실무담당자가 월1회 이상 함께 업무를 수행하며 대응 교육을 실시하고 있음. 또한 직원(안내데스크, 주차장 등)들의 친절 민원응대를 위한 외부전문기관 서비스 교육도 실시할 계획임.
	◇ 도서관 이용률에 대하여 전수조사를 실시하여 도서관 수 및 직원 수를 적절하게 조절하고 적정성에 대한 조직 및 경영 진단을 한 후 개선 방안을 강구하기 바람.	◇ 기존 도서관과 신규 도서관들의 이용률을 면밀히 검토·분석중이며 장기적인 측면에서 도서관 운영을 효율화하기 위한 방안을 구청 주무부서(문화정책과)와 지속적으로 검토하고 논의하겠음. ◇ 23.5월 중구문화재단 조직·인력진단 연구용역 실시 후 그 결과를 바탕으로 인력 조정 등을 진행하였으며 지속적으로 개선 방안을 강구하도록 하겠음.
	◇ 인현문화마루 운영 진행 상황에 대해 의회에 보고해 주기 바람.	◇ 주민 문화예술 프로그램 운영 - 기간 : 2023. 6. 23. ~ 7. 31. - 내용 : ‘타말파’, 영화it 수다 프로그램 운영 (총15회, 80명 참여) ◇ 공간 대관 운영 - 기간 : 2023. 6. 2. ~ 7. 27. - 내용 : 유관기관 및 인근 예술가 대상 공간 대관 실시 (총12회, 117명 참여) ◇ 향후계획 - 다양한 계층별 네트워킹 프로그램 추가 운영 (2023. 9. ~ 11.) - 인근 상인 및 입주 단체를 활용한 상시 대관 (회의 및 워크샵) 홍보 - 인현문화마루를 거점으로 하는 지역축제 운영 (N개의 서울 공모사업 연계) ※ 위 내용 구의회에 별도 보고 예정